

COMMUNE DE CHOLET

COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 8 JUILLET 2019

Le 8 juillet 2019 à 18h30, le Conseil Municipal s'est réuni au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Gilles BOURDOULEIX, Maire, pour la tenue du Conseil Municipal, à la suite de la convocation adressée par Monsieur le Maire le 2 juillet 2019.

Sont présents :

Monsieur Gilles BOURDOULEIX : Maire
Madame Florence JAUNEAULT : Maire-Délégué
Monsieur Michel CHAMPION : Premier Adjoint
Madame Florence DABIN, Monsieur John DAVIS, Madame Isabelle LEROY, Monsieur Roger MASSE, Madame Laurence TEXEREAU, Monsieur Jean LELONG, Madame Annick JEANNETEAU, Monsieur Jean-Paul BREGEON, Monsieur Michel BONNEAU, Monsieur Frédéric PAVAGEAU, Madame Natacha POUPET-BOURDOULEIX, Madame Simone POUPARD : Adjoints
Madame Sylvie ROCHAIS, Monsieur Jean-Michel BOISSINOT, Madame Patricia RIGAUDEAU, Monsieur Jean-François BAZIN, Madame Elisabeth HAQUET, Monsieur Benoît MARTIN, Madame Sandrine RAOUX, Monsieur François DEBREUIL, Madame Maya JARADE, Monsieur Olivier BAGUENARD, Monsieur Jordan JOUTEAU, Madame Nathalie GODET, Madame Gwénaëlle DUCHESNE, Monsieur Gilles ALLINDRE, Madame Evelyne PINEAU, Monsieur Patrice BRAULT, Madame Catherine BODET, Madame Amélie BROQUAIRE, Monsieur Jean-Claude BESNARD, Madame Roselyne DURAND, Monsieur Jean-Marc VACHER, Madame Anne GRAVELEAU-HARDY, Monsieur André CERQUEUS, Monsieur Xavier COIFFARD, Monsieur Bernard RABILLER, Monsieur Ammar HADJI, Madame Dominique SOURIAU : Conseillers Municipaux

Est absente :

Madame Catherine CANALS.

Ont donné procuration :

Madame Magalie GREAU à Madame Dominique SOURIAU, Madame Françoise COQUELET à Monsieur Xavier COIFFARD.

En application de l'article L. 2121-15 du code général des collectivités territoriales, le Conseil Municipal désigne Madame Catherine BODET comme secrétaire de séance.

PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 JUIN 2019

En application de l'article 44 du règlement intérieur du Conseil Municipal, le procès verbal de la séance du 11 juin 2019 est soumis à la signature des Conseillers Municipaux.

DECISIONS N° 2019/125 A N° 2019/150 PRISES PAR MONSIEUR LE MAIRE EN VERTU DE LA DELEGATION DE POUVOIRS DONNEE PAR LE CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal prend acte des décisions, numéros 2019/125 à 2019/150 du mois de juin, prises par Monsieur le Maire, en vertu des articles L. 2122-22 et L. 2122-23 du code général des collectivités territoriales.

1 - COORDINATION GÉNÉRALE ET RESSOURCES HUMAINES

0.1 - COMPOSITION DU CONSEIL DE COMMUNAUTÉ DE L'AGGLOMÉRATION DU CHOLETAIS - ACCORD LOCAL 2020

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver le nombre et la répartition des sièges du Conseil de Communauté, entre les communes de l'Agglomération du Choletais, selon les dispositions de l'article L. 5211-6-1 du code général des collectivités territoriales, comme suit :

| | Population municipale au 1 ^{er} janvier 2019 | Sièges Accord Local |
|--------------------------|--|------------------------|
| Cholet | 53 718 | 38 |
| Lys-Haut-Layon | 7 882 | 5 |
| La Séguinière | 4 092 | 3 |
| Le May-sur-Evre | 3 822 | 3 |
| La Tessoualle | 3 162 | 2 |
| Maulévrier | 3 161 | 2 |
| Trémentines | 2 956 | 2 |
| Saint-Léger-sous-Cholet | 2 817 | 2 |
| Saint-Christophe-du-Bois | 2 699 | 2 |
| Bérolles-en-Mauges | 2 040 | 2 |
| Yzernay | 1 855 | 2 |
| La Romagne | 1 835 | 2 |
| Veziins | 1 704 | 2 |
| Coron | 1 598 | 1 |
| Nuaillé | 1 489 | 1 |

| | | |
|---------------------|---------|----|
| Toutlemonde | 1 336 | 1 |
| Montilliers | 1 225 | 1 |
| Mazières-en-Mauges | 1 154 | 1 |
| La Plaine | 1 031 | 1 |
| Somloire | 897 | 1 |
| Les Cerqueux | 880 | 1 |
| Chanteloup-les-Bois | 710 | 1 |
| Saint-Paul-du-Bois | 599 | 1 |
| Cernusson | 362 | 1 |
| Cléré-sur-Layon | 343 | 1 |
| Passavant-sur-Layon | 145 | 1 |
| TOTAL | 103 512 | 80 |

1.1 - COMMUNICATION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018 DE L'AGGLOMÉRATION DU CHOLETAIS

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à la majorité des suffrages exprimés (43 Pour, 1 Contre),

DECIDE

Article unique – de prendre acte de la communication du rapport d'activité 2018 de l'Agglomération du Choletais, ci-joint.

Cf. annexe 1.1

1.2 - RÈGLEMENT DE FORMATION DES AGENTS

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver le règlement de formation destiné aux agents de la Ville de Cholet, ci-joint.

Cf. annexe 1.2

1.3 - CONVENTION D'ÉCHANGES DE DONNÉES (AVIS DE NAISSANCES) AVEC LE DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver la convention à conclure avec le Département de la Vendée, pour une durée d'un an et reconduite, chaque année, par tacite reconduction, fixant les modalités d'échanges informatiques de données en périnatalité (avis de naissances des enfants nés sur le territoire de la Ville et avis de décès concernant les enfants de moins de 6 ans).

1.4 - CONVENTION COMMUNALE DE CONCERTATION ET DE COORDINATION - POLICE MUNICIPALE ET POLICE NATIONALE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver la convention communale de concertation et de coordination entre la Police Municipale et la Police Nationale, ci-annexée, à conclure avec l'État, pour une durée de 3 ans à compter de sa signature.

1.5 - SERVICE PUBLIC LOCAL DE TÉLÉVISION - CONTRAT D'OBJECTIFS ET DE MOYENS ATV - AVENANT N°1

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver l'avenant n°1 au contrat d'objectifs et de moyens conclu avec la Société à Responsabilité Limitée ATV, ayant pour objet de prendre en compte la modification des dates de référence des indices, permettant la révision de la contribution forfaitaire annuelle.

2 - FINANCES, COMMERCE, ÉCONOMIE ET RELATIONS INTERNATIONALES

2.1 - ADHÉSION DE LA VILLE À DIVERS ORGANISMES

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver l'adhésion à la Fondation du Patrimoine et à l'Association des directeurs de restauration collective (AGORES), étant précisé que les cotisations pour l'année 2019 s'élèvent respectivement à 1 100 € et 100 €.

2.2 - AFFECTATION DES RÉSULTATS 2018

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 – d'affecter le résultat de fonctionnement du budget principal au 31 décembre 2018 comme suit :

710 006,12 € en report de fonctionnement,

8 235 354,57 € à la couverture du besoin de financement de la section d'investissement.

Article 2 – d'affecter le résultat de fonctionnement du budget annexe des opérations d'aménagement au 31 décembre 2018, soit 48 630,60 €, en report de fonctionnement.

Article 3 – d'affecter le résultat de fonctionnement du budget annexe du stationnement au 31 décembre 2018, soit 116 375,15 €, en report de fonctionnement.

2.3 - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2019

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré,

DECIDE

Article 1 – d'approuver, à l'unanimité (44 Pour) les mouvements inscrits au budget supplémentaire 2019, détaillés dans les documents annexés.

Article 2 – de reprendre, à l'unanimité des suffrages valablement exprimés (43 Pour, 1 Abstention), les restes à réaliser tels que figurant dans les documents budgétaires.

Article 3 – d'opter, à l'unanimité (44 Pour), au titre du budget principal, pour la neutralisation budgétaire totale, en 2019, des amortissements des subventions d'équipement versées.

2.4 - AUTORISATIONS DE PROGRAMME - MODIFICATIONS DES ENVELOPPES VOTEES

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique – d'approuver les modifications de crédits des Autorisations de Programme globales, telles qu'elles ressortent des documents ci-annexés.

Cf. annexe 2.4

2.5 - ATTRIBUTIONS DES SUBVENTIONS MUNICIPALES

Monsieur Patrice BRAULT ne participe pas au vote.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (43 Pour),

DECIDE

Article 1 - d'autoriser l'octroi des subventions aux structures désignées en annexe, ainsi que l'ajustement des enveloppes de crédits afférentes.

Article 2 - d'adopter les avenants aux conventions de partenariat conclues avec les organismes suivants :

- Jeune France,
- Junior,
- Organisme de Gestion des Écoles et du Collège Notre Dame du Bretonnais.

Cf. annexe 2.5**2.6 - ADMISSIONS EN NON-VALEUR**

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique – d'admettre en non-valeur les taxes et produits irrécouvrables figurant dans le tableau ci-dessous, conformément aux demandes de Monsieur le Trésorier Principal de Cholet Municipale en date des 26 septembre 2018, 20 février et 26 février 2019 pour la somme de 35 067,31 € sur le budget principal :

| ANNÉE | NATURE DE LA CRÉANCE | MONTANT |
|-------|-----------------------------------|-------------|
| 2005 | Droits de voirie | 293,89 € |
| 2008 | Restauration scolaire | 122,82 € |
| 2009 | Enlèvement véhicule | 120,79 € |
| 2010 | Enlèvement véhicule | 288,24 € |
| | Restauration scolaire | 643,06 € |
| 2011 | Droits de voirie | 22,26 € |
| | TLPE | 692,01 € |
| | Sinistre | 643,80 € |
| 2012 | Enlèvement véhicule | 162,62 € |
| | TLPE | 644,49 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 3025,00 € |
| | Fourrière animale | 205,80 € |
| 2013 | TLPE | 594,00 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 5165,40 € |
| 2014 | Restauration scolaire | 22,06 € |
| | Enlèvement véhicule | 217,01 € |
| | Fourrière animale | 90,00 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 10 034,48 € |
| 2015 | Droits de voirie | 67,20 € |

| | | |
|--------------|--|--------------------|
| | Restauration scolaire | 356,97 € |
| | Enlèvement véhicule | 172,77 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 1 949,18 € |
| 2016 | Droits de voirie | 33,00 € |
| | Enlèvement véhicule | 702,44 € |
| | Restauration scolaire | 660,35 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 226,83 € |
| | Jugement condamnation | 478,25 € |
| | Halte Garderie/Périscolaire | 1 980,03 € |
| 2017 | Restauration scolaire/Halte Garderie /Périscolaire | 1 773,21 € |
| | Droits de voirie | 157,60 € |
| | Location bâtiments loyers charges | 846,67 € |
| | Enlèvement véhicule | 426,25 € |
| 2018 | Droits de voirie | 76,50 € |
| | Enlèvement véhicule | 160,01 € |
| | Jugement condamnation | 540,98 € |
| | Anim'sport | 2,50 € |
| | Restauration scolaire/Halte Garderie /Périscolaire | 1 468,84 € |
| TOTAL | | 35 067,31 € |

2.7 - TARIFS DES NOUVELLES HALLES, DES MARCHÉS ET DES FÊTES FORAINES

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'adopter les tarifs relatifs aux nouvelles halles, aux marchés et aux fêtes foraines, tels qu'ils sont détaillés dans la grille tarifaire ci-jointe.

Cf. annexe 2.7

2.8 - PRÉSENTATION DES ACTIONS ENTREPRISES À LA SUITE DES OBSERVATIONS DE LA CHAMBRE RÉGIONALE DES COMPTES

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages valablement exprimés (43 Pour, 1 Abstention),

DECIDE

Article unique - de prendre acte des actions entreprises à la suite des observations de la Chambre Régionale des Comptes, sur les comptes de la Ville pour les exercices 2012 à 2017.

2.9 - MISE EN ŒUVRE DE LA CARTE D'ACHAT PUBLIC

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver la mise en place de cartes d'achat au sein de la Ville pour un montant plafond global des règlements fixé à 8 000 € par an pour l'ensemble des cartes.

4 - SOLIDARITÉ, CITOYENNETÉ, INTÉGRATION, ENSEIGNEMENT

4.1 - MODIFICATION DES RÈGLEMENTS DES SERVICES PÉRISCOLAIRES, DU SERVICE DES ACCUEILS DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT ET DES ANI'M SPORTS

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à la majorité des suffrages exprimés (43 Pour, 1 Contre),

DECIDE

Article unique - d'adopter les règlements des services périscolaires, de service des accueils de loisirs sans hébergement et des Ani'M Sports, qui seront applicables à compter du 2 septembre 2019, tels que joints en annexe.

4.2 - ÉCOLES PRIVÉES DU PREMIER DEGRÉ - SOUTIEN FINANCIER LIÉ À L'ÉQUIPEMENT INFORMATIQUE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 - d'attribuer en 2019 des subventions pour l'équipement informatique des écoles privées du premier degré, dans les conditions suivantes :

| Organismes | Montant total de la subvention | Dont montant maximum pour l'achat de logiciels |
|--|--------------------------------|--|
| Association de Gestion Jeanne d'Arc | 1 992,90 € | 199,29 € |
| Organisme de Gestion des Ecoles et du Collège Notre Dame du Bretonnais | 2 099,19 € | 209,91 € |

| | | |
|--|------------|------------|
| Organisme de Gestion de l'Ecole Privée Mixte Notre Dame du Chêne Rond | 1 355,16 € | 135,51 € |
| Organisme de Gestion de l'Enseignement Catholique des Ecoles Saint Jean – Sainte Famille | 2 417,76 € | 241,77 € |
| Organisme de Gestion du Collège Saint Joseph de Cholet | 1 567,74 € | 156,77 € |
| Organisme de Gestion des Etablissements Catholiques Saint Louis Grignon de Montfort | 1 992,90 € | 199,29 € |
| OGECE Sainte Marie des Turbaudières | 1 780,32 € | 178,03 € |
| Organisme de Gestion des Ecoles Libres Saint Pierre et Gellusseau | 1 674,03 € | 167,40 € |
| TOTAL | 14 880 € | 1 487,97 € |

Article 2 - d'approuver les conventions ayant pour objet de fixer les engagements financiers et logistiques liés au fonctionnement des classes élémentaires et maternelles, à la restauration scolaire, ainsi qu'aux investissements informatiques, pour l'année scolaire 2019/2020, avec les organismes mentionnés à l'article 1 de la présente délibération.

4.3 - TRANSPORTS URBAINS - MISE À JOUR DES AIDES MUNICIPALES

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (35 Pour, 9 Abstentions),

DECIDE

Article unique – d'approuver le montant et les conditions d'octroi des aides relatives aux transports urbains, applicables à compter du 1^{er} août 2019, pour les personnes retraitées, les personnes handicapées et les personnes défavorisées en insertion socio-professionnelle, comme indiqué dans l'annexe jointe.

Cf. annexe 4.3

5 - AMÉNAGEMENT ET PATRIMOINE

5.1 - CONCESSION À LONG TERME D'UNE PLACE DE STATIONNEMENT AU PARKING MONDEMENT AU PROFIT DE MONSIEUR BRUNO VON ZSCHERLITZKY - SUBSTITUTION PAR MADAME ÉVANE FERGAND À LA CONVENTION DE CONCESSION

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique – de donner son accord pour substituer à la convention pour la concession à long terme d'une place de stationnement au parking Mondement, établie pour le bien situé 9 passage de Pineau à Cholet, Monsieur Bruno VON ZSCHERLITZKY par Madame Évane FERGAND.

5.2 - ACTION CŒUR DE VILLE - LANCEMENT D'UN APPEL À PROJETS À DESTINATION DES INVESTISSEURS POUR LA RÉHABILITATION DE L'ÎLOT DE LA BOULE D'OR

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 - d'engager le lancement d'un appel à projets à destination des investisseurs pour la réhabilitation de l'îlot de la Boule d'Or, sur la base du règlement de consultation (annexe 2).

Article 2 - d'approuver la composition du jury (annexe 3).

Cf. annexe 5.2

5.3 - CONSTITUTION DE SERVITUDE POUR UNE LIGNE ÉLECTRIQUE AÉRIENNE AU PROFIT D'ENEDIS - LE CHAMP DES PIERRES - CHOLET

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 - d'approuver, dans le cadre du projet d'extension de la zone d'activités de l'Appentière à Mazières-en-Mauges, la création d'une servitude, à titre gratuit, au profit d'ENEDIS pour le remplacement du poteau électrique existant par un portique, sur la parcelle cadastrée section EO n° 31, située " Le Champ des Pierres " à Cholet, sous réserve de la remise en état du terrain dans son état initial par les soins d'ENEDIS une fois les travaux terminés, étant précisé que tous les frais afférents sont à la charge exclusive d'ENEDIS. La servitude est établie pour la durée d'implantation des ouvrages.

Article 2 - d'approuver les termes de la convention de servitude correspondante à conclure avec ENEDIS.

Cf. annexe 5.3

5.4 - CESSION DE TERRAINS À L'AGGLOMÉRATION DU CHOLETAIS - ZONE D'ACTIVITÉS DU PONTREAU

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver la cession pour l'euro symbolique à l'Agglomération du Choletais (AdC) de la parcelle cadastrée CO n° 203p d'une superficie de 3 245,50 m², étant précisé que les frais de notaires seront supportés par l'AdC.

Cf. annexe 5.4

5.5 - DÉSAFFECTATION ET DÉCLASSEMENT D'UN ESPACE VERT - RUE DE LA GIRARDIERE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 - de constater la désaffectation de l'usage direct du public comme espace vert du terrain cadastré DK n° 679, d'une superficie de 343 m² et situé 48 rue de la Girardièrre.

Article 2 - de déclasser du domaine public communal cette emprise, désaffectée de son usage direct du public.

Cf. annexe 5.5

5.6 - CESSION D'ESPACE VERT - RUE D'ITALIE - SQUARE DE PISE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article unique - d'approuver la cession d'une emprise à usage d'espace vert, située 5 square de Pise, cadastrée CZ n° 1394, à Monsieur et Madame POINT, pour une superficie de 206 m², au prix de 2 060 € TTC.

Cf. annexe 5.6

5.7 - SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ÉNERGIE DE MAINE-ET-LOIRE (SIEMML) - AVIS SUR L'ÉVOLUTION DU PÉRIMÈTRE TERRITORIAL ET SUR LA RÉFORME STATUTAIRE

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité (44 Pour),

DECIDE

Article 1 - d'approuver, conformément à l'article L. 5211-18 du code général des collectivités territoriales (CGCT), l'adhésion au Syndicat Intercommunal d'Énergie de Maine-et-Loire (SIEMML) de la commune nouvelle d'Ingrandes-le-Fresne-sur-Loire pour l'intégralité de son territoire.

Article 2 - d'approuver, conformément à l'article L. 5211-19 du CGCT, le retrait du SIEMML de la commune nouvelle des Vallons-de-l'Erdre.

Article 3 - d'approuver, conformément aux articles L. 5211-17 et L. 5211-18 du CGCT, la réforme statutaire du SIEMML à effet immédiat, ayant vocation à, d'une part, améliorer et mettre à jour la rédaction des statuts du syndicat au regard des évolutions législatives et réglementaires, et d'autre part :

- à doter le SIEMML d'une compétence optionnelle supplémentaire en matière de production et distribution par réseaux techniques de chaleur renouvelable,

- à habiliter le syndicat à intervenir dans les services accessoires suivants :

- assurer les services d'étude, d'assistance et d'accompagnement technique, la mise en œuvre et l'exploitation de solutions informatiques incluant notamment l'accès, la collecte, la production, le traitement et l'exploitation de bases de données et de systèmes d'informations géographiques, la transmission et la diffusion desdites informations,

- réaliser des études générales ou spécifiques corrélatives aux systèmes communicants, des investissements sur les installations des systèmes communicants incluant les réseaux de communication (notamment réseau radio, réseau des objets connectés...). Il peut, à ce titre, construire, exploiter et entretenir ces systèmes communicants qui peuvent inclure la vidéoprotection.

- réaliser et exploiter des installations de production et de distribution, par réseaux techniques, de chaleur renouvelable visant à maîtriser la consommation d'énergie et à réduire les émissions de gaz à effet de serre. Cette activité peut comprendre notamment les activités suivantes : la réalisation d'installations de production de chaleur incluant le cas échéant les bâtiments de stockage et les réseaux techniques de distribution de chaleur associés, ainsi que l'exploitation et la maintenance desdites installations.

Article 4 - d'approuver, conformément aux articles L. 5211-17 et L. 5211-18 du CGCT, la réforme statutaire du SIEML à effet différé au 30 mars 2020, ayant vocation à modifier la gouvernance du syndicat pour tenir compte des évolutions intercommunales intervenues ces dernières années, notamment la création de communes nouvelles et le regroupement des intercommunalités dans le département de Maine-et-Loire.

Cf. annexe 5.7

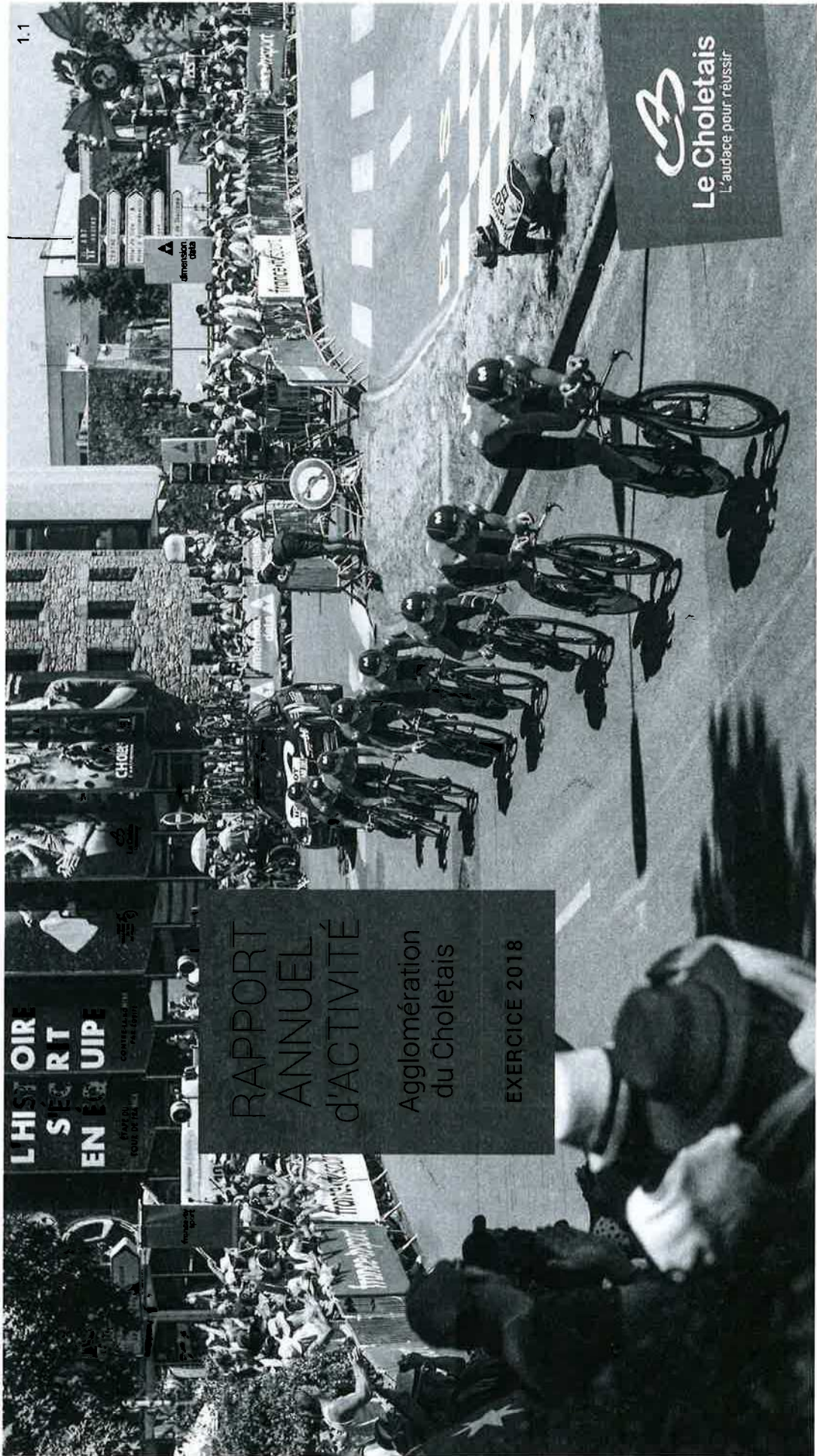
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée

Le président
Gilles BOURDOULEIX

Le secrétaire
Madame Catherine BODET

Les Elus Municipaux,
présents à la fin de la séance du 8 juillet 2019,

| | | | |
|--------------------|----------------------------|--------------------|----------------------|
| Florence JAUNEAULT | Michel BONNEAU | Sandrine RAOUX | Amélie BROQUAIRE |
| Michel CHAMPION | Frédéric PAVAGEAU | François DEBREUIL | Jean-Claude BESNARD |
| Florence DABIN | Natacha POUPET-BOURDOULEIX | Maya JARADE | Roselyne DURAND |
| John DAVIS | Simone POUPARD | Olivier BAGUENARD | Jean-Marc VACHER |
| Isabelle LEROY | Sylvie ROCHAIS | Jordan JOUTEAU | Anne GRAVELEAU-HARDY |
| Roger MASSE | Jean-Michel BOISSINOT | Nathalie GODET | André CERQUEUS |
| Laurence TEXEREAU | Patricia RIGAUDEAU | Gwénaëlle DUCHESNE | Xavier COIFFARD |
| Jean LELONG | Jean-François BAZIN | Gilles ALLINDRE | Bernard RABILLER |
| Annick JEANNETEAU | Elisabeth HAQUET | Evelyne PINEAU | Ammar HADJI |
| Jean-Paul BRIGEON | Benoît MARTIN | Patrice BRAULT | Dominique SOURIAU |



L'HIS
OIR
SÉC
RT
EN
UIPE

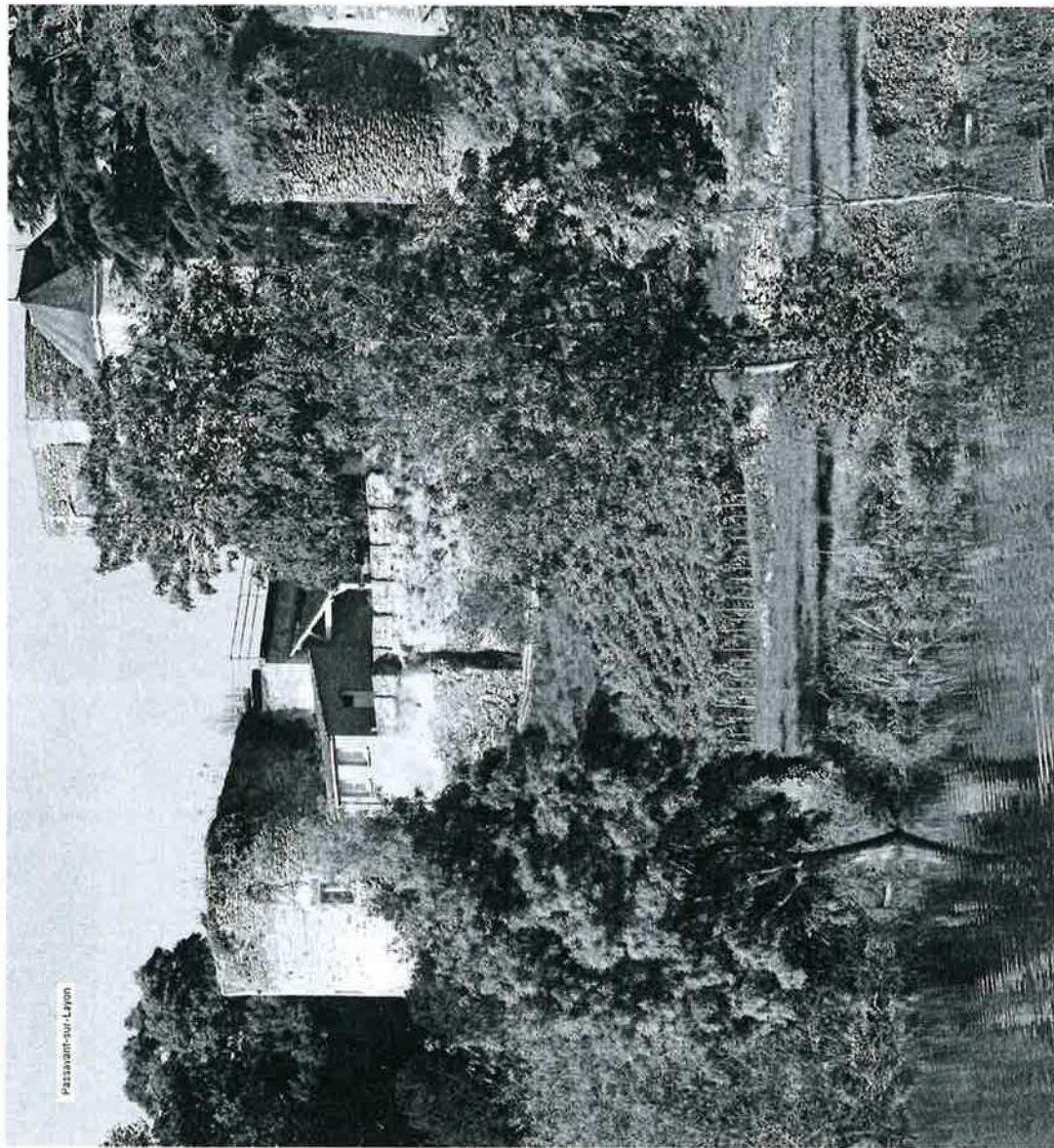
CONSEIL
D'AGGLOMÉRATION
DU CHOLETAIS

RAPPORT ANNUEL d'ACTIVITÉ

Agglomération
du Choletais

EXERCICE 2018


Le Choletais
L'audace pour réussir



édito



Chaque année, le rapport d'activité offre l'opportunité de mesurer, de dresser le bilan des projets menés ou lancés au cours de l'année écoulée.

L'Agglomération du Choletais est née en 2017, plusieurs années après la Communauté de Communes du Pays de Cholet en 1994, devenue Communauté d'Agglomération du Choletais en 2007.

Au fil de l'élargissement de son périmètre territorial, un outil performant au service des Choletais et pour l'aménagement du bassin de vie s'est ainsi progressivement construit. L'AdC est désormais ancrée au cœur des politiques publiques et du quotidien des habitants. Son champ d'intervention s'est renforcé et quelle que soit sa commune de résidence, l'accès à ses services doit être facilité.

Malgré le désengagement de l'Etat, la collectivité peut être fière de ses actions et de pouvoir ainsi recueillir le fruit de ses investissements.

Notre territoire a des richesses inépuisables. Il est toujours à la recherche d'un équilibre entre l'attractivité, qui est indispensable pour attirer les entreprises et les investisseurs, et le bien-être des Choletais.

Les questions liées à l'eau, l'assainissement, le tri sélectif, l'élimination des déchets sont également au cœur de nos préoccupations.

L'année 2018 a vu l'élaboration d'un projet politique de développement avec le Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD), mais également celui du projet de territoire, qui vise notamment à prioriser et à définir les actions majeures de l'AdC pour les dix ans à venir.

2018, aura été marquée par l'ouverture d'une nouvelle déchèterie de l'Eriboire de Saint-Léger-sous-Cholel. Ce fut aussi le démarrage des travaux de deux grands projets de territoire que sont la résidence Le Bosquet et le complexe aquatique Lysséo.

La compétence liée au sport de haut niveau a été élargie. Les événements sportifs œuvrent au rayonnement de notre territoire tant au niveau régional que national voire international. Le contre-la-montre par équipe du Tour de France en est la parfaite illustration.

L'action de la collectivité s'inscrit dans la durée. Les grands projets qu'elle mène sont conçus dans le seul objectif de faciliter et agréments la vie des Choletais.

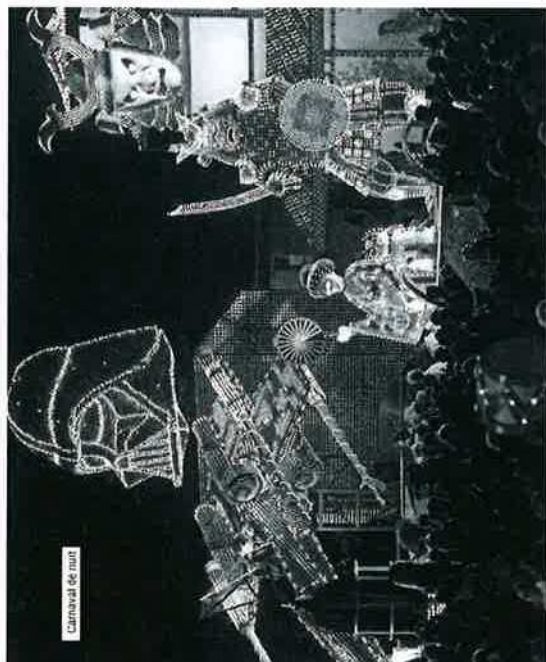
En concertation avec la population dans un esprit d'écoute, de construction, l'Agglomération du Choletais relève les défis qui se présentent à elle pour le bien et le rayonnement de son territoire.

Gilles BOURDOULEIX
Président de l'Agglomération du Choletais
Maire de Cholet
Député honoraire

Sommaire

| | | |
|-----------|--|----|
| ▶ | Les temps forts du territoire en 2018 | 5 |
| | Carte de l'AdC | 5 |
| 1 | Les chiffres clés du territoire | 6 |
| | Les effectifs | 7 |
| | Les marchés publics | 8 |
| | Le budget | 10 |
| | La dette | 11 |
| 2 | L'économie au cœur du développement | 12 |
| | Un taux de chômage des plus bas de France | 13 |
| | Carte des zones économiques, pépinières et ateliers relais au 31 décembre 2018 | 14 |
| | L'agriculture | 16 |
| | Le foirail | 17 |
| | La ruralité | 18 |
| | Le tourisme | 19 |
| 3 | Aménagement durable du territoire | 20 |
| | Le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) | 20 |
| | Le Plan Local d'Urbanisme (PLUIH) | 21 |
| | Les chiffres clés de la politique d'habitat | 22 |
| | Les transports | 23 |
| | La voirie | 25 |
| 4 | Un territoire écoresponsable | 26 |
| | Gestion des déchets | 26 |
| | Assainissement | 27 |
| | Eaux pluviales | 27 |
| | Eau potable | 28 |
| 5 | À tous les âges, un accompagnement sur mesure | 29 |
| | Les centres sociaux | 29 |
| | Les Relais Assistants Maternels (RAM) | 30 |
| | Les aînés | 31 |
| 6 | L'innovation sociale au service des plus vulnérables | 32 |
| | Le développement social des quartiers prioritaires | 32 |
| | Le Contrat Local de Santé | 33 |
| 7 | Une culture vivante et accessible | 34 |
| 8 | Soutenir et accompagner les étudiants dans leurs projets | 37 |
| 9 | Agir pour l'emploi et l'insertion | 38 |
| 10 | Soutien aux sports de haut niveau et de loisirs | 39 |
| | Sport de haut niveau | 39 |
| | Les loisirs | 40 |

Les temps forts du territoire en 2018



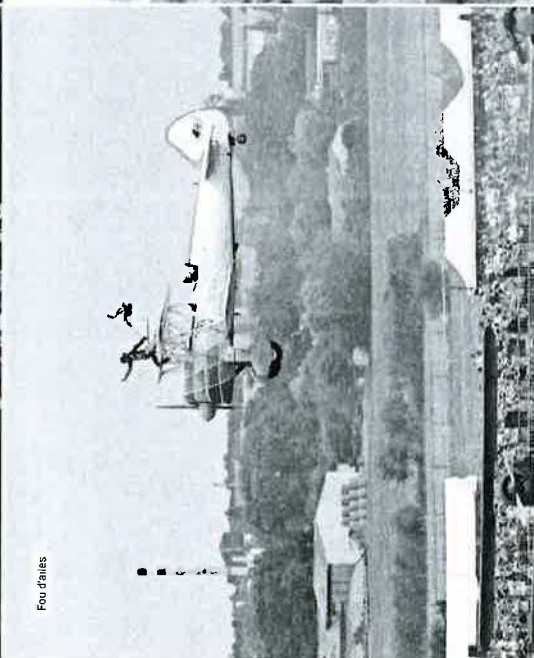
Carroussel de nuit



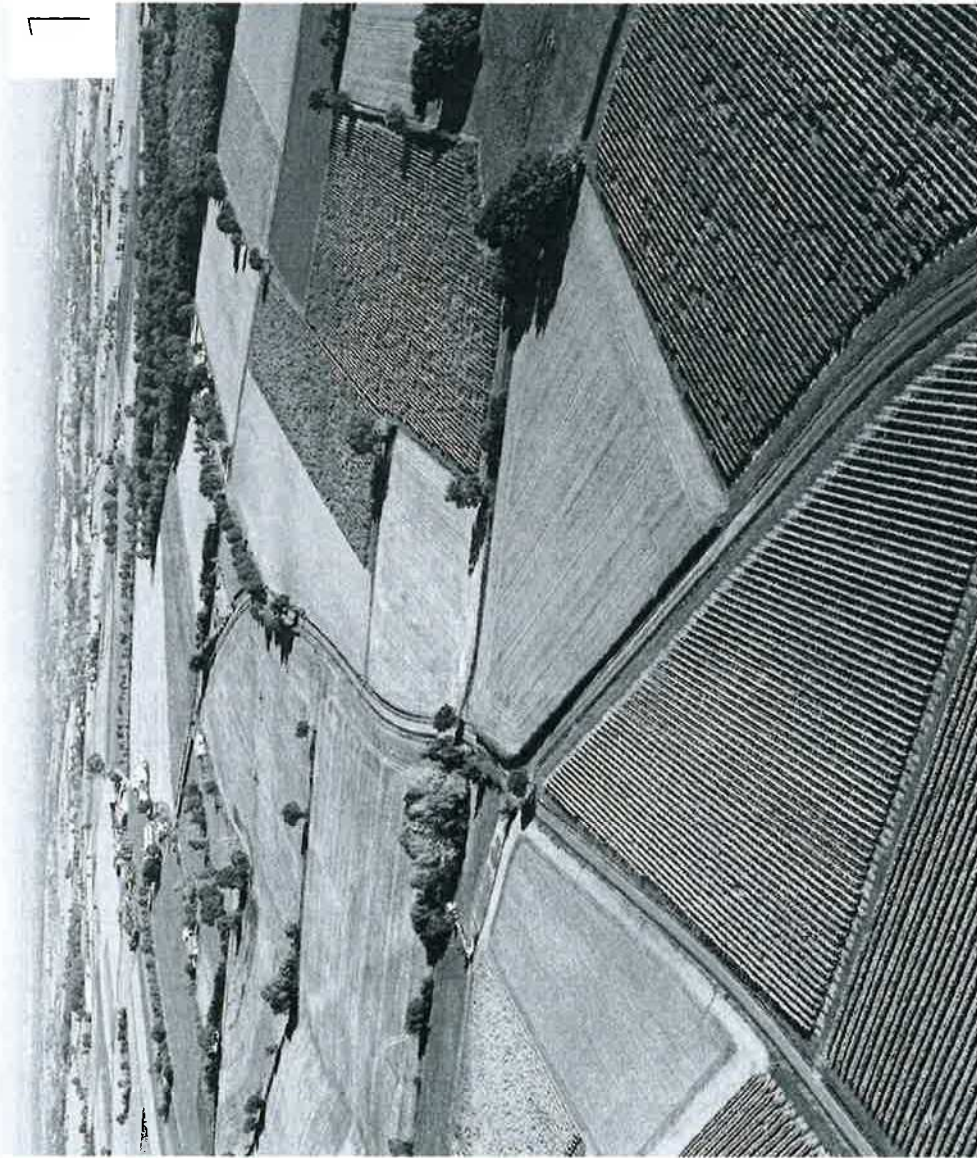
Carroussel du 14-Juillet de France



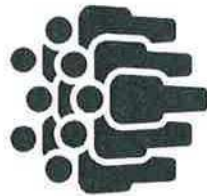
Run color



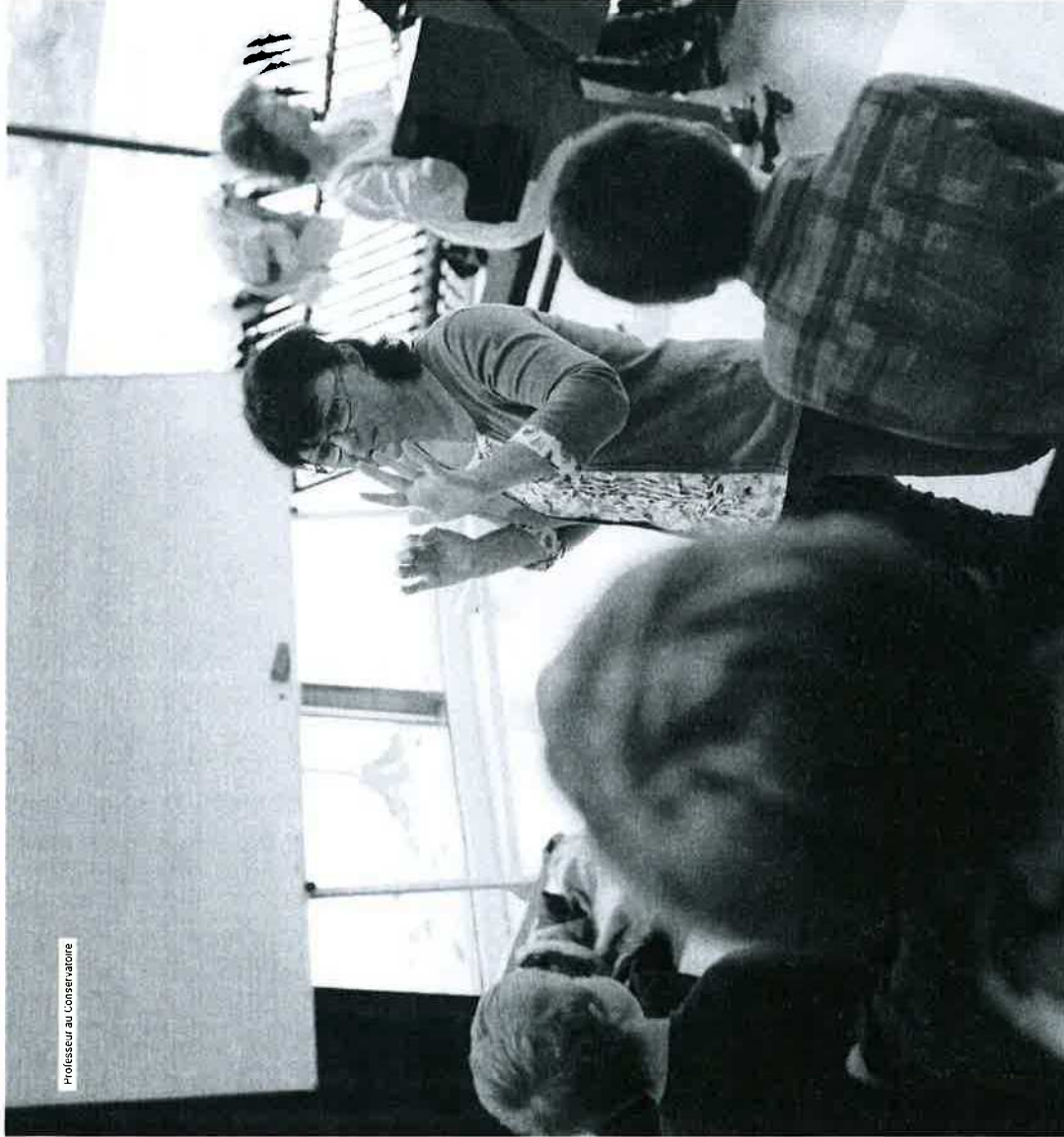
Fou d'ailes



1 Les chiffres clés du territoire



Population totale
(au 1^{er} janvier 2019) :
106 711 habitants



Les effectifs

Nombre total d'emplois : 1 271


Emplois permanents

AdC 891  **CIAS** 249

Emplois non permanents

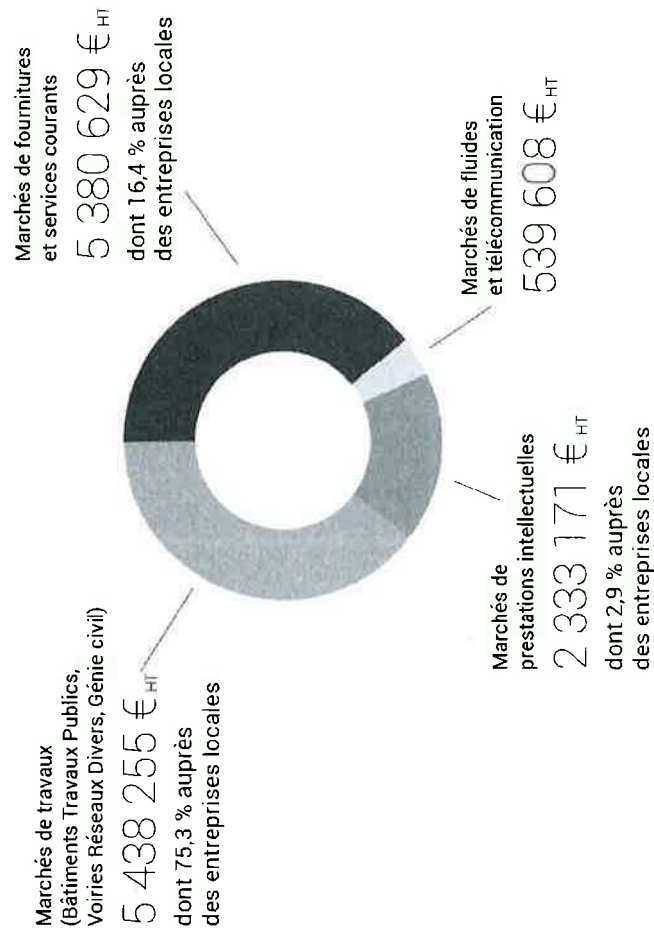
AdC 65  **CIAS** 66

Taux emploi de travailleurs handicapés

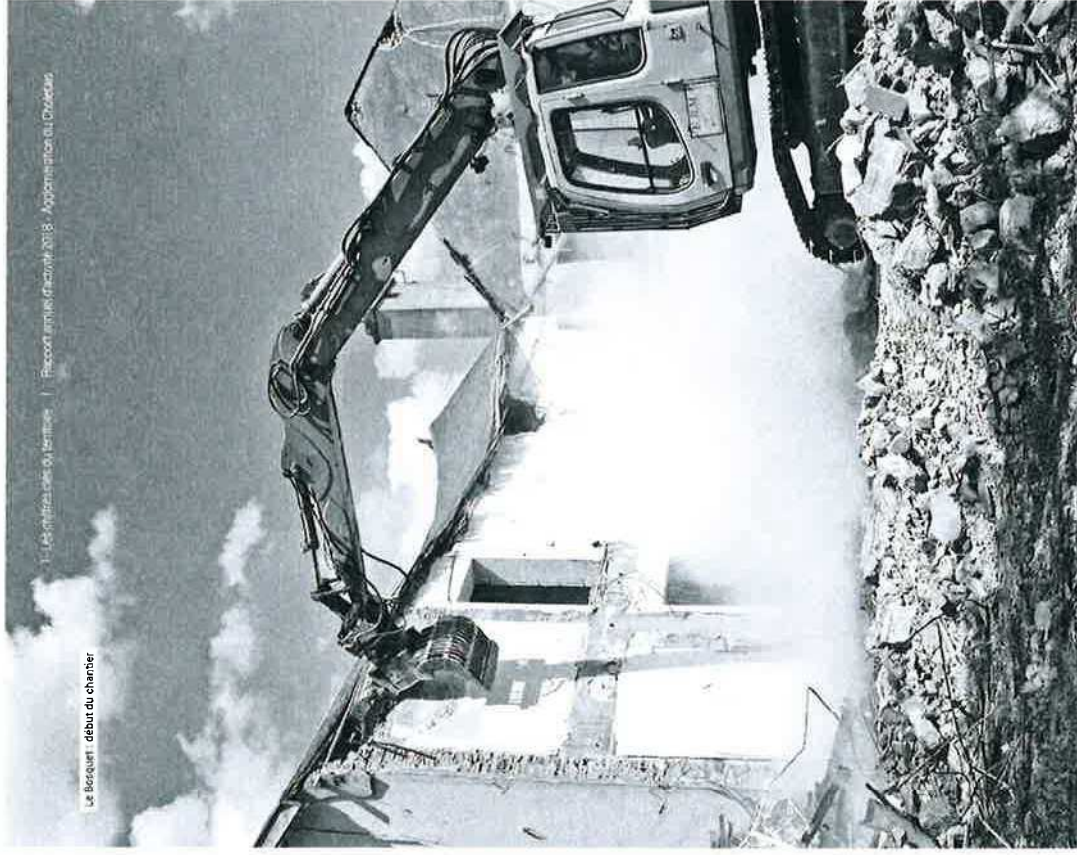
AdC 8,81% | **CIAS** 4,75% 

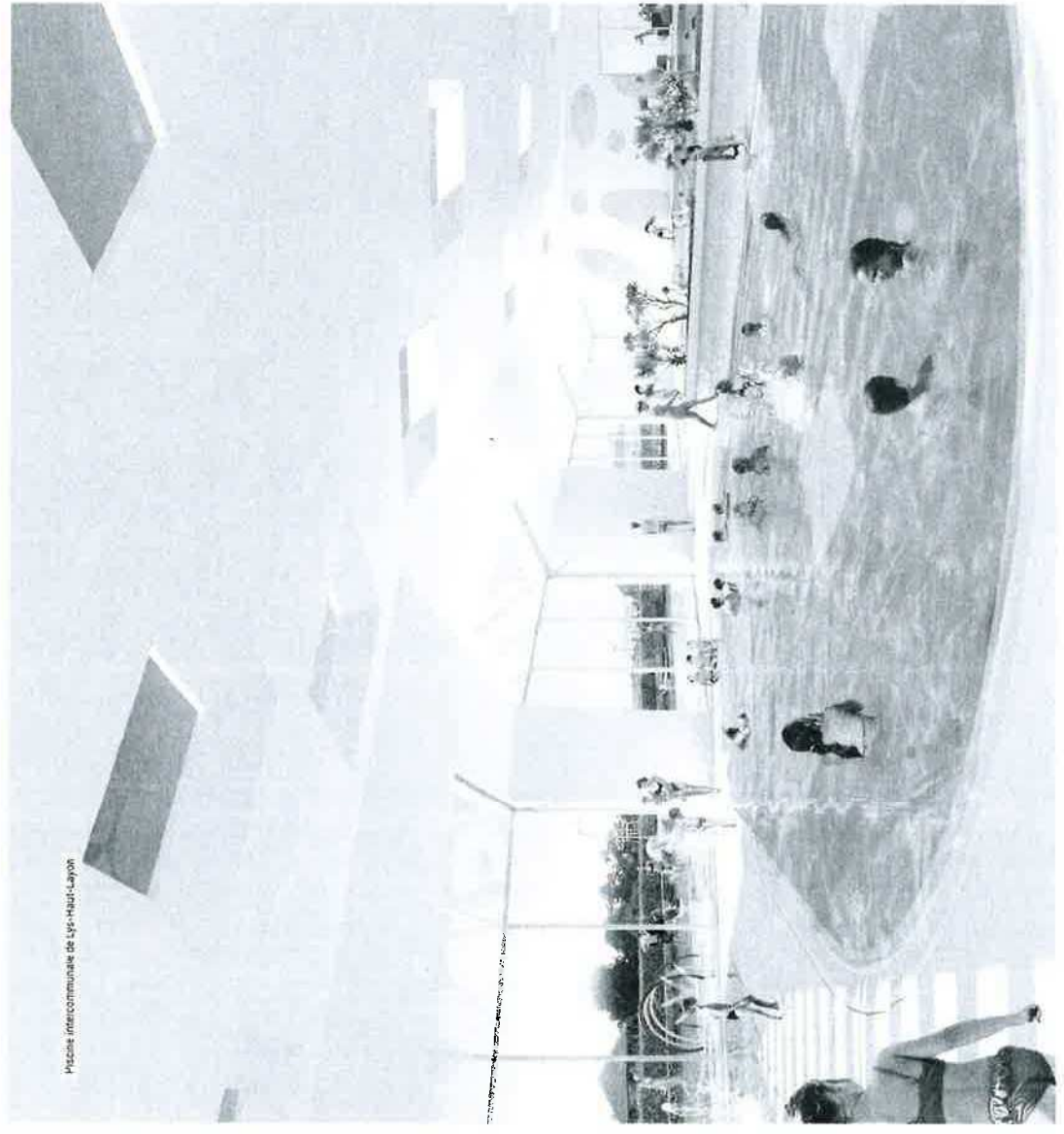
Les marchés publics

Globalement, les marchés de travaux BTP profitent pour plus des 2/3 de leur montant global au tissu local.



(Montants en € HT)





Piscine intercommunale de Lys-Haut-Layon

Les principaux marchés publics en 2018

Travaux

Attribution des marchés de travaux Centre technique des déchets au Cormier
Travaux permettant d'accueillir les services de la direction de l'Environnement
Montant : 903 257 € HT

Attribution des marchés de Travaux ZI Apprentière Mazières
Travaux stratégiques pour le déménagement de la ZI de l'Apprentière permettant notamment l'installation de l'entreprise l'Abelle (création de 100 emplois)
Montant : 680 679 € HT

Projet EHPAD le Bosquet
Premiers travaux de l'opération d'extension et de réhabilitation de la résidence autonomie Le Bosquet
Montant : 114 669 € HT

Attribution des marchés de travaux
Renovation de l'amphithéâtre du Campus du Choletais
Montant : 148 470 € HT

Études

Centre Aquatique de Lys-Haut-Layon
Montant : 1 096 891 € HT

Réhabilitation et l'extension de La Meillerie
Etudes de programmation
Montant : 32 240 € HT

PLUih
Montant : 451 825 € HT

Le budget

Dépenses réelles :

(retraitées des flux croisés entre budgets)

107,80 millions €

dont

Fonctionnement : 83,8 millions €

Investissement : 24 millions €

Recettes réelles :

(retraitées des flux croisés entre budgets)

120,6 millions €

dont

Fonctionnement : 100,9 millions €

Investissement : 19,7 millions €

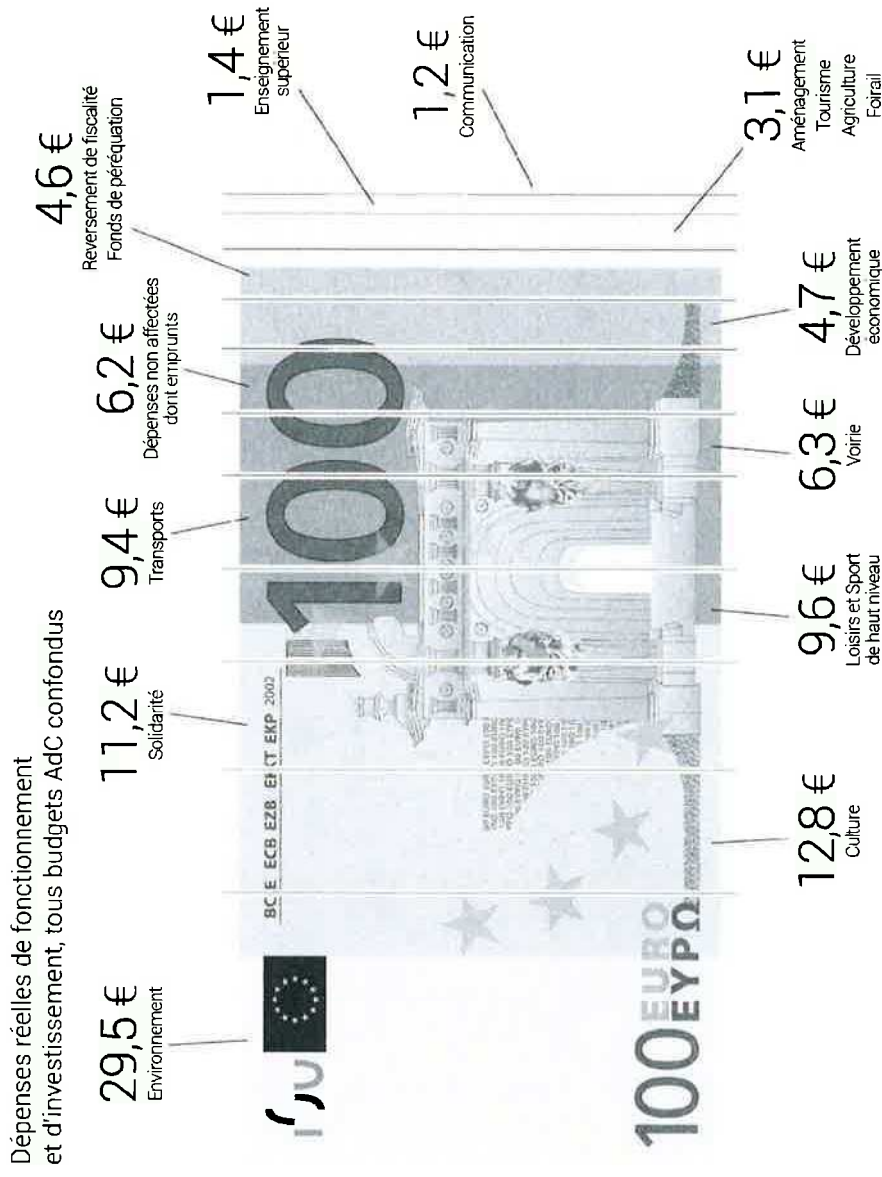
Capacité

d'autofinancement brute

17 M€

Taux d'épargne brute
(hors zones)

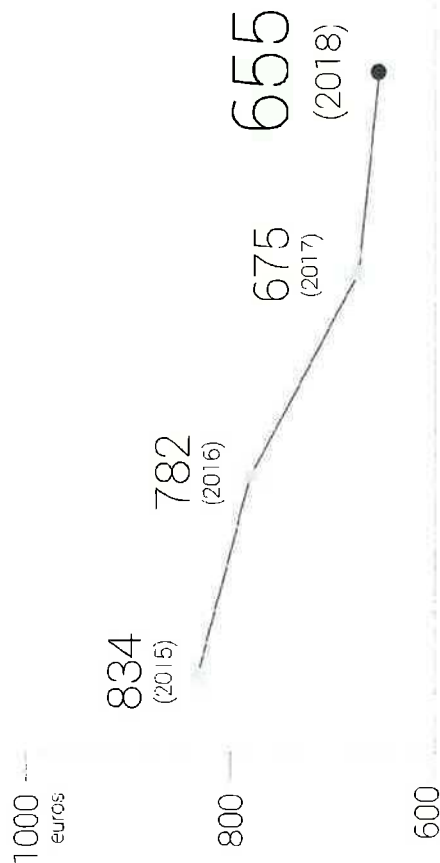
16,95 %



La dette

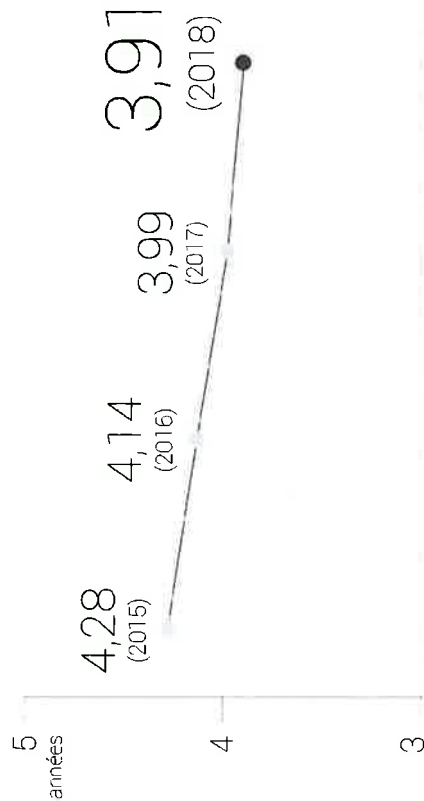
Endettement par habitant

L'endettement par habitant représente le stock de dette de l'Agglomération au 31 décembre 2018, rapporté au nombre d'habitants.



Capacité de désendettement

La capacité de désendettement (Encours de dette / Épargne brute) exprime le nombre d'années nécessaires à l'Agglomération du Choletais pour rembourser son stock de dette, si elle y consacrait la totalité de son autofinancement.



2 L'économie au cœur du développement

2018 a vu l'arrivée de nouveaux
projets économiques d'envergure :

- > le **déménagement du siège social de BODET** (initialement basé à Trémentines) sur la zone du Cormier 4, à proximité de sa filiale BODET SOFTWARF
- > l'**ouverture de l'agence choletaise du Groupe LE CALVEZ**, spécialiste du transport
- > le **lancement des travaux en vue de l'implantation** de la plateforme logistique LOGTEX
- > l'**accompagnement de la société Yokis (groupe URMET)** en vue de son installation sur la nouvelle zone du Cormier 5
- > les **travaux de viabilisation de la zone de l'Appentière** (10 ha aménagés) ont été engagés pour accueillir prochainement la nouvelle usine de l'Abelle



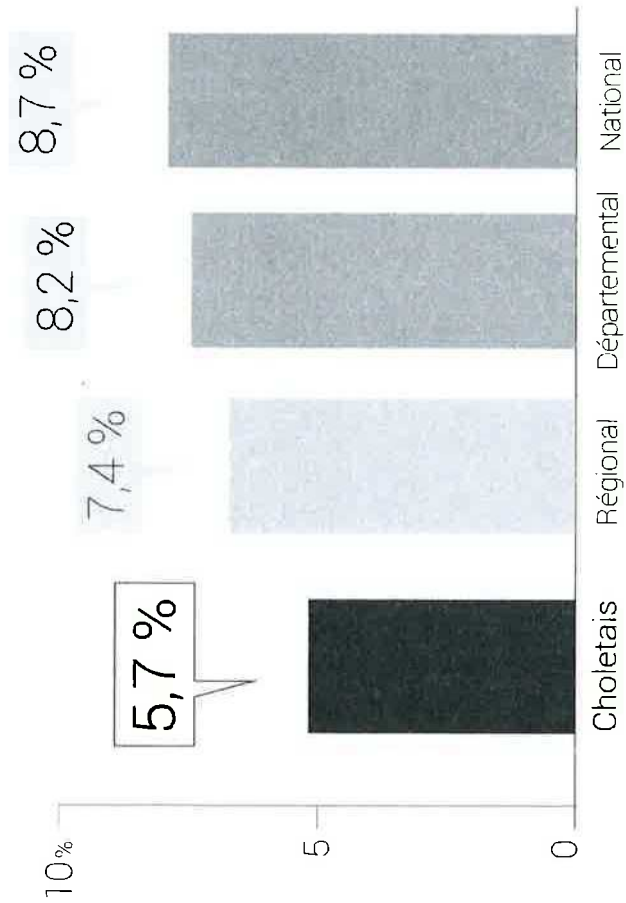
Le long de la N101, le Cormier 5 s'étend sur 87 hectares.



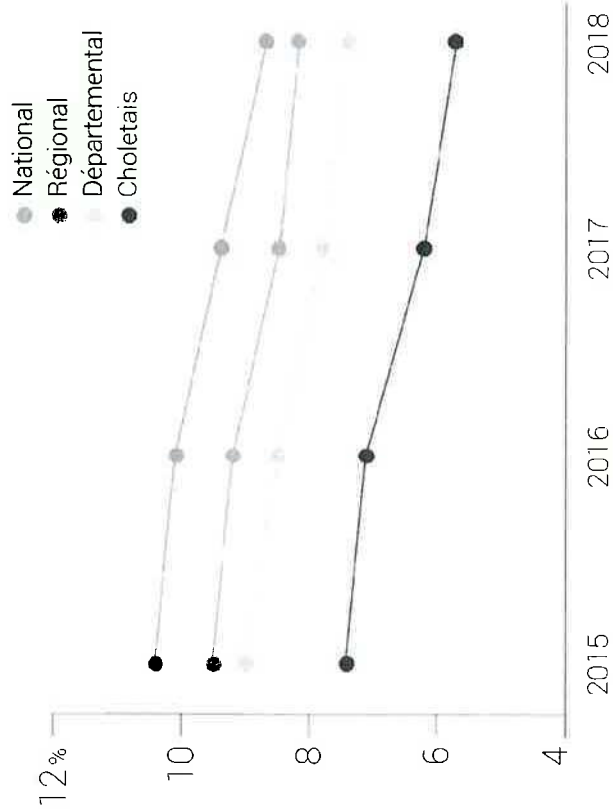
Plateforme LE CALVEZ

Un taux de chômage des plus bas de France

Taux de chômage (moyenne annuelle 2018)
(source: INSEE)

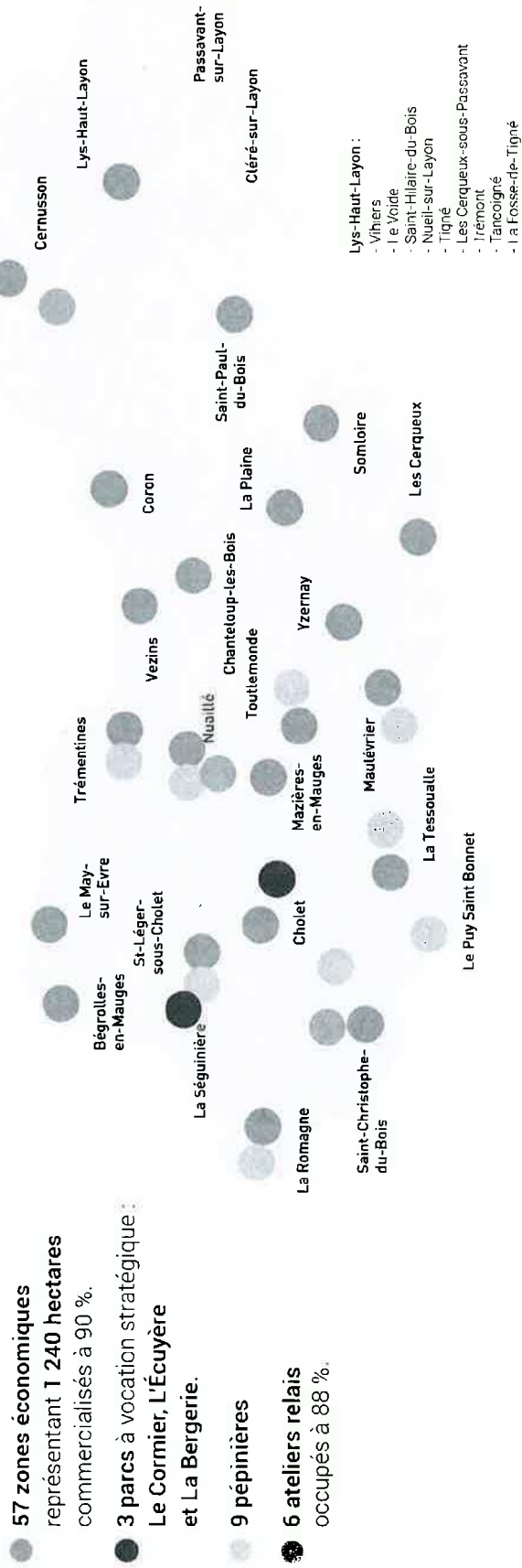


Évolution du taux de chômage
(source: INSEE)



Carte des zones économiques, pépinières et ateliers relais au 31 décembre 2018

L'Agglomération du Choletais comptabilise plus de **7 700 entreprises** correspondant à **51 000 emplois** sur l'ensemble de son territoire.





Forum pour l'emploi



Forum pour l'emploi

Chiffres clés



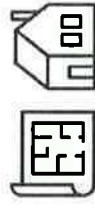
208 000 €

de prêts accordés
par Initiative Anjou, pour
la création/reprise d'entreprises.
L'AdC a soutenu cette association à
hauteur de 15 000 € en 2018.



185 000 €

attribués en 2018
dans le cadre du dispositif d'aide
à l'immobilier d'entreprises,
initié par l'AdC depuis 2018.



80 permis de
construire délivrés,

Temps forts

- > Une 1^{re} édition réussie du forum pour l'emploi, destiné à accompagner les problématiques de recrutement en facilitant la mise en relation entre demandeurs d'emploi et entreprises.
- > Lancement de la concertation en vue de la création de la nouvelle zone stratégique de Clénay



Campagne de communication sur l'agriculture du Choletais

**CYRIL FAIT TOUT
UN FOIN POUR QUE
SES VACHES DONNENT
LA MEILLEURE VIANDE**

**L'Agglomération, une véritable
ferme nourricière**



L'agriculture

L'année a été marquée par le lancement d'une campagne de communication sur l'agriculture du Choletais. Objectif affiché : travailler sur l'image de l'agriculture locale et faire connaître son importance pour le territoire. Les affiches et les articles diffusés régulièrement dans Synergies Hebdo s'attachent à montrer que l'agriculture du Choletais est un maillon fort de l'économie locale et représente une véritable ferme nourricière qui permet à chacun de nous de manger local.

Dans le cadre du passage du **Tour de France à Cholet**, un **Village Agricole** était présent avec l'ensemble des filières professionnelles agricoles et des agriculteurs en circuits courts pour faire déguster les produits de notre territoire au nombreux public présent.

Mise à jour de l'Observatoire Foncier Agricole : la Chambre d'Agriculture de Maine et Loire a organisé à l'automne des réunions sur les 26 communes de l'AdC afin de recueillir les données des exploitants (surface agricole, productions, occupations du sol) qui se traduiront par la réalisation de cartographies parcellaires communales de l'ensemble des exploitants (livraison des cartes en juin 2019). Ce document de travail est essentiel dans la réflexion du SCoT, du PLUJ-H et pour les choix de consommation foncière agricole.

Estiv jazz 2018 : partenariat avec la Fédération Viticole Anjou Saumur. Présence de viticulteurs de l'AdC sur site.

Chiffres clés

6 000
visiteurs
estimés sur le Village
Agricole du Tour de France

758

exploitations
concernées par
l'Observatoire Foncier





Le foirail

Le marché hebdomadaire de Cholet maintient sa place de leader national dans la catégorie Gros bovins de Boucherie (37 329 bovins en 2018), devant celui de Laysac dans l'Aveyron et de Bourg-en-Bresse dans l'Ain.

Le service de transit ou lieu de rassemblement des bovins : à la demande de la filière bovine locale, le marché de Cholet propose un service supplémentaire aux transporteurs chaque jeudi afin de faciliter l'expédition des bovins, le marché de Cholet ayant une position géographique pratique d'accès.

Chiffre clé



511 23

animaux accueillis

sur le Marché de Cholet en 2018
(veaux, bovins, broustards).

La ruralité

En 2018, le Schéma Départemental d'Amélioration de l'Accessibilité des Services au Public (SDAASP) a été lancé, avec 3 objectifs :

- mettre en place un maillage opérationnel des services au public à l'échelle de l'ICPCI,
- favoriser le partenariat public-privé pour développer les services,
- apporter une réponse adaptée aux besoins des publics non autonomes/non mobiles.

Un Contrat Local d'Engagement (plan d'actions) est en construction pour 2019.

Chiffres clés

3 projets soutenus en 2018

dans le cadre du Contrat de Ruralité 2017-2020 :

- Aménagements sécuritaires des entrées de bourg de Cernusson,
- Aménagements sécuritaires de l'entrée du bourg de La Fosse de Tigné,
- Aménagement du centre bourg de Sorboloire.

Subvention totale des 3 projets :

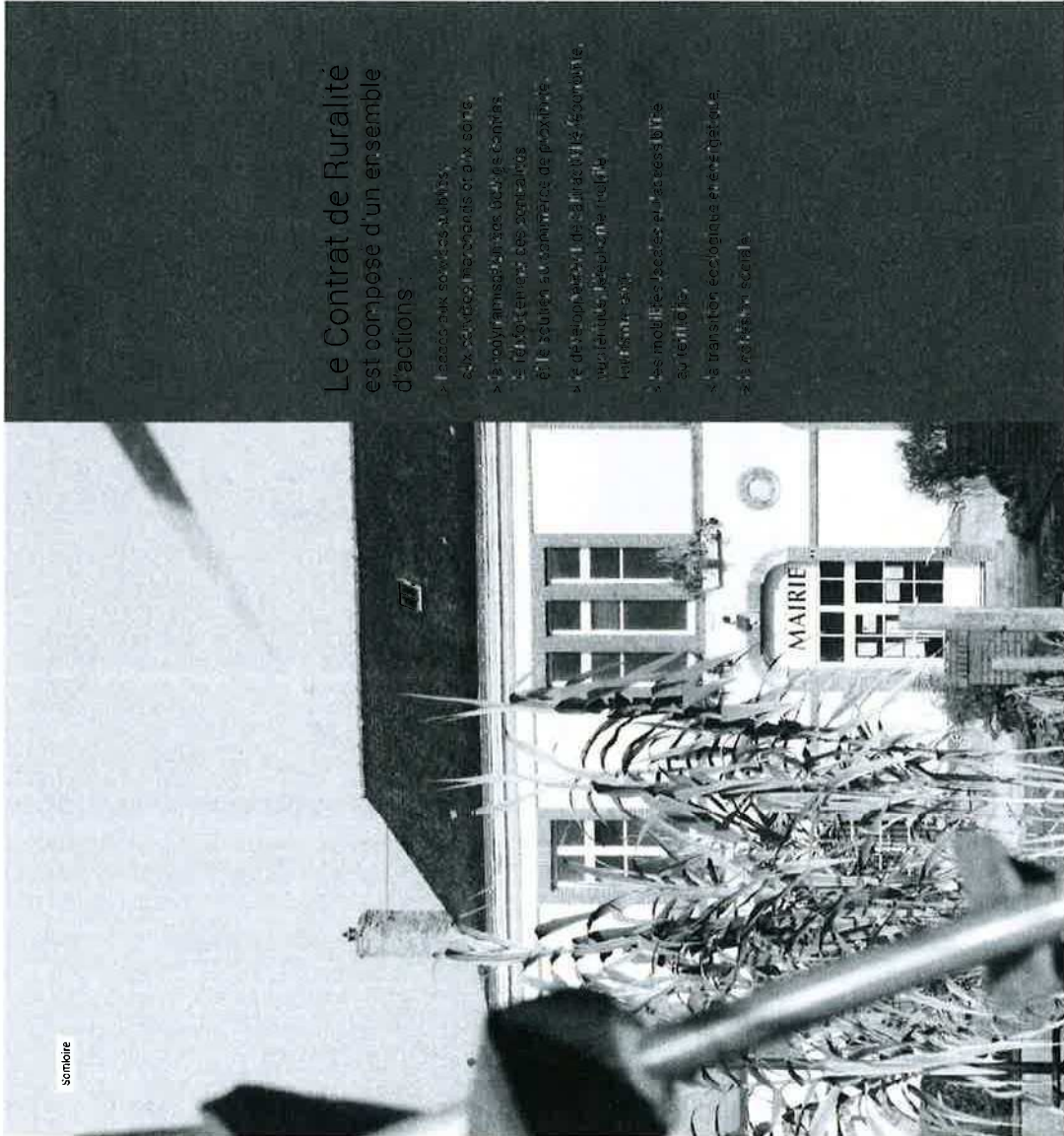
303 040 €

pour un montant de travaux de 899 536 €

Temps forts

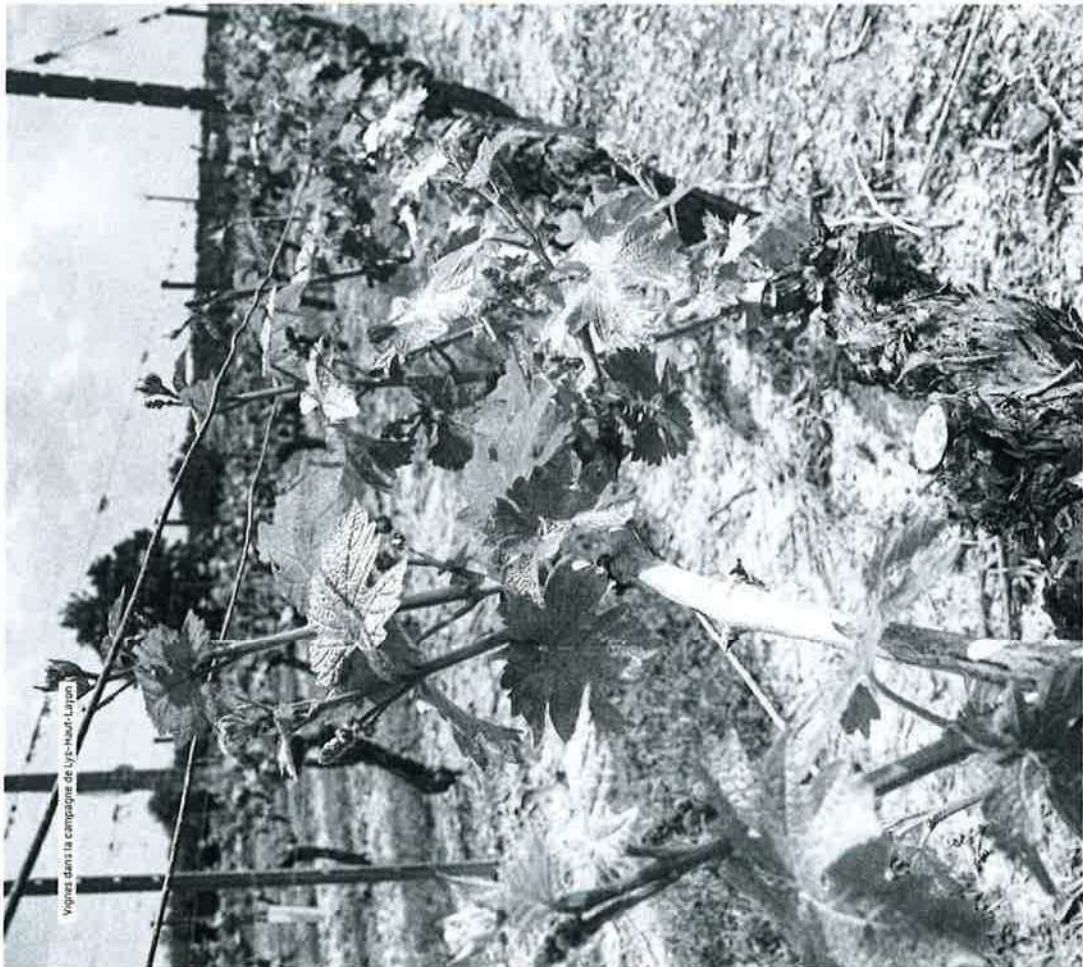
> 26 avril 2018 : signature de la convention cadre du SDAASP à Saumur avec l'Etat, le Conseil Départemental et les communes du Maine et Loire

> Septembre 2018 : visites des communes de l'Est du territoire afin d'appréhender leurs besoins pour le futur Contrat Local d'Engagement.



Le Contrat de Ruralité est composé d'un ensemble d'actions :

- > l'accès aux services publics,
 - > les services numériques et aux soins,
 - > les transports publics locaux.
- Le développement des services en le reliant aux communes de proximité et de l'accompagnement des communes rurales pour favoriser l'économie locale.
- > les mobilités locales et les axes de développement rural,
 - > la transition écologique et énergétique.



Vignas dans la campagne de Haut-Layon

Le tourisme

Un territoire élargi riche de nouveaux atouts, dont le vignoble.

L'Adc soutient l'activité touristique sur le territoire et le développement de son attractivité :

- > **La taxe de séjour comme levier de développement.**
Afin de simplifier la gestion et d'optimiser le produit de la taxe de séjour, l'Adc a investi dans un logiciel de télédéclaration mis à disposition des hébergeurs qu'elle accompagne. Ce nouvel outil va permettre d'évaluer et d'adapter l'offre touristique en matière d'hébergement.
- > **L'Office de Tourisme, partenaire de la Collectivité.**
Un acteur reconnu de l'économie locale dans ses actions promotionnelles et de commercialisation du territoire, à travers les marques Rouge collection lancée en 2018 et Surprenant Choletais. La confiance de ses nombreux partenaires fédérés autour de projets communs, notamment la route des vins "Vignoble et patrimoine du Haut Layon" en 2018 : nouvelle signalétique, nouveau tracé de 56 km incluant en valeur le paysage viticole et le petit patrimoine avcc, tout au long du circuit, des partenaires labellisés "Vignobles & Découvertes".



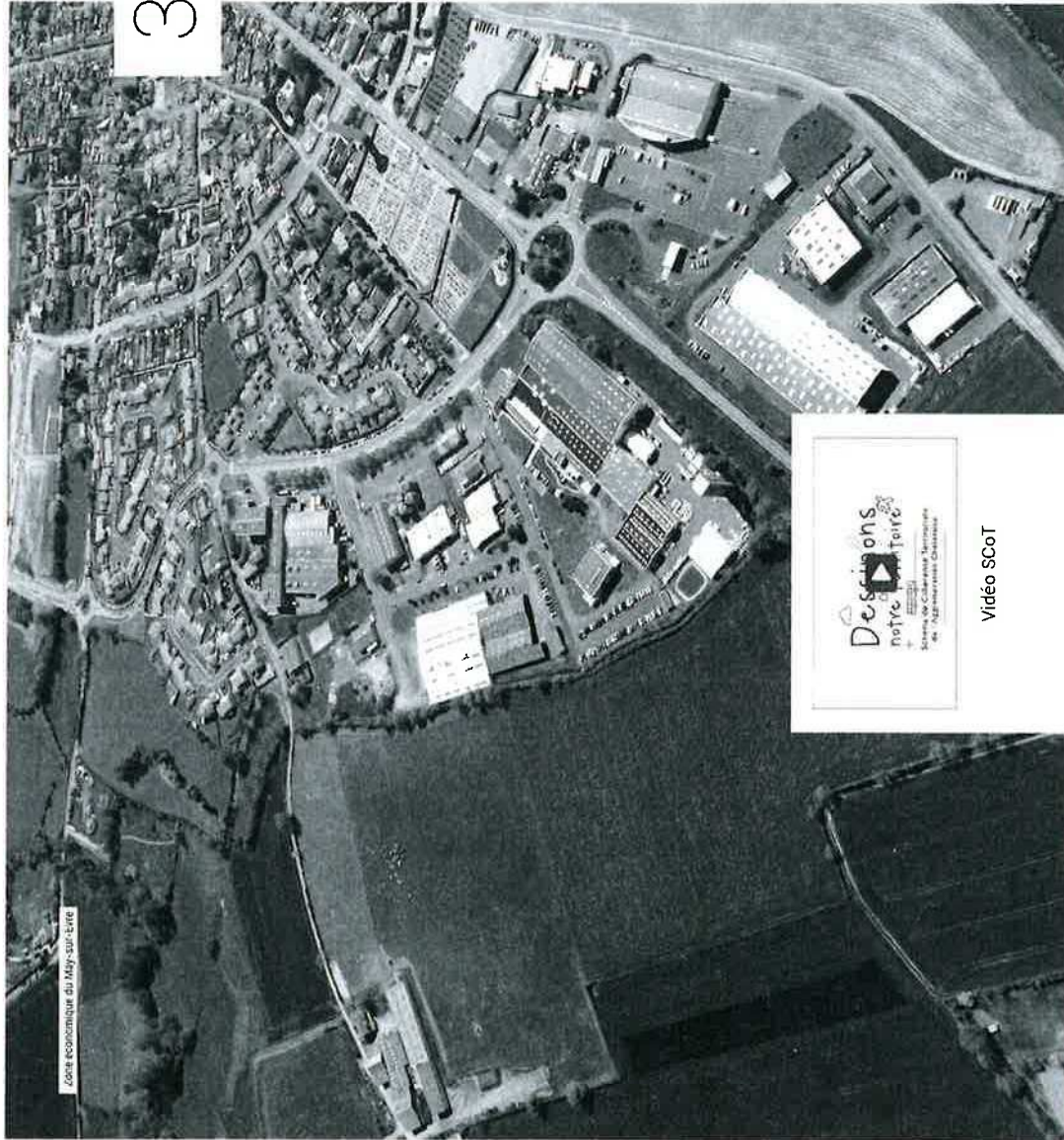
Retrouvez les rapports d'activités de l'Office de Tourisme du Choletais sur ot-cholet.fr
Rubrique Prestataires > Observatoire > Local

L'Office de Tourisme apporteur d'affaires :



- Des retombées économiques directes
- + des recettes induites
- des résultats profitables au territoire

Participation de l'Adc en 2018 :
582 000 €
de subvention de fonctionnement



3 Aménagement durable du territoire

Le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT)

Le projet politique de développement de l'Agglomération pour les 15 prochaines années a été formalisé en 2018. Ce projet a fait l'objet d'une importante concertation avec la population et les différents partenaires de l'AdC (services de l'État, Région, Département, collectivités limitrophes, chambres consulaires, associations, etc.).

La 2^e partie de l'année a été consacrée à la traduction de ce projet politique en orientations (Document d'Orientation et d'Objectifs - DOO), qui a été arrêté officiellement par les élus de l'AdC le 18 février 2019 et soumis pour avis aux partenaires de l'AdC au printemps 2019.

Chiffres clés



111
Nombre de personnes
s'étant déplacées aux
réunions publiques SCoT
de juin 2018.

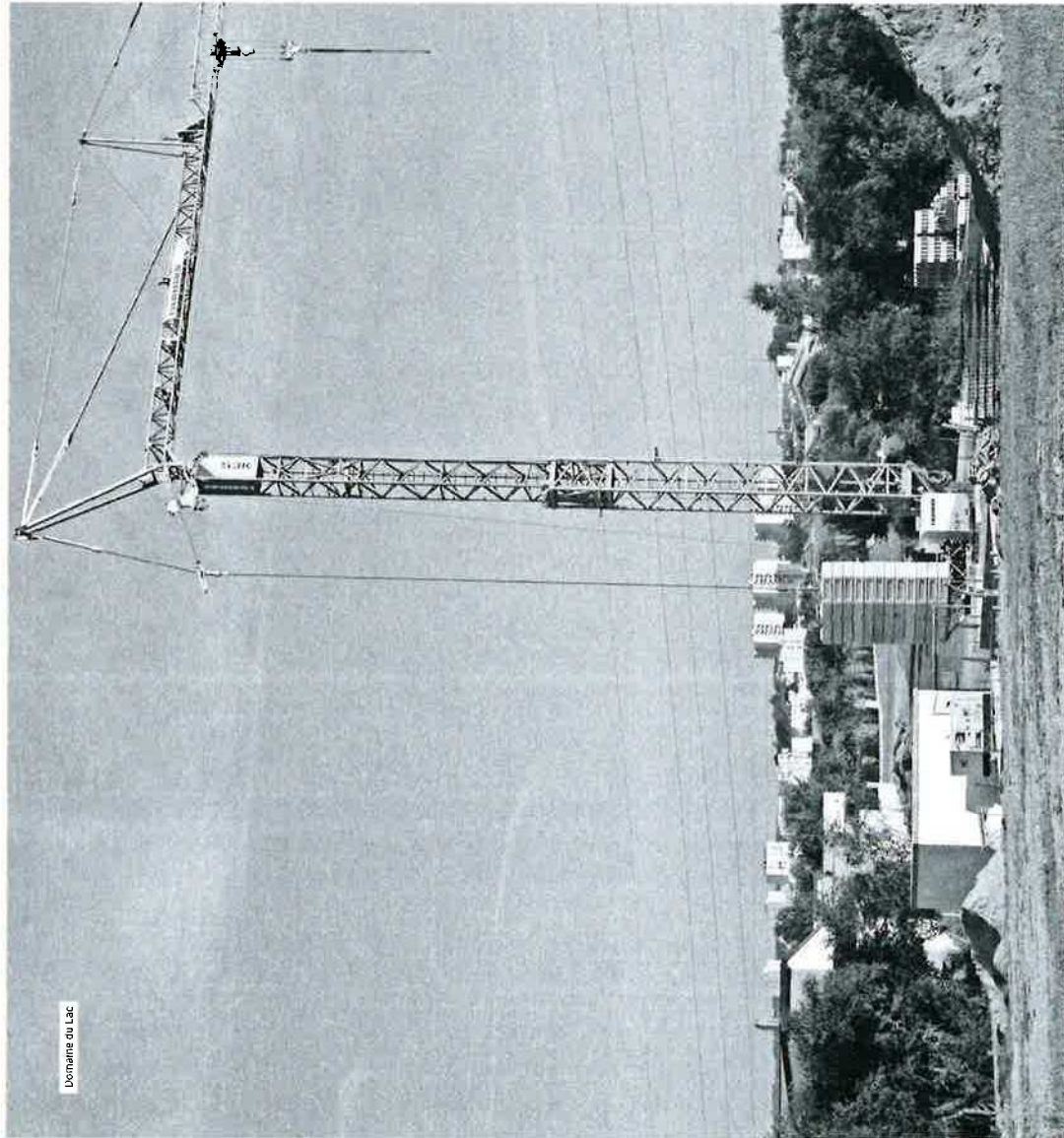


823 pages
composant le dossier
de SCoT.

110 500

Population de l'AdC
souhaitée en 2034





Le Plan Local d'Urbanisme (PLUiH)

L'Agglomération du Choletais a souhaité se doter d'un document d'urbanisme intercommunal afin de déterminer un projet de développement commun tenant compte des diversités communales.

C'est dans ce contexte que la démarche d'élaboration du PLUiH a été lancée, avec pour objectif de rédiger le diagnostic au courant de l'année 2018 - 2019 et de procéder au débat du Projet d'Aménagement et de Développement Durables au second semestre 2019.

Aujourd'hui : 34 documents d'urbanisme communaux :

6 PLU Grenelle, 19 PLU non Grenelle, 3 cartes communales,

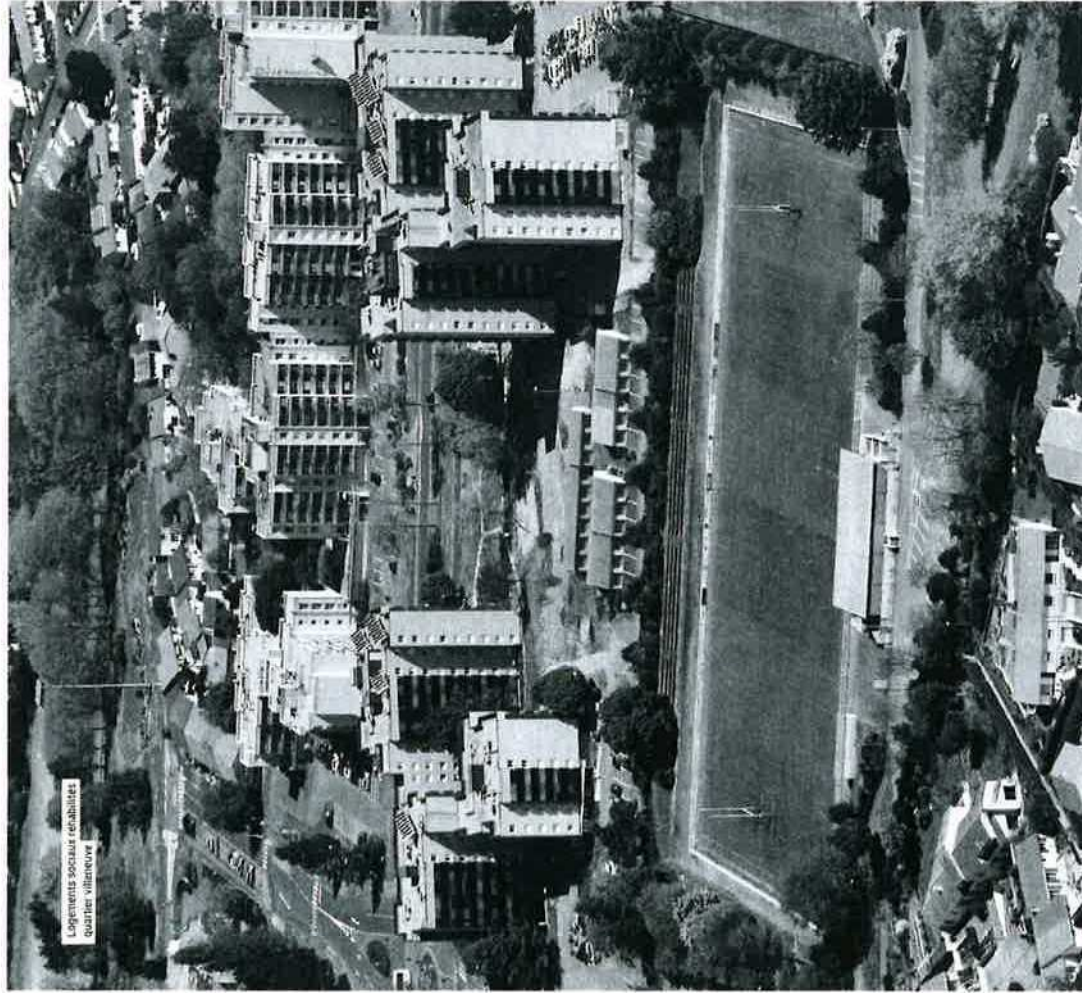
6 communes Règlement National d'Urbanisme (RNU)

Une mosaïque de documents d'urbanisme et de projets de développement du territoire.

Demain : 1 document d'urbanisme intercommunal

Définition d'un projet commun de développement du territoire dans le respect des spécificités communales.





© DUVAL PHOTOS AERIENNES

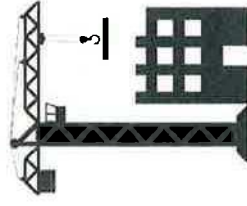
Les chiffres clés de la politique d'habitat

Aide financière



202 300 €

(Construction et réhabilitation de logements sociaux)



15

logements sociaux construits

sur les communes de Bégrolles en Mauges, Le May-sur-Evre et La Plaine,

90

logements sociaux réhabilités

sur la commune de Cholet,

Un soutien financier aux partenaires œuvrant dans le domaine de l'habitat :

82 018 €

Conseils sur les projets Habitat des particuliers

770

ménages conseillés



transport scolaire

Les transports

Depuis septembre 2017, le réseau Choletbus s'est étendu à l'ensemble du territoire de l'Agglomération du Choletais (AdC). Après une première étape constituée d'un simple transfert des services Anjoubus et avant des modifications plus profondes à l'échéance des contrats en cours dans 2 à 3 ans, l'AdC construit déjà l'avenir. Ainsi les élus de l'AdC ont déterminé trois axes stratégiques pour la politique de déplacements des prochaines années :

- offrir une solution de transport public à l'ensemble de la population, et notamment pour les territoires les moins denses ;
- intégrer la transition énergétique ;
- intégrer le numérique dans la politique de déplacements

Chiffres clés



2 454 314 km

L'offre a largement augmenté cette année du fait de l'extension du réseau à l'ensemble du territoire de l'AdC
+15,3 %

4 971 549

La fréquentation continue à progresser puisque 2018 l'a vu croître de 5,7%. 2018 est la 1^{re} année continue de hausse.



+4 points

La marche à pied qui progresse fortement (+ 4 pt) et l'augmentation, plus modeste, de la part modale du bus (+ 0,3 pt) marquent les premiers résultats des démarches engagées dans la Politique Globale des Déplacements (PGD)



À RETENIR

Le réseau Choletbus

Extension du service à l'échelle de l'AdC avec la mise en place de nouveaux services TAD et TPMR, et installation d'un système de vidéo protection pour une meilleure protection du personnel et des passagers

Le numérique

Mise à jour du site internet, lancement d'une application avec achat de ticket et wifi gratuit dans les bus



Application Choletbus



La voirie

Un diagnostic des voiries intercommunales a été réalisé à l'échelle de l'AdC afin de pouvoir programmer un entretien pluriannuel de la voirie. Cela permet une gestion optimale pluriannuelle des budgets

Chiffres clés

 1 200 km
de voiries intercommunales
diagnostiquées

 2 M€
de travaux
pour l'entretien
des voiries

4

Un territoire écoresponsable

Gestion des déchets

L'AdC poursuit son programme de construction des déchèteries rurales, avec la construction de la déchèterie de "l'Ériboire" à Saint-Léger-sous-Cholet. Des enquêtes publiques ont été menées concernant les déchèteries du "Pont-Bertrand" à La Tessouaille et des "Humeaux" à Vezins.

Temps fort

> Inauguration de la déchèterie de "l'Ériboire" à Saint-Léger-sous-Cholet le 17 décembre 2018

Chiffres clés

Déchèterie de "l'Ériboire"

1,64 M€ TTC

(hors aides)

Programme de construction des 3 nouvelles déchèteries sur le territoire

4,82 M€ TTC

Saint-Léger-sous-Cholet (Ériboire) : 1,64 M€ - Vezins : 1,53 M€
La Tessouaille : 1,65 M€



Depuis le 4 juin 2018, les consignes de tri ont évolué : tous les emballages sont à déposer dans le bac jaune, pour être recyclés et valorisés. L'extension des consignes de tri a été accompagnée par une campagne de communication. En parallèle, la fréquence de collecte des OMR (ordres ménagers résiduelles) a été modifiée, avec un ramassage tous les 15 jours en zones rurales.



NOUVEAU!
Ces emballages vont aussi dans le bac jaune !

Nouvelles consignes de tri sur environnement.cholet.fr



Assainissement

Harmonisation des modes d'exploitation : marché de prestations de service en septembre 2018.

Harmonisation des services proposés sur les territoires :

- > Participation au Financement de l'Assainissement Collectif,
- > mise en place d'un service de contrôle de la conformité des branchements d'assainissement lors des ventes de biens,
- > contrôle unifié de l'assainissement non collectif,
- > harmonisation progressive de la redevance assainissement à l'horizon 2025.

Eaux pluviales

L'Agglomération du Choletais a lancé la démarche de gestion intégrée des eaux pluviales. Les communes de l'Adic s'engagent dans une solution d'infiltration des eaux de pluie là où elles tombent. Inspirée de modèles existants, issue d'échanges entre collectivités et acteurs locaux, la gestion intégrée des eaux pluviales propose une alternative environnementale au tout tuyau qui est coûteux et moins efficace pour gérer les inondations. Au sein du domaine public, dans les parcelles privées, l'aménagement du sol permet une infiltration immédiate ou différée, complétée par des comportements simples économiques et écologiques.

Temps forts

- > Réunion de présentation de la démarche de gestion intégrée des eaux pluviales à La Tessoualle le 12 avril 2018 à destination des élus municipaux et des services communaux
- > Lancement d'opérations pilotes : Clos Grégoire, Quartier Favreau à Chollet, zone de Clenay, La Meillerie et 2 lotissements sur La Tessoualle et Mazières.



Usine de traitement d'eau - Lac de Ribou



Eau potable

L'AdC a financé un nouveau parking d'une cinquantaine de places en contrebas du pont de la Tourière, près du lac de Ribou. Une cale de mise à l'eau pour les bateaux de pêcheurs complète l'opération. Ces travaux, achevés fin novembre, figureront parmi les actions menées par l'Agglomération en faveur de la protection des captages d'eau. Les eaux du lac de Ribou alimentent en effet les habitants de Cholet, La Tessouaille et Saint-Christophe-du-Bois.

L'objectif est de contenir les rejets accidentels d'hydrocarbures qui peuvent fuir des véhicules utilisés lors de la mise à l'eau des embarcations. Notons que la barque de sécurité du Centre d'Initiation aux Sports de Plein Air (CISPA) est dotée d'un moteur électrique.

Chiffre clé



4 070 729 m³
d'eau distribués
(Hors Maulévrier)



5 À tous les âges, un accompagnement sur mesure

Les centres sociaux

La Charte de Partenariat signée entre l'AdC, la Caf de Maine et Loire et les 8 centres sociaux du territoire communal le 18 juillet 2017 s'est donnée des objectifs au vu des principes suivants :

- reconnaissance des missions des centres sociaux,
- projet d'animation globale avec des modes d'action (participation des habitants, accueil...)
- actions menées avec et pour les habitants et dans des domaines multiples,
- travail en réseau sur le territoire

Des orientations partagées et des actions prioritaires ont pu ainsi être formalisées ensemble telles que des actions à consolider comme les actions de proximité, de convivialité et de solidarité et à développer comme le pouvoir d'agir des habitants, la coopération, la mutualisation...

Une formation culture commune a été mise en place en 2018 sur deux séances, avec comme objectif de mieux comprendre les fonctionnements de ces différentes structures. Elle a rassemblé près d'une trentaine de personnes : élus, bénévoles, administrateurs des centres sociaux, professionnel...

Chiffres clés



Subventions versées aux centres sociaux : **1 072 786 €**

Total des avantages en nature accordés aux centres sociaux : **91 815 €**



Les Relais Assistants Maternels (RAM)

Les RAM ont une mission d'information auprès des parents et des professionnels des métiers de la petite enfance. Ils offrent un cadre de rencontres et d'échanges des pratiques professionnelles.

Le RAM de Cholet

3 animatrices

320 Assistants Maternels agréés

1 013 places



1 animatrice

95 Assistants Maternels agréés

352 places

Le RAM du Territoire du Bocage,

(Coron, La Plaine, Les Cerqueux, Maulévrier, Somloire et Yzernay)

Les RAM dans les centres sociaux :

- **Ossigné** (Saint-Egler-sous-Cholet, La Ségumière, Saint-Christophe-du-Bois, La Romagne, Le May-sur-èvre, Bégrolles-en-Mauges), animé par deux animatrices, pour **167 AM (Assistants Maternels)** et **589 places**
- **Chloro'fil** (Chanteloup-les-Bos, La Tessouille, Mazières-en-Mauges, Nuillé, Toutlemonde, Trémentines et Vezins), animé par deux animatrices, pour **132 AM** et **399 places**
- **Le coin de la rue** (Lys-Haut-Layon, Cernusson, Saint-Paul-du-Bois, Montilliers, Cléré-sur-Layon), animé par une animatrice, pour **87 AM** et **314 places**

104 144 € ont été versés aux centres sociaux Le Coin de la rue, Ossigné et Chloro fil dans le cadre des matinées récréatives qu'ils organisent.

Les âînés

L'AdC a confié sa politique g erontologique au Centre Intercommunal d'Action Sociale, organe gestionnaire de ses services et établissements pour personnes âgées. Ses actions sont orientées vers la lutte contre l'isolement, son offre de service permettant le maintien à domicile dans les meilleures conditions possibles et le choix d'un hébergement adapté à la volonté et à l'état de santé des seniors.

Chiffres clés

77 260 h



260

personnes accueillies dans les résidences autonomie du CIAS. Taux d'occupation élevé et existence d'une liste d'attente de 6/16 dossiers

soit une baisse d'activité de 13,6 % par rapport à 2018 due aux difficultés de recrutement dans le secteur. Une campagne de communication a d'ailleurs été dédiée à cette problématique.

98,50 %

C'est le taux d'occupation moyen dans les 3 EHPAD du CIAS.

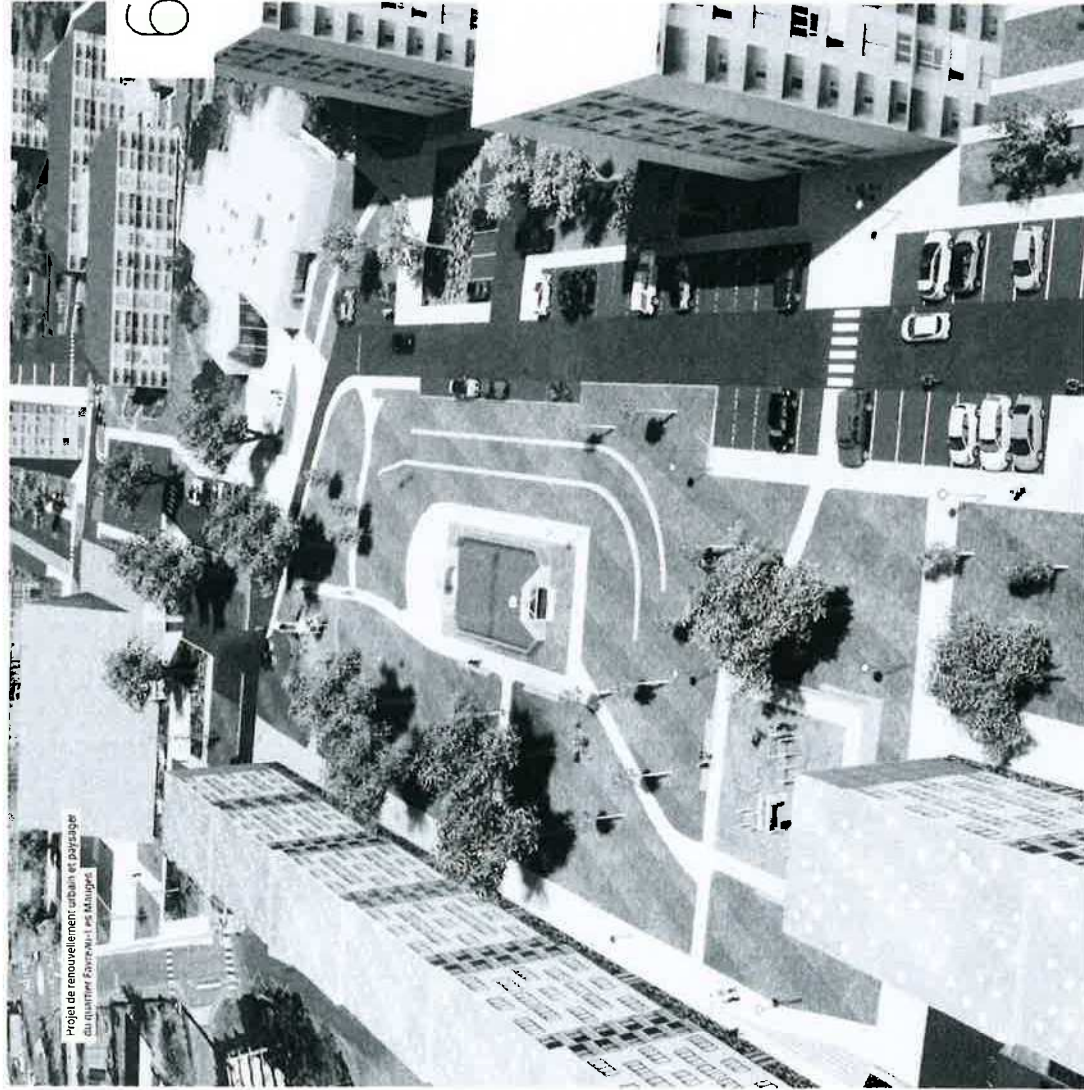
Temps forts

- > Mise en place d'une activité de médiation animale   l'EHPAD du Val d'Evre   Tremontines avec visite de chiens afin de stimuler les fonctions physiques et cognitives des participants
- > Organisation d'un après-midi festif à la résidence de La Girardière à l'attention des bénéficiaires du service Adomi Facile.
- > Diverses animations à l'occasion du Tour de France dans l'ensemble des établissements du CIAS.



SERVICE PUBLIC DE
MAINTIEN   DOMICILE

50 ans
d'expérience



Projet de renouvellement urbain et paysagisme
du quartier Favreau à Les Maugeais

© Sébastien

6 L'innovation sociale au service des plus vulnérables

Le développement social des quartiers prioritaires

L'intervention des pouvoirs publics dans les 4 quartiers prioritaires de la politique de la ville est formalisée dans un cadre officiel, le **Contrat de Ville**. Conclu à l'échelle intercommunale pour six ans, le Contrat de Ville repose sur trois axes d'action :

- > la **cohesion sociale** qui prévoit d'apporter un soutien à la réussite éducative, la parentalité et la jeunesse ainsi qu'aux équipements sociaux, culturels, sportifs et aux associations pour favoriser le lien social sur le territoire ;
- > le **cadre de vie et le renouvellement urbain**, car il programme la création d'équipements, la mobilité dans le parc résidentiel ou encore la mise en place de nouvelles activités ;
- > le **développement économique et l'emploi** parce que le contrat de ville assure notamment la présence de Pôle emploi et des missions locales dans chacun des territoires prioritaires. En 2010, a mi-parcours, une évaluation du Contrat de Ville a été réalisée.

L'Agglomération a missionné deux médiateurs tranquillité publique, intervenant dans les quartiers prioritaires et en centre-ville, pour apaiser les conflits. Ils viennent en complément de deux autres médiateurs : l'un d'eux est dédié à l'accès aux droits et santé

L'opération de **renouvellement urbain** sur le quartier Favreau. Les Maugeais s'est poursuivie en 2018, avec les travaux de rénovation de la Maison de l'Enfance, la réhabilitation des logements de Sèvre Loire Habitat et la concertation des habitants autour du projet d'aménagement de l'espace public.

Le **Programme de Réussite Educative** a permis d'apporter un accompagnement spécifique à 158 enfants, de 2 à 16 ans, en situation de fragilité sociale.



Le Contrat Local de Santé :

c'est un outil porté conjointement par l'agence régionale de santé et l'agglomération pour réduire les inégalités territoriales en santé. Il est l'expression des dynamiques locales et a pour finalité la mise en œuvre d'actions au plus près des populations.

Le Contrat Local de Santé

Le premier Contrat Local de Santé (CLS) 2015-2017 a permis la mise en œuvre d'actions significatives : l'ouverture de l'antenne de la maison des adoscents, la mise en œuvre d'un Conseil Local en Santé Mentale et le déploiement d'actions d'informations et de sensibilisation auprès du grand public sur la question de la qualité de l'air intérieur (redon...) ou encore du dépistage des cancers. Au regard de ce premier bilan positif, l'AdC et l'Agence Régionale de Santé vont signer un nouveau CLS pour une durée de 5 ans de 2019 à 2023. Certaines actions seront reconduites car toujours d'actualité et pertinentes sur le territoire et d'autres feront leur apparition. Ce dispositif se décline en 3 axes : la prévention et promotion de la santé (addictions et conduites à risques, dépistage risques sexuels, santé environnementale, qualité de l'air intérieur ou encore sport santé nutrition...), le parcours de santé des personnes vulnérables (grande précarité et santé mentale) et enfin l'accès aux soins et à l'offre de santé (renforcer l'attractivité médicale du territoire...).

En savoir plus sur

Le Contrat Local de Santé

La coordination du Conseil Local en Santé Mentale, en partenariat avec le Centre Hospitalier, a permis en 2018 de mener de nombreux projets : on peut citer par exemple les travaux sur le thème "santé mentale et logement", ou encore les animations proposées dans le cadre de la Semaine d'information sur la Santé Mentale.



Orchestre symphonique du Conservatoire



Le conservatoire du Choletais

7

Une culture vivante et accessible

Le Conservatoire du Choletais s'est attaché à développer une cohérence territoriale d'accès à l'enseignement musical :

- Suite à l'extension de l'AdC, les écoles primaires et maternelles de Lys Haut-Layon ont bénéficié d'interventions, à l'image de celles déjà existantes sur Cholet et l'ex-CAC.
- Il a été mis en place un tarif identique pour les élèves en cycle1 effectuant un cursus complet (comprenant instrument, formation musicale, et pratique collective), pour l'ensemble des écoles de musique du territoire.

Un travail de partenariat engagé en 2018 par les musées.
 Le thème de l'enfant et de ses relations avec son environnement familial et social a réuni universitaires angevins, chercheurs et personnels des **Musées de Cholet** dans le cadre d'un programme régional de recherche intitulé **Enjeu(x)**. La présentation simultanée dans chacun des musées d'une exposition temporaire est le résultat le plus concret de ce partenariat inédit.

En partenariat avec le **FRAC des Pays de la Loire, l'École d'Arts du Choletais a présenté l'exposition "Abris Secret / Construire des espaces"**. Une médiation auprès des lycées et collèges a permis d'accueillir 200 jeunes, en plus des 525 élèves de l'École d'Arts et de mettre en place un lien fort avec l'Éducation Nationale.



Embroidage des œuvres de Jean-Pierre Maury

Chiffres Clés



Jardin de Verre

Ce chiffre s'inscrit dans la continuité des années précédentes. **Le taux de remplissage des spectacles est de 82%**, ce qui constitue une excellente fréquentation. En 2018, le Jardin de Verre a bénéficié d'une aide exceptionnelle de l'Agglomération du Choletais pour s'équiper d'un nouveau système de sonorisation et l'installation de perches électriques.

Ludothèque du Choletais

Les jeux empruntés sont tous vérifiés et nettoyés afin de garantir une qualité de service. À noter qu'en 2018, la Ludothèque du Choletais a enregistré une **augmentation de sa fréquentation de +6%**.



29 176
prêts



E-change,
le réseau des bibliothèques du Choletais

7 47

Bien au-delà du prêt d'ouvrages, le réseau des bibliothèques s'investit particulièrement sur la médiation culturelle. "la Bibliothèque prend soin de vous" a placé l'année 2018 sous le signe du bien-être, avec 14 bibliothèques investies, toujours des animations proposées, et 800 participants.

Musée d'Art et d'Histoire

57

Nombre d'œuvres du peintre belge contemporain **Jean-Pierre MAURY**, venues enrichir les collections du Musée d'Art et d'Histoire en fin d'année.





Escape game aux Archives

Temps forts

- > **Escape game aux Archives**
Pour commémorer la fin de la Grande Guerre, le Service des Archives a proposé aux Choletais, de juillet à août, dans un décor scénarisé, un escape game intitulé "le mystère du poil choletais". L'animation a connu un réel succès auprès du public, avec la participation de 90 équipes, soit près de 400 personnes.
- > **Le mouchoir jaune**
A l'occasion du passage du Tour de France à Cholet, édition spéciale à environ 10 000 exemplaires, d'un mouchoir de Cholet jaune et blanc. Une grande première !
- > **Les Arlequins**
La convivialité et l'excellence au rendez-vous
Le Festival des Arlequins est l'un des premiers Festival de Théâtre amateur créé en France, reconnu pour sa grande exigence qualitative et son organisation sous forme de concours. Avec sa compétition et les nombreux rendez-vous proposés, ce Festival reste bien l'un des festivals de théâtre amateur majeurs au plan national. En 2018, pour sa 32^e édition, il a accueilli plus de 6 000 spectateurs.
- > **Quand le jazz et le soleil se donnent rendez-vous pour Estijazz**
Près de 4 000 spectateurs de cette édition 2018 se sont régales de notes de jazz dans le cadre verdoyant du Parc de Moine et sous une météo idyllique du début d'été.



8 Soutenir et accompagner les étudiants dans leurs projets

L'Agglomération du Choletais a souhaité soutenir les projets d'animation créés par les étudiants. C'est ainsi que Le Défi Étudiant a été lancé en 2018, afin d'apporter un soutien financier aux meilleurs projets.

Chiffres clés

2 583 étudiants

3 259 jeunes en formation professionnelle

495 bourses intercommunales distribuées en 2018 aux étudiants et jeunes en formation professionnelle.

Temps forts

- > Remise des Prix des Trophées des Jeunes Talents du Choletais le 12 avril 2018 à l'Hôtel de Ville aux 64 lauréats
- > Remise des Prix du Concours d'Éloquence le 5 avril 2018 à l'HdV aux 15 lauréats
- > Projets étudiants au Domaine Universitaire du Choletais par l'Association Art'Am, soutenus par l'AdC (Festival, Art'in Debut, Handi'week, Conviday, All'batac, Fun and Run)

9 Agir pour l'emploi et l'insertion

En 2018, on observe une stabilisation de la fréquentation sur les 3 sites d'accueil des demandeurs d'emploi et des salariés. Il faut également souligner une augmentation significative du nombre de sorties positives du PLIE, liée à la reprise de l'activité économique mais aussi à la qualité de l'accompagnement renforcé mis en place au bénéfice des participants.

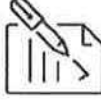
Chiffres clés



3 285

passages en 2018 à l'espace Accueil - Orientation - Emploi du service emploi

PLIE
(Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi)

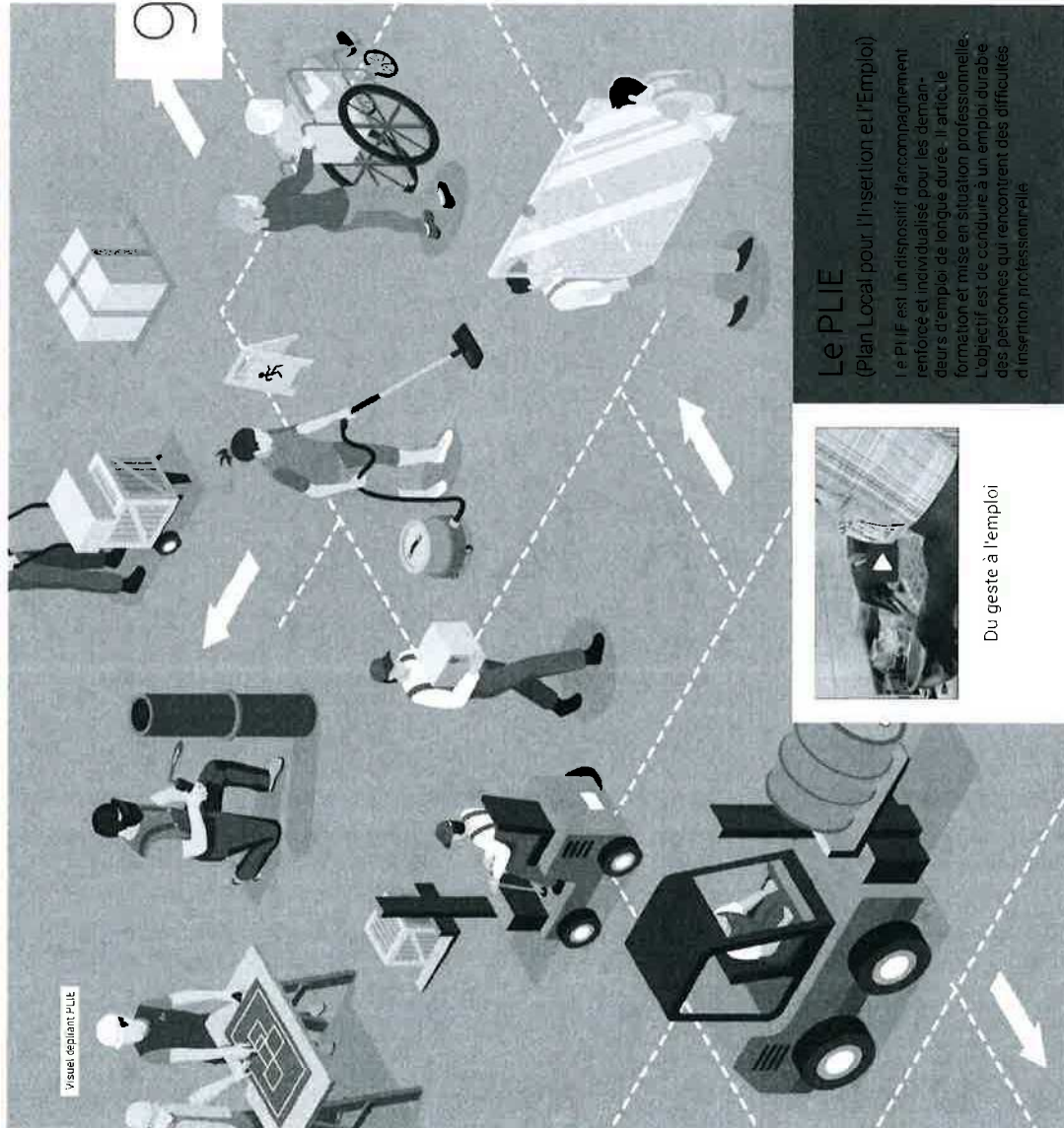


70 %
de sorties positives

Sur les **83** participants du PLIE ayant quitté le dispositif en 2018, **58** sont sortis positivement avec un contrat de travail ou une formation qualifiante (soit 70 % de sorties positives).

Temps fort

> **Du geste à l'emploi**
Ce temps fort dédié à l'emploi, organisé le 19 juin 2018 dans le quartier prioritaire Colline, a permis à 173 personnes de se mettre en situation pour découvrir un métier. **Bilan à l'issue de la journée : 16 CDD - 2 CDI - 33 formations et 7 remises à niveau.**



Visuel ceplamt-PLIE

Le PLIE
(Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi)
Le PLIE est un dispositif d'accompagnement renforcé et individualisé pour les demandeurs d'emploi de longue durée. Il articule formation et mise en situation professionnelle. L'objectif est de conduire à un emploi durable des personnes qui rencontrent des difficultés d'insertion professionnelle.



Du geste à l'emploi

10 Soutien aux sports de haut niveau et de loisirs

Sport de haut niveau

L'Agglomération du Choletais,
supporter n°1 du sport de haut niveau

En 2018, l'AdC a soutenu financièrement 6 clubs :
Cholet Basket, la Stella Sport La Romagnole, le Stade Olympique Choletais,
le Badminton Associatif Choletais, l'Union Cycliste Cholet 49
et les DOGS Hockey Club Choletais.

Temps fort

Le Tour de France a fait étape sur le territoire du Choletais le 9 juillet 2018.
Cholet est une des rares villes à avoir accueilli toutes les configurations d'équipe du
Tour de France : une étape fractionnée en trois tronçons en 1936, une arrivée en 1998,
un contre-la-montre individuel suivi d'un départ en 2008 et un contre-la-montre
par équipe en 2018. Dans la roue du Tour, différentes animations ont été proposées :
fête du vélo, course de draisienne, la Run Color, expositions...

La Stella Sport La Romagnole Championne de France de Pro A de tennis de Table
pour la première fois de son histoire, et ce, l'année de ses 50 ans !

D'autres grands rendez-vous sportifs ont été soutenus par l'AdC :
National à Pétanque, Semi-marathon de Niuaillé, Cholet Pays de la Loire,
Cholet Mondial Basketball et 10 km de Cholet



La Stella Sport La Romagnole
Championne de France de Pro A



LES LOISIRS

Le complexe patinoires-fitness-piscines Glisséo a vu sa fréquentation globale augmenter de 17 000 entrées en 2018, à 422 229 entrées "public, scolaires, clubs et activités commerciales". De nouvelles activités ont vu le jour à la rentrée 2018, comme Animeo, l'aquatraining, les dimanches gonflés...

Chiffres clés

| Glisséo | piscines | patinoires |
|----------------------------|----------------------------|------------------------|
| 162 786 entrées "public" | 66 817 entrées "public" | 20 674 entrées fitness |
| 54 936 entrées "scolaires" | 25 138 entrées "scolaires" | |
| 34 896 entrées "clubs" | 34 216 entrées "clubs" | |

Le golf

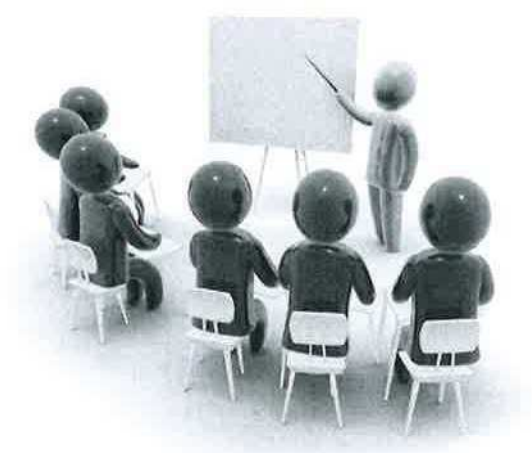
| | | |
|-------------|--------------------------------|-----------------|
| 395 abonnés | 769 élèves (36 classes de CM2) | 20 642 passages |
|-------------|--------------------------------|-----------------|

Le CISPA

| | | |
|------------|-------------|------------------|
| 90 classes | 2240 élèves | 270 stages d'été |
|------------|-------------|------------------|

cholet.fr

RÈGLEMENT DE FORMATION



CIAS CENTRE
INTERCOMMUNAL
D'ACTION SOCIALE
DU CHOLETAIS


Le Choletais
L'audace pour réussir

CCAS
CENTRE COMMUNAL D'ACTION
SOCIALE

CHOlet[®]
l'entrepreneante

Table des matières

| | |
|---|-----------|
| 1 - L'OBJECTIF DE LA FORMATION..... | 3 |
| 2 - LE CADRE JURIDIQUE..... | 3 |
| 3 - LES DIFFÉRENTS ACTEURS DE LA FORMATION..... | 4 |
| 3.1 - Les acteurs internes..... | 4 |
| 3.2 - Les instances consultatives : CAP, CCP et CT..... | 4 |
| 3.3 - Les autres acteurs..... | 5 |
| 4 - LE PLAN DE FORMATION..... | 6 |
| 4.1 - Définition..... | 6 |
| 4.2 - Les étapes du plan de formation..... | 6 |
| 5 - LES DIFFÉRENTS TYPES D'ACTION DE FORMATION..... | 7 |
| 5.1 - Les formations statutaires obligatoires..... | 7 |
| 5.2 - Les autres catégories d'action de formations..... | 9 |
| 6 - LE COMPTE PERSONNEL DE FORMATION..... | 13 |
| 6.1 - Définition..... | 13 |
| 6.2 - Alimentation..... | 13 |
| 6.3 - Les actions de formations..... | 14 |
| 6.4 - Procédure d'octroi du CPF..... | 14 |
| 6.5 - CPF et temps de travail..... | 14 |
| 6.6 - Prise en charge des différents frais..... | 15 |
| 7 - LE PARCOURS D'ACCÈS AUX CARRIÈRES DE LA FONCTION PUBLIQUE (PACTE)..... | 16 |
| 7.1 - Définition..... | 16 |
| 7.2 - Les avantages pour le bénéficiaire..... | 16 |
| 7.3 - L'organisation de la formation..... | 16 |
| 8 - LES CONDITIONS D'EXERCICE DU DROIT À LA FORMATION..... | 17 |
| 8.1 - Les nécessités de service..... | 17 |
| 8.2 - Délais de réinscription..... | 17 |
| 8.3 - Second refus..... | 17 |
| 9 - COMMENT ACCÉDER À LA FORMATION..... | 18 |
| 10 - LES FORMATIONS ET LE TEMPS DE TRAVAIL..... | 19 |
| 10.1 - Les formations statutaires obligatoires et professionnelles..... | 19 |
| 10.2 - Les préparations aux concours ou examens professionnels..... | 20 |
| 10.3 - Les formations de perfectionnement au titre du CPF..... | 20 |
| 11 - LE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE TRANSPORT ET DE SÉJOUR..... | 21 |
| 11.1 - Les formations..... | 21 |
| 11.2 - Les préparations concours et examens professionnels..... | 21 |
| 11.3 - Les concours ou examens professionnels..... | 21 |
| 12 - L'ÉVALUATION DE LA FORMATION..... | 23 |
| 13 - LES CONCOURS ET EXAMENS..... | 24 |
| 13.1 - Les concours..... | 24 |
| 13.2 - Les examens professionnels..... | 24 |
| 13.3 - L'inscription..... | 24 |
| 13.4 - L'organisation..... | 25 |
| 13.5 - Les limites et les obligations..... | 25 |
| 14 - GLOSSAIRE..... | 26 |

1 - L'objectif de la formation

Dans l'intérêt de la collectivité et des usagers du service public, il est nécessaire de valoriser et d'améliorer le service rendu par les agents.

La formation est l'un des moyens de cette amélioration. Avant de mettre en œuvre une action de formation, il importe aux Directions concernées d'analyser les difficultés rencontrées et d'étudier, en relation avec la DRH, la possibilité de mettre en place des solutions internes (échange de savoir/connaissances au sein d'un service, proposition de mouvements dans un même service, etc.).

La formation est considérée comme :

- **un levier de développement**, car elle accompagne les démarches projets et les stratégies de changement des collectivités,
- **un moyen d'adaptation** à l'emploi et à l'évolution des métiers, car elle favorise l'insertion des individus et la dynamique des carrières,
- **un outil d'acquisition ou d'entretien** des savoir-faire, car elle concourt à la qualité des prestations et à la satisfaction des citoyens.

La trilogie "savoir, savoir-faire, savoir-être" est le domaine d'intervention privilégié de la formation. Les compétences sont les résultantes d'un niveau de connaissances générales (*le savoir*) combiné avec l'expérience technique (*le savoir-faire*) et la motivation (*le savoir-faire efficace*). Il est important de maintenir la capacité d'apprentissage et d'adaptabilité des agents (*le savoir-être*).

2 - Le cadre juridique

Le régime de la formation des agents territoriaux est prévu par les textes suivants :

- ✓ Loi n° 84-594 du 12 juillet 1984 modifiée relative à la formation des agents de la fonction publique territoriale
- ✓ Décret n° 85-603 du 10 juin 1985 modifié relatif à l'hygiène et la sécurité du travail ainsi qu'à la médecine professionnelle préventive dans la fonction publique territoriale
- ✓ Loi n° 2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la Fonction Publique
- ✓ Loi n° 2007-209 du 19 février 2007 relative à la Fonction Publique Territoriale
- ✓ Décret n° 2007-1845 du 26 décembre 2007 relative à la formation tout au long de la vie des agents de la Fonction Publique Territoriale
- ✓ Décret n° 2008-512 du 29 mai 2008 relatif à la formation statutaire obligatoire des fonctionnaires territoriaux
- ✓ Décret n° 2008-513 du 29 mai 2008 modifiant les statuts particuliers de certains cadres d'emplois de la Fonction Publique Territoriale
- ✓ Décret n° 2017-928 du 6 mai 2017 relatif à la mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique et à la formation professionnelle tout au long de la vie
- ✓ Circulaire du 10 mai 2017 relative aux modalités de mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique
- ✓ Décret n°2005-904 du 2 août 2005 relatif au Pacte dans la FPT

3 - Les différents acteurs de la formation

3.1 - Les acteurs internes

- **Les Élus et la Direction Générale**

Ils définissent les axes prioritaires du Plan de Formation qui sont ensuite présentés pour avis en Comité Technique.

- **Les Directions et/ou Chefs de Service**

Ils s'interrogent sur l'évolution des missions, des métiers et compétences des agents, en fonction de l'évolution de leur service. Les demandes de formation des services doivent également être cohérentes avec les axes prioritaires définis.

- **L'agent : acteur de sa formation**

Il propose ou adhère à un projet professionnel ce qui implique sa capacité à se projeter dans l'avenir et à relever des défis. Il faut donc qu'il exprime ses besoins, mais doit concrétiser sa démarche en allant jusqu'au bout de celle-ci (de la constatation des besoins à l'évaluation en passant par l'inscription).

- **La Direction des Ressources Humaines**

Elle élabore, en collaboration avec les Services, le Plan de Formation qui est un outil de gestion prévisionnelle du personnel. Ce document donnera, à la DRH la possibilité d'anticiper les besoins du service, lesquels évoluent par rapport aux effectifs et aux nouvelles missions. Il lui permettra également de repérer les compétences et ainsi de mieux connaître, qualitativement les emplois des collectivités.

La DRH valide et enrichit son recueil d'informations auprès de l'ensemble des acteurs concernés. Elle délimite la "saison de recueil" des besoins. Mais, tout au long de l'année, elle reste à l'écoute et prépare le Plan de Formation par l'interprétation d'informations diverses et de contacts informels. Elle apprécie, avec les responsables concernés si la réponse peut attendre la consolidation du plan de l'année suivante ou si elle doit intervenir immédiatement.

De plus, elle traite les ordres de missions et les frais de déplacement qui entrent ou non dans le cadre de la formation.

3.2 - Les instances consultatives : CAP, CCP et CT

L'autorité territoriale ne peut opposer deux refus successifs à un fonctionnaire demandant à bénéficier d'une même formation, qu'après avis de la Commission Administrative Paritaire (CAP) ou la Commission Consultative Paritaire (CCP). Cet avis bien qu'étant obligatoire reste toutefois non-conforme (l'autorité territoriale peut ne pas le suivre).

Le Comité Technique (CT) est consulté lors de la validation du plan de formation. Il est informé des actions menées au moyen d'un état qui lui est transmis en fin d'année.

Le CT est également informé annuellement des demandes formulées au titre du Compte Personnel de Formation et des suites données.

3.3 - Les autres acteurs

- **Le Centre National de la Fonction Publique Territoriale (CNFPT)**

Établissement qui a pour mission la formation des personnels de la fonction publique territoriale, grâce aux cotisations versées par la collectivité. Les formations ont lieu soit dans les antennes départementales ou régionales, soit au siège du CNFPT à Paris.

- **La collectivité**

En interne lorsque les ressources peuvent répondre directement aux besoins exprimés.

- **Les organismes de formation**

Organismes habilités à assurer la formation professionnelle des salariés du secteur privé, quand le CNFPT ne propose pas la formation adéquate et dans la limite des crédits inscrits au budget.

4 - Le plan de formation

4.1 - Définition

C'est un document qui recense les actions de formation prévues pour les agents de la collectivité :

- **les formations obligatoires d'intégration et de professionnalisation**, au nombre de trois, définies par les statuts particuliers,
- **la formation de perfectionnement** dispensée en cours de carrière et à la demande de l'employeur ou de l'agent,
- **la formation de préparation aux concours et examens professionnels** de la fonction publique,
- **la formation personnelle** suivie à l'initiative de l'agent.

Il est établi pour trois ans, à partir du recensement des besoins de formation exprimés par les agents et les services. Il fixe les priorités de la collectivité.

4.2 - Les étapes du plan de formation

| Les étapes clés | Les échéances | Les acteurs | Les outils |
|---|--------------------------------------|---|--|
| ❶ Fixer les axes et objectifs | Octobre | - Les Élus - La Direction Générale - La DRH | - Validation CT - Note d'orientation |
| ❷ Recenser les besoins | Novembre | - Les Directions - Les Agents | - Entretien professionnel - Fiche formation |
| ❸ Analyser les demandes | Décembre | - Le Service Formation | - Fiche formation |
| ❹ Rencontrer les Directions pour étudier les besoins | Janvier à mars | - Les Directeurs / Chefs de Service - Le Service Formation | - Fiche formation - Tableau récapitulatif établi par les Directions |
| ❺ Analyser / budgétiser les besoins ❻ Préparer le document de synthèse du plan | Avril | - Le Service Formation | - Tableau récapitulatif établi par les Directions |
| ❼ Finaliser le plan de formation | Mai | - Les Élus - La Direction Générale - La DRH | - Validation CT - Plan de formation en ligne |
| ❽ Mettre en œuvre les formations | Janvier à décembre | - Le Service Formation - Le CNFPT - Les Organismes de formation | - Bulletin d'inscription - Cahier des charges |
| ❾ Évaluer les actions de formation | Avant, pendant et après la formation | - Les organismes de formation - Les Agents - Les Responsables Hiérarchiques - Le Service Formation | - le questionnaire d'évaluation "à chaud" - le questionnaire d'évaluation "à froid" |
| ❿ Présenter le bilan de l'année | Février N+1 | - Le Service Formation | - Validation CT |

5 - Les Différents types d'action de formation

5.1 - Les formations statutaires obligatoires

- la **formation d'intégration** doit être suivie obligatoirement avant la titularisation ou lors d'un accès à un nouveau cadre d'emplois,

- la **formation de professionnalisation** intervient à des moments clef de la carrière et du parcours professionnel de l'agent, notamment si le poste est à responsabilité.

La collectivité territoriale informe chaque année ses agents de leur situation au regard des obligations de formation, via leur supérieur hiérarchique.

Les formations obligatoires ne concernent pas les filières police municipale et sapeurs-pompiers qui conservent leurs actuelles formations initiales.

Après concertation avec l'agent, l'autorité territoriale peut présenter au CNFPT une demande de dispense partielle ou totale de la durée des formations obligatoires, sur justification :

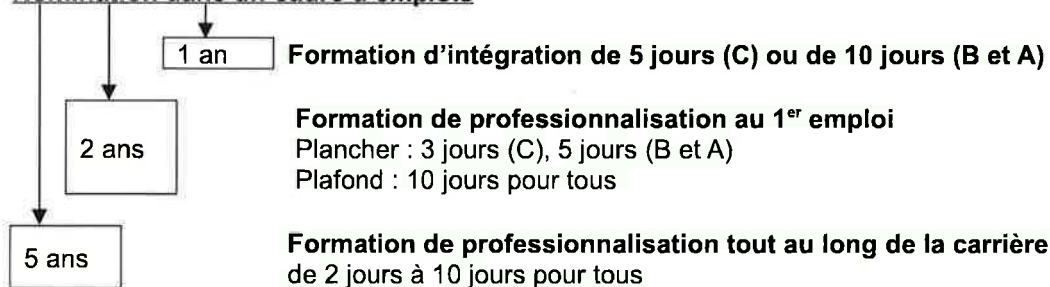
- d'une formation validée par un titre ou diplôme reconnu par l'État
- d'une expérience de 3 ans minimum en adéquation avec les missions exercées.

Les réductions de durée sont accordées par le CNFPT qui précise le nombre de jours et la nature de la formation concernée. Il le formalise dans une attestation remise à la collectivité territoriale et à l'agent.

SCHÉMA D'ENSEMBLE DES FORMATIONS OBLIGATOIRES

Décret n° 2008-512 du 29/05/08
modifié

Nomination dans un cadre d'emplois



Si nomination dans un poste à responsabilité



5.1.1 La formation d'intégration

C'est le point de départ d'un processus de formation qui va se dérouler tout au long de la carrière.

Elle vise à faciliter l'intégration des fonctionnaires en donnant à tout agent nouvellement nommé les clefs de compréhension de l'environnement territorial.

Elle concerne tous les fonctionnaires de catégorie A, B ou C nommés dans un cadre d'emplois par recrutement direct ou par concours.

Elle s'impose également à chaque changement de cadre d'emplois par la voie du concours.

Les agents changeant de cadre d'emplois par la voie de la promotion interne, les administrateurs territoriaux et les conservateurs territoriaux du patrimoine et de bibliothèques ne sont pas soumis à cette obligation.

Quelle que soit la quotité de travail de l'agent, cette formation a une durée de 5 jours pour les agents, de catégorie C ou de 10 jours pour les agents de catégories A et B. Elle doit être suivie, durant le temps de travail, dans l'année suivant la nomination.

Cette durée peut être réduite par une reconnaissance de l'expérience professionnelle, selon les diplômes, l'expérience et les formations antérieures.

Le suivi de la formation d'intégration **conditionne la titularisation**.

5.1.2 La formation de professionnalisation

Elle doit permettre l'adaptation à l'emploi et le maintien à niveau des compétences, à différentes étapes dans la carrière de l'agent :

- lors du premier emploi,
- tout au long de la carrière,
- à la suite de l'affectation à un poste à responsabilité (notamment poste d'encadrement).

*Il est obligatoire d'être à jour de ses obligations de formations pour pouvoir **accéder à un nouveau cadre d'emplois** par le biais de la promotion interne.*

- **La formation de professionnalisation au premier emploi**

Elle permet à l'agent de s'adapter à l'emploi occupé lors de sa première prise de poste. Elle doit être réalisée dans les 2 ans qui suivent la nomination de l'agent après concours, promotion interne, détachement, intégration ou recrutement sans concours.

La durée de la formation doit varier de 5 à 10 jours pour les agents de catégorie A et B, et de 3 à 10 jours pour ceux de catégorie C.

- **La formation de professionnalisation tout au long de la vie**

Elle permet à l'agent de mettre à jour ses connaissances dans son domaine d'activité professionnelle. C'est une formation qui permet de maintenir et d'enrichir ses compétences.

La durée de la formation doit varier de 2 à 10 jours tous les 5 ans.

- **La formation de professionnalisation suite à affectation sur poste à responsabilité**

Tout agent nommé sur un poste à responsabilité (encadrement d'une équipe) doit suivre cette formation dont la durée varie de 3 à 10 jours, dans les 6 mois suivant la prise de poste.

5.2 - Les autres catégories d'action de formations

5.2.1 La formation de perfectionnement

Elle est à la demande de l'agent ou de l'employeur qui permet aux agents de développer leurs compétences ou d'en acquérir de nouvelles.

Il est proposé aux agents concernés de s'inscrire en premier lieu à des stages CNFPT, et en second lieu à des stages proposés par des organismes privés. La formation professionnelle peut également prendre la forme de journées d'étude, de séminaires, de colloques, de tutorat par un autre agent ou de stage pratique.

5.2.2 Les formations en matière d'hygiène et de sécurité

Certains agents, de par les fonctions qu'ils exercent, sont soumis à des obligations de formation imposées par le code du travail.

Tel est le cas des :

- formations relatives à la conduite,
- formations liées à l'utilisation d'un équipement ou d'un produit,
- formations liées à l'exposition à un risque spécifique ou à une ambiance de travail (électrique, en hauteur, etc.)
- formations liées aux secours (SST, incendie, etc.)

Ces formations sont à l'initiative des Directions et/ou Chefs de Service, en collaboration avec le Service Conseil Prévention Santé au Travail et le Service Formation, ou suite à la demande de la Médecine du travail. Elles sont dispensées en interne (par le Service CPST), par le CNFPT ou par des organismes privés.

Pour aider les Directions à définir leurs besoins, un guide des formations en hygiène et sécurité a été élaboré par le Service Conseil Prévention Sécurité au Travail. Les modalités des différentes formations proposées y sont décrites (réglementation, objectifs pédagogiques, bénéficiaires, contenus, attestation ou habilitation, recyclage, durée, organisation).

5.2.3 La préparation aux concours et examens professionnels

Elle permet aux agents de se préparer à passer les concours ou examens de la Fonction Publique et de pouvoir ainsi évoluer dans leur carrière.

L'inscription à une préparation de concours et d'examen professionnel n'est autorisée que si le demandeur remplit les conditions statutaires nécessaires au 1^{er} janvier de l'année des épreuves.

Elle est ouverte aux agents :

- contractuels sur un emploi permanent,
- titulaires depuis au moins un an dans le même service (pour accéder à un grade du même cadre d'emplois),
- titulaires depuis au moins trois ans dans la collectivité (pour accéder à un grade dans un cadre d'emplois supérieur),
- à temps partiel sous réserve de reprise à temps plein pendant toute la durée de la préparation du concours,
- qui n'ont pas bénéficié de la même formation lors de la session précédente.

Des tests d'accès obligatoires conditionnent une intégration directe en session préparatoire. Sinon, une formation tremplin de remise à niveau est proposée avant l'intégration.

La durée de la préparation varie selon le concours ou l'examen.

Lors de son inscription, l'agent s'engage à suivre la préparation dans son intégralité et à se présenter aux concours ou examens professionnels correspondants à l'issue de sa formation.

Chaque agent doit signaler auprès du Service Formation son absence et la justifier :

- plus de 3 absences non justifiées peuvent conduire à la radiation de l'agent par le CNFPT. Celui-ci informe mensuellement le Service Formation de l'assiduité des agents aux cours.

Les préparations concours ou examens professionnels sont inscrites au titre du CPF.

ATTENTION :

L'inscription en préparation ne vaut pas inscription au concours ou à l'examen professionnel !

5.2.4 La formation personnelle à l'initiative de l'agent

Est concernée toute formation demandée par l'agent, titulaire ou non, sans lien direct avec son poste ou son cadre d'emplois et qui contribue à son enrichissement personnel. Toute demande sera examinée par la collectivité.

Cela comprend :

- ***Le congé de formation***

Il permet à un agent, au cours de sa vie professionnelle de suivre, à titre individuel, une action de formation de longue durée d'ordre professionnel ou personnel. Il peut être accordé aux fonctionnaires ayant accompli au moins 3 années de services effectifs et aux agents contractuels de droit public justifiant de 36 mois de services effectifs, consécutifs ou non, au titre de contrats de droit public, dont 12, consécutifs ou non, dans la collectivité.

Il ne peut être supérieur à 3 ans pour l'ensemble de la carrière. Il peut être utilisé en une seule fois ou réparti sur toute la durée de la carrière en périodes de stage, qui peuvent être fractionnées en semaine, journées ou demi-journées. Durant les 12 premiers mois, le fonctionnaire perçoit une indemnité mensuelle forfaitaire égale à 85 % du traitement brut perçu au moment de la mise en congé. Elle est augmentée du supplément familial de traitement (SFT).

L'agent s'engage à rester au service d'une administration publique pendant une période dont la durée est égale au triple de celle pendant laquelle il a perçu les indemnités prévues, ou à rembourser le montant des dites indemnités en cas de rupture de l'engagement, à concurrence des années de service effectuées.

L'agent doit, à la fin de chaque mois et au moment de la reprise de ses fonctions, remettre à l'autorité territoriale dont il relève une attestation de présence effective en formation ; en cas d'absence sans motif valable dûment constatée par l'organisme, il est mis fin au congé de l'agent ; celui-ci est tenu de rembourser les indemnités perçues.

Chaque demande de congé de formation présente des caractéristiques spécifiques qui ne permettent pas la mise en place de règles uniformes de prise en charge. Lors de l'examen des demandes, les formations qualifiantes ou préparatoires ayant des débouchés potentiels dans la collectivité seront privilégiées.

- ***La Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)***

Elle permet à tout agent de la collectivité de valider les acquis de son expérience en vue d'obtenir un diplôme, un titre professionnel ou un certificat professionnel, inscrit au répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).

L'agent doit justifier d'une expérience professionnelle d'un an en rapport avec le contenu du diplôme visé.

La demande de VAE doit être adressée à l'autorité qui délivre le titre ou le diplôme dans les formes et délais que celle-ci a déterminés.

La VAE consiste, après obtention d'une attestation de recevabilité délivrée par le certificateur, en la rédaction d'un dossier de description des acquis de l'expérience qui sera soumis pour validation à un jury.

L'agent peut mener seul sa démarche ou saisir la DRH pour l'informer et solliciter son appui dans la conduite de son projet.

La décision du jury peut déboucher sur 3 cas de figure : une absence totale de validation, une validation partielle ou une validation totale.

Pour présenter un dossier de VAE, l'agent peut bénéficier d'un congé de 24 heures maximum, éventuellement fractionnable. Il continue alors de percevoir sa rémunération habituelle. Pour compléter la préparation ou la réalisation de cette validation, l'agent peut utiliser son Compte Personnel de Formation.

La durée d'une VAE est variable en fonction du diplôme ou du titre visé. Elle est dans tous les cas longue et nécessite un investissement en temps important.

L'agent ne peut prétendre à une autre VAE qu'à l'expiration d'un délai d'au moins un an après la précédente.

- **Le Bilan de Compétences (BC)**

Il a pour objet de permettre à un agent de la collectivité, d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles ainsi que ses aptitudes et motivations afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation.

La demande de bilan peut venir de l'employeur (avec accord préalable de l'agent) dans le cadre d'une reconversion pour inaptitude au poste ou d'une demande de l'agent lui-même après 10 ans d'expérience professionnelle.

En cas d'accord de la collectivité, une convention est conclue entre la collectivité, l'agent et l'organisme intervenant.

L'agent peut bénéficier d'un congé de 24 heures maximum, éventuellement fractionnable. Il continue alors de percevoir sa rémunération habituelle. Pour compléter la préparation ou la réalisation de ce bilan, l'agent peut utiliser son Compte Personnel de Formation.

L'agent ne peut prétendre à un autre Bilan de Compétence qu'à l'expiration d'un délai d'au moins 5 ans après le précédent.

5.2.5 La lutte contre l'illettrisme et pour l'apprentissage de la langue française

Ces actions concernent les agents ayant des lacunes au niveau des savoirs de base. Le CNFPT propose des cycles de formation dans le cadre de "l'acquisition du socle de connaissance et de compétences fondamentales". Des organismes privés proposent un dispositif appelé "CléA". Ce type de formation est à prendre au titre du Compte Personnel de Formation.

5.2.6 La formation syndicale

Tout agent peut bénéficier d'un congé pour formation syndicale auprès d'un organisme répertorié sur une liste arrêtée chaque année par le ministre chargé des collectivités territoriales, dans la limite de 12 jours ouvrables par an.

La demande doit être réalisée par écrit à l'autorité territoriale au moins un mois avant le début du stage. À défaut de réponse expresse au plus tard le quinzième jour qui précède le début du stage, le congé

est réputé accordé. Les décisions de rejet sont communiquées à la Commission Administrative Paritaire lors de sa prochaine réunion.

Le congé n'est accordé que si les nécessités du service le permettent.

6 - Le compte personnel de Formation

Un décret en date du 6 mai 2017 vient préciser, dans le prolongement d'une ordonnance du 19 janvier 2017, les modalités d'application du compte personnel d'activité (CPA) et du compte personnel de formation (CPF) au sein de la fonction publique territoriale, notamment les modalités d'utilisation du compte.

6.1 - Définition

6.1.1 Le Compte Personnel d'Activité c'est quoi ?

Depuis le 1^{er} janvier 2017, ce compte (CPA) a pour objet d'acquérir des droits qui vous permettent de suivre des actions de formation. Ces droits sont conservés tout au long de votre carrière professionnelle, indépendamment de vos changements de situation (employeur ou statut).

Il est composé :

- d'un **Compte Engagement Citoyen (CEC)** : permet d'acquérir des droits supplémentaires en reconnaissance des activités bénévoles et de volontariat que vous exercez,
- d'un **Compte Personnel de Formation (CPF)** : contient les droits à la formation acquis du fait de votre activité professionnelle (employeur privé ou public).

6.1.2 Le CPF c'est quoi ?

Le CPF est un crédit d'heures de formation pris en charge par l'employeur afin de faciliter la mise en œuvre d'un projet d'évolution professionnelle d'un agent.

Ce projet peut s'inscrire dans le cadre d'une mobilité, d'une promotion ou d'une reconversion professionnelle.

6.1.3 Le CPF pour qui ?

Le CPF concerne l'ensemble des agents publics, aussi bien les agents titulaires que les agents contractuels de droit public en contrat à durée indéterminée ou déterminée quelle que soit la durée de leur contrat, sans que soit exigée une durée minimale d'exercice des fonctions.

6.2 - Alimentation

6.2.1 Comment est alimenté le CPF ?

Le CPF s'alimente chaque année selon les modalités suivantes :

- 24 heures par année de travail jusqu'à l'acquisition d'un crédit de 120 heures,
- puis, 12 heures par année de travail dans la limite d'un plafond de 150 heures.

L'alimentation du CPF est calculée au prorata du temps travaillé pour les agents nommés dans des emplois à temps non complet.

L'actualisation des heures acquises se fait annuellement et automatiquement par l'employeur. Le solde est consultable par chaque agent sur le portail moncompteactivite.gouv.fr

Les droits acquis au 31 décembre 2016 au titre du Droit Individuel à la Formation (DIF) deviennent des droits relevant du CPF depuis le 1^{er} janvier 2017.

Lorsque la durée de la formation est supérieure aux droits acquis au titre du CPF, l'agent titulaire concerné peut, avec l'accord de son employeur, consommer par anticipation des droits non encore acquis, dans la limite des droits qu'il est susceptible d'acquérir au cours des deux années civiles qui suivent celle au cours de laquelle il présente la demande. Pour ce qui est de l'agent contractuel, il ne peut utiliser des droits supérieurs à ceux qu'il peut acquérir à la date de l'expiration de son contrat.

6.2.2 Le CPF permet-il la majoration de droits supplémentaires ?

Pour les agents de catégorie C qui n'ont pas atteint un niveau de formation validé par un diplôme ou un titre professionnel enregistré et classé au niveau V (CAP, BEP), l'alimentation se fait à hauteur de 48 heures maximum par an et le plafond est porté à 400 heures.

Un agent peut bénéficier d'un crédit d'heures supplémentaires, dans la limite de 150 heures, lorsque son projet d'évolution professionnelle vise à prévenir une situation d'inaptitude aux fonctions (avis médical obligatoire).

6.3 - Les actions de formations

L'utilisation du CPF porte sur toute action de formation, hors celles relatives à l'adaptation aux fonctions exercées, à savoir :

- mise en œuvre d'un projet professionnel
- acquisition de diplôme, titre, certificat
- bilan de compétences
- validation des acquis de l'expérience
- préparation aux concours et examen
- reconversion professionnelle

6.4 - Procédure d'octroi du CPF

L'agent utilise, à son initiative et sous réserve de l'accord de son administration, les heures qu'il a acquies sur ce compte en vue de suivre des actions de formation.

Il doit déposer sa candidature auprès de la collectivité en complétant le formulaire de *demande d'utilisation du Compte Personnel de Formation*, en décrivant la nature, le calendrier, le financement et en précisant le projet d'évolution professionnelle qui fonde sa demande. Lors de la campagne annuelle, toute demande sera instruite par la Commission de formation afin d'émettre un avis.

Toute décision de refus opposée à une demande de mobilisation du CPF doit être motivée et peut être contestée à l'initiative de l'agent devant l'instance paritaire compétente.

Si une demande de mobilisation du CPF présentée par un agent a été refusée pendant deux années consécutives, le rejet d'une troisième demande portant sur une action de même nature ne peut être prononcé par l'autorité compétente qu'après avis de l'instance paritaire compétente.

6.5 - CPF et temps de travail

Si le projet de l'agent a un intérêt pour la collectivité, alors le CPF est utilisé sur le temps de travail, sinon la moitié du temps de formation est pris sur le temps personnel.

6.6 - Prise en charge des différents frais

Lorsque la formation est suivie sur du temps de travail, l'agent est rémunéré par son employeur. En revanche, si la formation a lieu hors du temps de travail, alors l'agent n'est pas rémunéré.

La prise en charge des frais (pédagogiques et ceux occasionnés par les déplacements), varie en fonction de la nature de la demande et est soumise à un plafond annuel.

Le tableau suivant récapitule les différentes situations :

| Projet de l'agent (par ordre de priorité) | Prise en charge | | | Temps de formation | |
|---|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|-----------------|
| | Frais pédagogiques | Frais de transport | Plafond | Temps de travail | Temps personnel |
| Dispositif de remise à niveau (CléA) | 90 % | 15 allers-retours max | 2 000 € | 100 % | |
| Reconversion pour inaptitude au poste | 100 % | 15 allers-retours max | 10 000 € sur 3 ans | 100 % | |
| Préparation concours CNFPT Poste disponible dans la collectivité : - oui - non | Cotisations CNFPT | 15 allers-retours max | - | 100 % 50 % | 50 % |
| Préparation concours hors CNFPT Poste disponible dans la collectivité : - oui - non | 50 % | 15 allers-retours max | 500 € | 100 % 50 % | 50 % |
| Bilan de compétences | 50 % | Non | 500 € | 50 % | 50 % |
| Validation des Acquis et de l'Expérience | 50 % | Non | 500 € | 50 % | 50 % |
| Reconversion ou projet pour raison personnelle et reste dans la collectivité | 50 % | 15 allers-retours max | 500 € | 100 % | |
| Reconversion ou projet pour raison personnelle pour partir de la collectivité | 20 % | Non | 500 € | 50 % | 50 % |

L'agent qui, sans motif valable, ne suit pas l'ensemble de l'action pour laquelle le congé a été accordé, perd le bénéfice de ce congé et doit rembourser l'ensemble des frais pris en charge par la collectivité.

7 - Le parcours d'accès aux carrières de la fonction publique (PACTE)

7.1 - Définition

Depuis 2006, un nouveau mode de recrutement dans les corps et cadres d'emploi de catégorie C des trois fonctions publiques a été mis en place : le PACTE.

Ouvert aux personnes, peu ou pas qualifiées, de 28 ans au plus et aux personnes en situation de chômage de longue durée, âgées de 45 ans et plus et bénéficiaires :

- du revenu de solidarité active, de l'allocation de solidarité spécifique ou de l'allocation aux adultes handicapés ;
- ou du revenu minimum d'insertion ou de l'allocation de parent isolé dans les départements d'outre-mer et les collectivités de Saint-Barthélemy, Saint-Martin et Saint-Pierre-et-Miquelon.

7.2 - Les avantages pour le bénéficiaire

Le bénéficiaire trouve dans le PACTE un dispositif qualifiant, avec la possibilité de se voir proposer un emploi de titulaire dans la fonction publique.

7.3 - L'organisation de la formation

Le PACTE vise l'accès à l'emploi par une formation qualifiante. Ce peut-être un titre, un diplôme ou une qualification certifiée. En signant un PACTE, la collectivité et l'agent s'engagent réciproquement sur une trajectoire de formation en alternance et sur un emploi de titularisation.

En plus du contrat de PACTE, une convention est conclue avec un centre de formation. Cette convention donne lieu à la prise en charge par la collectivité des frais de formation engendrés par le PACTE.

8 - Les conditions d'exercice du droit à la formation

Tout agent stagiaire ou titulaire sans condition d'ancienneté peut prétendre à suivre une action de formation. Le droit à la formation pour les agents contractuels dans un emploi permanent est soumis à une ancienneté de 6 mois de services effectifs, sauf lorsque la formation a des conditions d'ancienneté particulières, est organisée à l'initiative de la collectivité dans le cadre du plan de formation ou en interne.

Les contrats aidés et apprentis ne sont pas prioritaires en matière de formations internes dans le domaine Hygiène et Sécurité (Sauveteurs Secouristes du Travail, manipulation des extincteurs, gestes et postures).

Certaines formations sont soumises à des conditions d'accès, ou pré-requis.

8.1 - Les nécessités de service

Pour suivre une action de formation, les agents intéressés doivent en faire la demande auprès de l'autorité territoriale dont ils dépendent. Celle-ci accorde, refuse ou reporte la demande de formation en se fondant sur les nécessités de service, notamment quand plusieurs agents d'un même service font une demande simultanée.

Les formations prévues dans les statuts particuliers (formation d'intégration et de professionnalisation) et dans la réglementation (hygiène et sécurité), ayant un caractère obligatoire, sont prioritaires, dans la limite des crédits budgétaires.

En cas de demandes concurrentes pour suivre un stage, les critères de priorité sont :

- l'utilité pour le service,
- la formation reportée à la demande de l'administration,
- l'absence de formation dans les 4 années précédentes,
- l'ancienneté dans la collectivité,
- l'ancienneté dans le poste.

8.2 - Délais de réinscription

Un agent qui a bénéficié d'une formation de perfectionnement et/ou de préparation aux concours et examens professionnels, dispensée pendant les heures de service, ne peut pas prétendre au bénéfice d'une action de formation ayant le même objet pendant une période de 12 mois à compter de la fin de la session de formation considérée.

8.3 - Second refus

Si l'autorité territoriale décide d'opposer un deuxième refus consécutif à un agent, elle doit préalablement saisir pour avis la CAP. L'autorité territoriale peut ne pas suivre cet avis.

9 - Comment accéder à la formation

Pour toute demande de formation issue du catalogue du CNFPT, et après validation de son supérieur hiérarchique, l'agent transmet au Service Formation, son bulletin d'inscription. L'inscription directe de l'agent auprès du CNFPT n'est pas autorisée.

S'il s'agit d'un stage planifié par un organisme privé, il est nécessaire de joindre la fiche "action de formation" (disponible sur l'intranet), dûment complétée. En tout état de cause, l'accord du Chef de Service, du Directeur et les motivations de l'agent doivent être indiqués.

Le Service Formation vérifie la recevabilité de chaque demande, en fonction des différentes conditions d'accès statutaires et réglementaires.

L'accord est donné par l'autorité territoriale après instruction du Service Formation, en fonction des priorités validées en Comité Technique dans le Plan de Formation.

Le Service Formation se charge d'adresser la demande auprès de l'organisme sollicité. La convocation est alors envoyée soit par le CNFPT, si ce dernier est l'organisateur, soit par le Service Formation pour les autres organismes.

Formations à distance :

Le CNFPT propose une offre de formations à distance de plus en plus importante.

Tout agent qui participe à ce type de formation, doit le faire sur son temps de travail et sur son poste de travail (ou sur un poste libre au sein de sa Direction). L'agent et son supérieur hiérarchique doivent veiller à ce que celui-ci se rende indisponible pendant toute la période requise.

Si l'agent n'a pas la possibilité d'avoir un accès à un poste informatique, alors, sur sa demande, le Service Formation se chargera de lui réserver un poste en salle informatique.

Formations prioritaires :

- formation professionnelle répondant aux besoins spécifiques du poste ou du service,
- formation répondant aux évolutions de missions de la collectivité,
- formation à destination des agents en retour de congés longs (CLM, CLD, Congé parental ...),
- formation accompagnant une mutation interne,
- préparation de concours ou examen professionnel.

Récupération :

Les formations professionnelles sont considérées comme du temps de travail et donnent donc droit à récupérations lorsqu'elles se déroulent en dehors des heures de travail.

10 - Les formations et le temps de travail

Généralement, un jour de formation est égal à un jour de travail, soit 1/5ème de la durée hebdomadaire du temps de travail. Ainsi, un agent en formation sur une journée n'est pas dans l'obligation de reprendre son travail au terme de cette journée.

Toutefois, pour des raisons de service, et à titre très exceptionnel, il peut être demandé à un collaborateur de réintégrer son poste de travail après sa journée de formation.

En principe, les agents dont les formations se déroulent sur les jours d'ARTT peuvent les récupérer.

En revanche, les agents en congé maladie, maternité ou autre, ne peuvent pas suivre une action de formation, compte tenu du refus d'acceptation du CNFPT.

10.1 - Les formations statutaires obligatoires et professionnelles

10.1.1 Les agents à temps complet, incomplet ou à temps partiel

Si la formation a lieu un jour non travaillé par l'agent, il peut le récupérer. Dans le cas contraire, l'agent n'a pas de temps à rendre à la collectivité. Le principe est qu'un jour de formation est égal à un jour de travail, soit 1/5ème de la durée hebdomadaire du temps de travail.

Pour les services annualisés (scolaire), si le stage est réalisé sur le temps de travail, ni la collectivité ni l'agent ne restitueront de temps. Par contre, en cas de formation sur un jour non travaillé, le temps effectué sera payé (décompte à l'heure du temps de formation sans tenir compte du temps de déplacement et de restauration).

10.1.2 Les agents horaires

L'agent est rémunéré pour les heures de formation effectuées à la demande de la collectivité. L'avis du Comité Technique peut être sollicité au préalable.

10.1.3 Les agents travaillant de nuit ou sur un cycle de travail irrégulier

La journée de formation étant égale à 6 heures :

- si l'agent devait effectuer un temps de travail supérieur à 6 h, il n'a pas de temps à rendre à la collectivité.
- si l'agent devait effectuer un temps de travail inférieur à 6 h, il peut récupérer les heures faites en plus. Les temps de repas et de trajet ne sont pas intégrés dans le temps de formation.

Dès lors que la formation ne dure qu'une demi-journée, voire moins, alors les heures réelles de formation doivent être décomptées et chaque agent doit reprendre son poste de travail juste après la formation.

10.1.4 Les agents travaillant dans le domaine de l'enseignement

Le temps de formation du personnel enseignant fait partie de leur obligation de service.

De ce fait, si l'enseignant suit une action de formation alors qu'il devait dispenser un cours, alors il se doit d'assurer ce cours ultérieurement.

10.2 - Les préparations aux concours ou examens professionnels

Si le grade à atteindre a un intérêt pour la collectivité, alors cette période se déroule sur le temps de travail, dans le cas contraire, la moitié du temps de formation est pris sur le temps personnel.

10.2.1 Les agents à temps complet et incomplet

- Si la formation a lieu un jour non travaillé par l'agent, il peut le récupérer.
- Si la formation a lieu un jour travaillé par l'agent, il n'a pas de temps à rendre à la collectivité. Le principe est qu'un jour de formation est égal à un jour de travail, soit 1/5ème de la durée hebdomadaire du temps de travail (aucune récupération n'est accordée).

10.2.2 Les agents à temps partiel

L'agent reprend son activité à "temps plein" pendant la durée de la préparation de concours.

10.3 - Les formations de perfectionnement au titre du CPF

Si le projet de l'agent a un intérêt pour la collectivité, alors la formation est suivie sur le temps de travail, sinon la moitié du temps de formation est pris sur le temps personnel.

Pour plus de détails, se reporter au tableau relatif au CPF.

11 - Le remboursement des frais de transport et de séjour

Dans un but écologique et par souci économique pour la collectivité, il est demandé aux agents d'utiliser en priorité les véhicules de service ou le co-voiturage. Par ailleurs, au-delà de 100 km d'éloignement, il est préférable de se déplacer en train.

Dès lors qu'une formation a lieu hors de la résidence administrative¹ et que le véhicule personnel est utilisé, les frais inhérents sont remboursés selon les modalités décrites dans le tableau page suivante.

L'établissement d'un ordre de mission et la fourniture des justificatifs originaux sont indispensables pour tout remboursement.

11.1 - Les formations

Le CNFPT ou l'INSET prennent en charge les frais pédagogiques et de déplacement lorsque les formations sont dispensées par ces derniers. Les modalités sont consultables dans le tableau dédié.

Dans le cadre des formations dispensées, par des organismes privés, les frais pédagogiques et de déplacement sont à la charge de la collectivité.

Pour plus de précisions, se reporter à la procédure relative à l'indemnisation des frais de déplacements.

11.2 - Les préparations concours et examens professionnels

Les agents sont remboursés, au terme de leur préparation, de leurs frais de déplacement sur la base de 15 allers/retours justifiés et de 15 repas (le taux de base en vigueur est de 15,25 €).

Le remboursement n'est pas automatique, les agents doivent en faire la demande auprès du Service Formation qui s'assurera qu'ils ont bien effectué au moins 15 déplacements.

Dès lors que deux agents se déplacent pour une même préparation, le co-voiturage est fortement recommandé.

11.3 - Les concours ou examens professionnels

Les frais de déplacement sont remboursés à l'agent sur la base de deux aller-retour dans l'année.

Les frais ne seront remboursés que sur présentation de l'attestation de présence aux épreuves. L'agent pourra alors demander le remboursement du trajet le plus éloigné.

¹ La résidence administrative est la commune dans laquelle se trouve le service où un l'agent est affecté.

MODALITÉS DE TRANSPORT ET DE REMBOURSEMENT DES FRAIS INHÉRENTS
VdC, AdC, CCAS et CIAS

| Objet du déplacement ² | Modalité de transports | | | | Modalités de remboursements | | | | | | | Observations |
|--|--|------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------------|-------|----------------------|-------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Véhicule personnel | Véhicule de service | Train ³ | Indemnités kilométriques | Autoroute | Train | Méto/RER/Bus/Parking | Taxi ⁴ | Déjeuner ⁵ | Dîner ⁶ | Hôtel ⁷ | |
| Missions ou Formations hors CNFPT / INSET | En l'absence d'un véhicule de service ou exceptionnellement lorsque la résidence familiale de l'agent est située plus près du lieu de la mission que la résidence administrative | A utiliser en priorité | oui | oui | oui | oui | oui | oui | oui | oui | oui | Exemple d'utilisation d'un véhicule personnel : agent dont la résidence familiale est à Nantes et dont la mission est à Rennes |
| Formations catalogue CNFPT / INSET | oui | oui | oui | CNFPT | | | | | CNFPT sous conditions | | | Les modalités de remboursement du CNFPT sont consultables sur Double Clicks |
| Formations hors catalogue CNFPT / INSET : - rencontres territoriales - formations inter-collectivités telles que les FCO de la Police Municipale, "Hygiène et Sécurité" ⁸ - formation intra-collectivités hors résidence ⁹ administrative | En l'absence d'un véhicule de service | A utiliser en priorité | oui | oui | | oui | | | CNFPT sous conditions | | | |
| Préparation aux concours ou examens professionnels via le CNFPT | En l'absence d'un véhicule de service | A utiliser en priorité | oui | 15 allers-retours | | oui | | | 15 | | | |
| Participation aux concours ou examens professionnels | oui | | oui | 2 allers-retours par an | | oui | | | | | | Justificatif originaux de présence obligatoire |

2 Dès lors qu'un agent quitte sa résidence administrative pour participer à une mission, une formation ou un concours, un ordre de mission occasionnel doit être élaboré

3 Au-delà de 100 km, le recours à la SNCF est privilégié (sauf transport de matériel encombrant et fragile). La réservation s'effectue auprès de l'Hôtel de Ville/Hôtel d'Agglomération

4 L'utilisation du taxi est autorisée en cas d'absence de moyen de transport ou de déplacement de matériel fragile ou encombrant

5 Remboursement du déjeuner possible si l'agent est mission de 11h à 14h

6 Remboursement du dîner possible si l'agent est en mission de 18h à 21h

7 Remboursement de la nuit d'hôtel si l'agent est en mission de 0h à 5h

8 Formations en inter : formation organisées pour l'ensemble des collectivités (formations catalogue)

9 Formations en intra ou en regroupement de collectivités : formations sur mesure organisées par une ou plusieurs collectivités pour ses agents

12 - L'évaluation de la formation

A l'issue des formations mises en œuvre un questionnaire d'évaluation est adressé aux participants :

- soit directement à la fin de la formation (intra)
- soit quelques semaines après la fin de la formation (inter-collectivités)

Ces évaluations permettent de connaître le niveau de satisfaction des participants, notamment sur les critères suivants :

- atteinte des objectifs de la formation
- réponse apportée à leurs attentes individuelles,
- contenu de la formation
- modalités pédagogiques (apports de connaissance, exercices pratiques, mises en situation, etc.)
- compétences du formateur (pédagogiques et professionnelles)
- conditions matérielles.

En complément, une évaluation à froid des formations suivies est effectuée lors de l'entretien annuel d'évaluation. Les éléments sont portés sur la "fiche formation" accessible via l'intranet.

Comment passer des concours ou examens professionnels ?

13 - Les concours et examens

Pour que chaque agent puisse intégrer la Fonction Publique Territoriale, ou faire évoluer sa carrière en accédant à un nouveau grade, il existe deux moyens :

- les concours,
- les examens professionnels

13.1 - Les concours

Chaque cadre d'emplois est accessible par un concours déterminé. Il existe trois type de concours :

- **le concours externe** : ouvert aux agents possédant un niveau de diplôme déterminé,
- **le concours interne** : ouvert aux fonctionnaires et aux agents contractuels ayant accompli une certaine durée de services publics,
- **le troisième concours** : pour certains cadres d'emplois, ouvert aux candidats justifiant de 4 ans de contrat de droit privé dans une ou plusieurs expériences en qualité d'élu local ou de responsable d'association.

13.2 - Les examens professionnels

Les examens professionnels sont réservés aux agents titulaires déjà en poste et permettent une évolution de carrière dans le cadre d'emplois occupé (avancement de grade) ou immédiatement supérieur (promotion interne).

Pour accéder à ces examens, il faut justifier d'une certaine position statutaire et d'une durée de services, fixées par les textes.

13.3 - L'inscription

ATTENTION, l'inscription à un cycle préparatoire ne valant pas inscription aux concours ou à l'examen professionnel, l'agent doit donc le faire dans les délais impartis.

Les agents peuvent se renseigner auprès du Service Formation ou des Centres de Gestion (centres organisateurs des concours ou examens professionnels) pour connaître les conditions précises d'inscription :

- **pour les concours internes et les examens professionnels**, l'agent doit faire remplir un " état de service accompli " par le Service Gestion des Carrières de la DRH (par souci d'organisation, ce document devra être transmis à la DRH au moins une quinzaine de jours à l'avance),
- **pour le troisième concours**, une attestation professionnelle doit être remplie par la société, pour les agents ayant exercé une activité dans le privé.

13.4 - L'organisation

Un agent peut bénéficier d'une autorisation d'absence dans la limite de 2 concours par année, sous réserve des nécessités de service laissées à l'appréciation du supérieur hiérarchique.

Si le concours intervient sur une période non travaillée (ex. : temps partiel), il ne récupère pas la journée à l'exception des personnels travaillant de nuit, des personnels ayant un cycle de travail nécessitant une journée de repos, et des enseignants.

L'agent bénéficie d'une absence égale à la durée du concours + le temps du trajet. Le Chef de service doit apprécier la durée de l'absence en lien avec le Service Formation. Alors, l'agent complétera un bulletin d'absence ainsi qu'un ordre de mission (modèles disponibles sur Double Clicks), accompagnés d'une copie de la convocation à ce concours ou examen.

En règle générale, les concours et examens se décomposent en 2 phases :

Admissibilité :

- cette phase consiste en des épreuves écrites
- le candidat déclaré admissible par le jury peut accéder à la 2nde phase

Admission : épreuves orales (en général).

13.5 - Les limites et les obligations

La réussite au concours ou à un examen professionnel n'ouvre pas droit à la nomination.

Il appartient à l'agent d'adresser un courrier à l'autorité territoriale pour solliciter sa nomination éventuelle sur un poste correspondant.

Le lauréat d'un concours est inscrit sur une liste d'aptitude pendant une durée de quatre ans (deux ans renouvelables). Pendant cette période, il doit postuler sur des emplois vacants correspondant à son nouveau cadre d'emplois.

Le lauréat de l'examen professionnel est inscrit sur une liste d'admission gérée par le Centre de Gestion organisateur. L'inscription ne vaut pas nomination. Seule la collectivité peut nommer l'agent, avec avis de la CAP. Il n'y a pas de durée de validité.

14 - Glossaire

ARTT : Aménagement et Réduction du Temps de Travail

BC : Bilan de Compétences

CAP : Commission Administrative Paritaire

CEC : Compte Engagement Citoyen

CF : Congé de Formation

CLD : Congé Longue Durée

CLM : Congé Longue Maladie

CNFPT : Centre National de la Fonction Publique Territoriale

CPA : Compte Personnel d'Activité

CPF : Compte Personnel de Formation

CT : Comité Technique

DIF : Droit Individuel à la Formation

DRH : Direction des Ressources Humaines

INSET : Institut National Spécialisé des Études Territoriales

PACTE : Parcours d'accès aux carrières de la fonction publique territoriale, hospitalière et d'État

RNCP : Registre National des Certifications Professionnelles

SCPST : Service Conseil Prévention Santé au Travail

VAE : Validation des Acquis de l'Expérience

**Service Formation
Direction des Ressources Humaines
Ville de Cholet / Agglomération du Choletais**

Budget Principal

| N° AP/ API | Autorisations / Programmes | Vote antérieur | Montant global | Modification d'enveloppe | Annulations de crédits | Crédits supplémentaires | Transferts de crédits entre AP |
|---------------|--|---------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------------|--|---|
| 5001 | Bâtiments Communaux | 29 877 092 € | 29 966 373 € | 89 281 € | | | |
| 047 | Les Halles | 340 247 € | 340 247 € | 0 € | | | |
| 077 | Accessibilité des bâtiments communaux | 766 410 € | 816 410 € | 50 000 € | | 50 000 € Remplacement du groupe froid de l'hôtel de Ville | |
| 078 | Hangar des Cavaliers | 1 018 090 € | 1 018 090 € | 0 € | | | |
| 094 | Nouvelle salle des Fêtes | 5 200 000 € | 5 200 000 € | | | | |
| 095 | Réhabilitation de l'Hôtel de Ville/d'Agglomération | 330 000 € | 330 000 € | | | | |
| 573 | Réparation d'équipements communaux | 18 372 003 € | 18 410 674 € | 38 671 € | -215 229 € | 20 000 € Réfection des faux plafonds et d'isolation thermique d'un vestiaire foot du Puy-Saint-Bonnet 40 000 € Encoffrement amiante locaux des espaces verts du Palais de Justice 20 000 € Travaux complexe sportif Coubertin suite aux dégradations des façades 15 000 € Séparation du Système de Sécurité Incendie sur le complexe sportif Darmailacq 42 900 € Panneaux acoustiques et fin de travaux des locaux de la Fabrique Chorégraphique 31 000 € Désamiantage peinture dégradée du groupe scolaire de la Girardière 25 000 € Construction d'une Chatterie pour la Fourrière DSP SPA 20 000 € Désamiantage du groupe scolaire de La Bourle | 40 000 € Transfert de crédits de l'API " Commission consultative du Puy-Saint-Bonnet " pour les travaux de sol et d'éclairage de la salle polyvalente |
| 574 | Eglise Notre Dame | 3 850 342 € | 3 850 952 € | 610 € | -390 € | 1 000 € Solde du marché | |
| 5002 | Matériels et mobiliers des services publics | 8 978 867 € | 9 343 739 € | 364 872 € | | | |
| 035 | Renouvellement du parc photocopieurs | 787 580 € | 787 580 € | 0 € | | | |
| 526 | Acquisition de matériel communication | 585 080 € | 587 080 € | 2 000 € | | 2 000 € Renouvellement d'un appareil photo | |
| 529 | Acquisition de matériel espaces verts | 1 628 954 € | 1 635 025 € | 6 071 € | | 2 071 € Création rayonnages pour vestiaire de l'équipe en charge de l'entretien des terrains de sport au Centre Horticole Municipal 1 000 € Achat de blocs banquettes au Skato Parc 3 000 € Remplacement des poubelles Parc Chambord | |
| 569 | Acquisition de véhicules, de matériels et de mobiliers | 5 977 253 € | 6 334 054 € | 356 801 € | -61 349 € | 6 000 € Acquisition de matériels pour la Police Municipale 40 000 € Acquisition de défibrillateurs pour répondre aux obligations réglementaires 2020 175 000 € Matériels, mobiliers et véhicules des services 135 800 € Achat de matériels pour opération « Coeur de Ville » - Place Travot 25 000 € Acquisition des décorations de Noël 15 000 € Acquisition auto-laveuse 13 000 € Acquisition mobilier 5 500 € Acquisition d'un appareil permettant de contrôler la qualité des eaux en période estivale, dans le cadre de la lutte contre les cyanobactéries 1 850 € Acquisition de deux éthylotests 3 000 € Acquisition d'un fusil hypodermique, pour la capture complexe des animaux errants | |
| 5003 | Edifices culturels | 32 387 € | 32 387 € | | | | |
| 058 | Eglise Notre Dame | 32 387 € | 32 387 € | | | | |
| 5004 | Systèmes d'information et de télécommunication | 5 974 403 € | 5 989 906 € | 15 503 € | | | |
| 037 | Schéma Directeur Informatique | 1 215 714 € | 1 215 714 € | 0 € | | | |
| 043 | Système d'informations géographiques | 927 710 € | 927 710 € | 0 € | | | |
| 096 | Travaux de fibrage des écoles et bâtiments communaux | 800 000 € | 800 000 € | 0 € | | | |
| 572 | Acquisition matériel informatique et logiciels écoles | 3 030 979 € | 3 046 482 € | 15 503 € | -2 497 € | 18 000 € Acquisition de matériel informatique | |
| 5005 | Réhab, extens, amén ets scolaires 1er degré | 347 000 € | 397 000 € | 50 000 € | | | |
| 075 | Création restaurant élémentaire M.Curie | 347 000 € | 347 000 € | 0 € | | | |
| 098 | Cuisine Centrale | 0 € | 50 000 € | 50 000 € | | 50 000 € Création d'une nouvelle API de 50 000 € pour les études de la future cuisine centrale | |
| 5008 | Acquisition œuvres et matériel culturel | 989 695 € | 989 695 € | 0 € | | | |
| 568 | Acquisition et restauration de matériel culturel | 989 695 € | 989 695 € | 0 € | | | |
| 5010 | Création, réfection, aménagement d'équipements sportifs | 6 652 041 € | 6 674 901 € | 22 860 € | | | |
| 064 | Salle Grégoire | 4 810 992 € | 4 810 992 € | 0 € | | | |
| 532 | Acquisition de matériel sportif | 1 841 049 € | 1 863 909 € | 22 860 € | | 7 860 € Remplacement d'une tribune salle omnisports du Puy-Saint-Bonnet 15 000 € Acquisition des mâts d'éclairage pour la piste BMX | |

**AUTORISATIONS DE PROGRAMME
MODIFICATIONS DES ENVELOPPES VOTEES
EMPLOIS**

Budget Principal

| N° AP/ API | Autorisations / Programmes | Vote antérieur | Montant global | Modification d'enveloppe | Annulations de crédits | Crédits supplémentaires | Transferts de crédits entre AP |
|---------------|---|----------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|--|---|
| 5011 | Aménagement équipements de loisirs | 621 063 € | 621 063 € | 0 € | | | |
| 502 | Comité Animation Enfance | 621 063 € | 621 063 € | 0 € | | | |
| 5014 | Voiries-trottoirs-réseaux et parkings | 21 812 258 € | 22 004 258 € | 192 000 € | | | |
| 002 | Aménagement des voiries primaires dans les ZAC | 1 894 062 € | 1 894 062 € | 0 € | | | |
| 062 | Giratoire du Puy Saint Bonnet | 459 658 € | 459 658 € | 0 € | | | |
| 063 | Livre Blanc réfection de voiries | 6 580 264 € | 6 632 264 € | 52 000 € | | 52 000 € Travaux complémentaires de réfection de la Place du 8 Mai | |
| 076 | Système variation tension éclairage | 1 007 680 € | 1 007 680 € | 0 € | | | |
| 087 | Vidéo protection | 253 700 € | 313 700 € | 60 000 € | | 60 000 € Acquisition de caméras de vidéo surveillance | |
| 550 | Bornes d'incendie | 541 218 € | 541 218 € | 0 € | | | |
| 570 | Réparation et aménagement de voiries | 10 952 303 € | 11 032 303 € | 80 000 € | | 30 000 € Changement des panneaux d'indications des directions de la Ville de Cholet 50 000 € Mise en place de panneaux indicateur des places sur les parkings | |
| 575 | Extension des réseaux électriques | 123 373 € | 123 373 € | 0 € | | | |
| 5015 | Aménagement du territoire communal | 52 792 596 € | 53 458 796 € | 666 200 € | | | |
| 030 | Requalification urbaine quartier Jean Monnet Nord Ouest | 7 532 032 € | 7 532 032 € | 0 € | | | |
| 044 | Arcades Rougé | 17 266 069 € | 17 266 069 € | 0 € | | | |
| 050 | Requalification urbaine quartier Jean Monnet Sud-Est | 9 472 541 € | 9 472 541 € | 0 € | | | |
| 079 | Maison de l'Enfance quartier Favreau | 1 553 500 € | 1 553 500 € | 0 € | | | |
| 085 | Aire mise en valeur architecture patrimoine | 791 € | 791 € | 0 € | | | |
| 088 | Aménagement du quartier de la Gare | 576 000 € | 859 200 € | 283 200 € | | 283 200 € Ajustement des crédits pour l'aménagement du quartier de la Gare | |
| 097 | Requalification urbaine du quartier Favreau | 4 520 000 € | 4 370 000 € | -150 000 € | -150 000 € | | |
| 519 | Etudes d'urbanisme | 411 417 € | 417 417 € | 6 000 € | | 6 000 € Crédits supplémentaires pour les frais du commissaire enquêteur et des différents actes en cours | |
| 522 | Acquisitions foncières et immobilières | 10 363 989 € | 10 930 989 € | 567 000 € | | 260 000 € Acquisition d'immeuble dans le cadre du Plan Action Coeur de Ville 307 000 € Acquisition d'immeuble et frais d'acte | |
| 553 | Commission consultative du Puy Saint Bonnet | 1 096 257 € | 1 056 257 € | -40 000 € | | | -40 000 € Transfert de crédits vers l'API " Réparation d'équipements communaux " pour les travaux de sol et d'éclairage de la salle polyvalente du Puy-Saint-Bonnet |
| 5016 | Espaces Verts | 11 792 553 € | 11 818 553 € | 26 000 € | | | |
| 073 | Serres municipales | 3 411 757 € | 3 411 757 € | 0 € | | | |
| 086 | Extension du cimetière | 505 000 € | 505 000 € | 0 € | | | |
| 571 | Réparation et aménagement des espaces verts | 7 875 796 € | 7 901 796 € | 26 000 € | | 26 000 € Crédits supplémentaires pour l'aménagement du tir à l'arc à Ribou et de la place Mauriac-Maison | |
| TOTAL | | 139 869 955 € | 141 296 671 € | 1 426 716 € | -431 465 € | 1 858 181 € | 0 € |

AUTORISATIONS DE PROGRAMME
MODIFICATION DES ENVELOPPES VOTEES
EMPLOIS

Budget annexe du Stationnement

| N° AP/ API | Autorisations / Programmes | Vote antérieur | Montant global | Modification d'enveloppe | Annulations de crédits | Crédits supplémentaires | Transferts de crédits entre AP |
|---------------|--|--------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------|--|---|
| 5040 | Gestion sur Stationnement payant | 2 644 905 € | 2 666 949 € | 22 044 € | | | |
| 080 | FISAC - Jalonnement dynamique des parkings | 12 868 € | 12 868 € | | | | |
| 081 | FISAC - Modernisation des moyens de paiement | 481 404 € | 488 724 € | 7 320 € | | 7 320 € Mise en place de lecteur carte bancaire | |
| 082 | Equipements des parkings en ouvrage | 322 626 € | 281 570 € | -41 056 € | | 9 144 € Création de bornes " arrêts- minute " rue de Pinceau | -50 200 € Transfert de crédits vers l'API " Réparation sur parkings en ouvrage " pour l'installation de nouvelles caisses automatiques et du paiement par carte bancaire sans contact sur les matériels du parking Travot |
| 083 | Acquisition d'équipements de gestion | 248 131 € | 248 131 € | 0 € | | | |
| 084 | Travaux sur paves en enclos | 898 159 € | 898 159 € | 0 € | | | |
| 085 | Réseau stationnement | 65 700 € | 60 066 € | -5 634 € | -5 634 € | | |
| 580 | Réparations sur parkings en ouvrage | 616 017 € | 671 797 € | 55 780 € | | 5 580 € Installation du paiement carte bancaire sans contact sur les matériels du parking Arcades Rouge | 50 200 € Transfert de crédits vers l'API " Equipements des parkings en ouvrage " pour l'installation de nouvelles caisses automatiques et du paiement par carte bancaire sans contact sur les matériels du parking Travot |
| | TOTAL | 2 644 905 € | 2 666 949 € | 16 410 € | -5 634 € | 5 580 € | 0 € |

ASSOCIATIONS PATRIOTIQUES

Subventions 2019

Budget Supplémentaire

2.5

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|---|----------------|--------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Assoc. patriotique. victimes de guerre</i> | | | | |
| Union Nationale des Combattants de Cholet | | 70 € | | |
| Sous-total | | 70 € | | |
| TOTAL | | 70 € | | |

CULTURE
Subventions 2019
Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|---|-----------------|------------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | | |
| Compagnie Côté Cour | 7 800 € | | | |
| Comité Départemental de Maine-et-Loire de la Ligue Nationale Française Contre le Cancer | 350 € | | | |
| Groupe d'Animation Photographique | | 3 000 € | | |
| Jeune France | 664 € | | | |
| Lions Club Cholet Mauges | 400 € | | | |
| Office des Retraités et Personnes Agées du Choletais (ORPAC) | 664 € | | | |
| Orchestre Harmonique de Cholet | 400 € | | | |
| Yoga et Connaissance de Soi | - 178 € | | | |
| <i>Enveloppe budgétaire</i> | | | | |
| Animations et manifestations culturelles diverses | | -7 470 € | | |
| Utilisation des équipements culturels | 27 522 € | | | |
| Sous-total | 37 622 € | - 4 470 € | | |
| TOTAL | | 33 152 € | | |

ENSEIGNEMENT
Subventions 2019
Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|--|-----------------|-----------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | | |
| Association de Gestion Jeanne d'Arc | 6 226 € | | | |
| Coopérative Scolaire de l'Ecole Maternelle La Fontaine | | 1 500 € | | |
| Junior | 948 € | | | |
| Organisme de Gestion de l'Enseignement Catholique des Ecoles Saint Jean - Sainte Famille | 8 863 € | | | |
| Organisme de Gestion des Ecoles et du Collège Notre Dame du Bretonnais | 5 084 € | | | |
| Organisme de Gestion des Etablissements Catholiques Saint Louis Grignon de Montfort | 5 093 € | | | |
| Union Départementale des Associations Familiales - Association Lire et Faire Lire | - 160 € | | | |
| <i>Organisme d'enseignement</i> | | | | |
| Collège République | | 360 € | | |
| Sous-total | 26 054 € | 1 860 € | | |
| TOTAL | | 27 914 € | | |

POPULATION SECURITE

Subventions 2019

Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|--|----------------|--------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | | |
| Société Protectrice des Animaux - hors DSP | | 800 € | | |
| Sous-total | | 800 € | | |
| TOTAL | | 800 € | | |

RELATIONS EXTERIEURES

Subventions 2019

Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|--|----------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | |
| Organisme de Gestion des Ecoles et du Collège Notre Dame du Bretonnais | | 660 € | |
| <i>Enveloppe budgétaire</i> | | | |
| Jumelage - Aide aux scolaires | | - 660 € | |
| Sous-total | | 0 € | |
| TOTAL | | 0 € | |

SOLIDARITES
Subventions 2019
Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|--|----------------|--------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | | |
| Alcool Assistance du Maine-et-Loire | 33 € | | | |
| Animation Bosquet | | 150 € | | |
| Association des Etablissements du Centre Hospitalier Les Cordeliers (AECH) | | 450 € | | |
| Association Foyer Logement La Girardière | | 500 € | | |
| Association France Alzheimer 49 | 345 € | | | |
| Association Maison d'Animation Rambourg | | 150 € | | |
| Association Maison du Mail Club de Loisirs pour Pre-retraités et Retraités | | 150 € | | |
| Association Omega'Age Gestion Résidence Tharreau | | 150 € | | |
| Association Résidence Services Foch | | 100 € | | |
| Ecole des Parents et des Educateurs du Maine-et-Loire | | 150 € | | |
| Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes La Cornetière | | 300 € | | |
| Handitou (On dit tout) | 132 € | | | |

SOLIDARITES
Subventions 2019
Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|-----------------------------|----------------|--------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| Résidence Nazareth | | 500 € | | |
| | | 750 € | | |
| <i>Enveloppe budgétaire</i> | | | | |
| Action sociale | | - 300 € | | |
| Commission Georges Prisset | | - 3 500 € | | |
| Sous-total | 510 € | 0 € | | |
| TOTAL | | 510 € | | |

SPORTS
Subventions 2019
Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|---|------------------|----------------|----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Association</i> | | | | |
| Cholet Handball | 1 605 € | | | |
| Epee Choletaise | 150 € | | | |
| Jeunes Dauphins du Choletais (JDC) | | | 947 € | |
| L'Aéromodèle Club du Choletais | 84 € | | | |
| Stade Olympique Choletais | - 412 € | | | |
| Union Cycliste Cholet 49 | | | 256 € | |
| <i>Enveloppe budgétaire</i> | | | | |
| Animations et manifestations sportives diverses | | - 833 € | | |
| Soutien aux projets sportifs | - 2 637 € | | | |
| Sous-total | - 1 210 € | - 833 € | 1 203 € | |
| TOTAL | | - 840 € | | |

VOIRIE ET ESPACES PUBLICS

Subventions 2019

Budget Supplémentaire

| BENEFICIAIRE | MONTANT | | | COMPLEMENT D'INFORMATION LIE A L'OBJET DE L'AIDE FINANCIERE |
|--|----------------|-----------------|-----------------|---|
| | FONCTIONNEMENT | EXCEPTIONNEL | INVESTISSEMENT | |
| <i>Organisme public</i> | | | | |
| Syndicat Intercommunal d'Energie de Maine-et-Loire | 8 849 € | | | |
| | | | 20 235 € | |
| Sous-total | 8 849 € | | 20 235 € | |
| TOTAL | | 29 084 € | | |

| OBJET | UNITE TARIFAIRE | TARIFS 2018 | TARIFS 2019 | DATE D'EFFET | ACTE |
|--|-------------------------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| DIRECTION POPULATION SECURITE | | | | | |
| DROITS DE PLACE – NOUVELLES HALLES, MARCHES, FETES FORAINES | | | | | |
| LES NOUVELLES HALLES | | | | | |
| ETALS : (tarifs HT) | | | | | |
| Tarif du mètre linéaire (de profondeur 3 m), (dont 3,50 € HT / mois / ml de ciel d'étal) : | par mois – par mètre linéaire | | 38,00 € | XXXX/XXXX | Delib n° du |
| Tarif du mètre linéaire des îlots pourtour (de profondeur 4 m) : | | | | | |
| - mètre linéaire de façade, (dont 3,50 € HT / mois / ml de ciel d'étal) : | par mois – par mètre linéaire | | 48,00 € | | |
| - mètre linéaire de retour, (dont 3,50 € HT / mois / ml de ciel d'étal) : | par mois – par mètre linéaire | | 38,00 € | | |
| FRAIS ANNEXES : (tarifs HT) | | | | | |
| Tarif de contrôle de conformité et de sécurité de l'étal (contrôle effectué par une société) : | par contrôle | | 320,00 € | | |
| Tarif du m ² réserve sèche : | par mois – par m ² | | 9,50 € | | |
| Enlèvement et traitement des déchets : le montant annuel des frais supportés par la Collectivité sera obligatoirement refacturé, en globalité, aux commerçants, selon une répartition par activité, par l'application d'un coefficient : | | | | | |
| - Poissonniers, bar, restaurant : | clé de répartition / activité | | 1,00 | | |
| - Primeurs, maraîchers, ostréiculteurs, fromagers, bouchers, charcutiers, rôtisseurs, volaillers, traiteurs, crémiers, vendeurs olives, horticulteurs, fleuristes, autres : | clé de répartition / activité | | 0,60 | | |
| - Boulangers, pâtisseries, biscuiteries, glaciers, oeufs : | clé de répartition / activité | | 0,30 | | |
| Pénalité (pour non respect du règlement) : | | | 300,00 € | | |

| OBJET | UNITE TARIFAIRE | TARIFS 2018 | TARIFS 2019 | DATE D'EFFET | ACTE |
|---|---|----------------------------|---|--------------|------|
| CAUTIONS : (tarifs NETS) - Base de 3 ml pour étal : - Tranche supplémentaire de 3 ml pour étal : - Réserve sèche : - Badge d'accès : - Clé d'accès aux locaux : | à l'unité à l'unité | | 500,00 € 50,00 € 500,00 € 50,00 € 50,00 € | | |
| LES MARCHES | | | | | |
| MARCHE Place du 8 mai 1945 (par jour) | | | | | |
| . Emplacements de 3 ml à 6ml : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m | le m ² le m ² le m ² | 0,38 € 0,31 € 0,26 € | 0,38 € 0,31 € 0,26 € | | |
| . Emplacements de 7 ml à 9 ml : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m | le m ² le m ² le m ² | 0,39 € 0,32 € 0,27 € | 0,39 € 0,32 € 0,27 € | | |
| . Emplacements de 10 ml à 12 ml : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m | le m ² le m ² le m ² | 0,40 € 0,33 € 0,28 € | 0,40 € 0,33 € 0,28 € | | |
| . Emplacements de 13 ml à 15 ml : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m | le m ² le m ² le m ² | 0,41 € 0,34 € 0,29 € | 0,41 € 0,34 € 0,29 € | | |
| . Emplacements de 16 ml à 18 ml : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m | le m ² le m ² le m ² | 0,42 € 0,35 € 0,30 € | 0,42 € 0,35 € 0,30 € | | |

| OBJET | UNITE TARIFAIRE | TARIFS 2018 | TARIFS 2019 | DATE D'EFFET | ACTE |
|--|--|--|--|--------------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> . Emplacements de + de 19 m : . Profondeur 3 m . Profondeur 4,5 m . Profondeur 6 m . surface de stockage . Jardiniers producteurs . Démonstrateurs . Exposants occasionnels . Commerçants passagers . Fermières | <ul style="list-style-type: none"> le m² le m² le m² le m² le m² forfait forfait le m² 1 case | <ul style="list-style-type: none"> 0,43 € 0,36 € 0,31 € 0,17 € 0,39 € 10,40 € 15,60 € 0,49 € 1,85 € | <ul style="list-style-type: none"> 0,43 € 0,36 € 0,31 € 0,17 € 0,39 € 10,40 € 15,60 € 0,49 € 1,85 € | | |
| <u>MARCHES DES QUARTIERS (par jour)</u> | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> . Emplacement . Commerçants passagers . Emplacement Jean monnet | <ul style="list-style-type: none"> le m² le m² le m² le m² | <ul style="list-style-type: none"> 0,28 € 0,36 € 0,28 € 0,34 € | <ul style="list-style-type: none"> 0,29 € 0,36 € 0,28 € 0,34 € | | |
| <u>LES FETES FORAINES</u> | | | | | |
| <u>FETES FORAINES (pour la durée de la manifestation)</u> | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Métiers (eau + ramassage des ordures ménagères) . Emplacement de moins de 5 m de profondeur . Emplacement de 5 à 10 m de profondeur . Emplacement de plus de 10 m de profondeur | <ul style="list-style-type: none"> le m de façade le m de façade le m de façade | <ul style="list-style-type: none"> 11,50 € 13,60 € 17,70 € | <ul style="list-style-type: none"> 11,70 € 13,80 € 18,00 € | | |
| <u>Habitation (eau + électricité + ramassage des ordures ménagères + vidange des sanitaires – Référence du métrage : caisse de la caravane)</u> | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> . Caravane de - de 8 m . Caravane de + de 8 m | <ul style="list-style-type: none"> la caravane la caravane | <ul style="list-style-type: none"> 66,50 € 176,00 € | <ul style="list-style-type: none"> 68,00 € 179,50 € | | |

TRANSPORTS URBAINS
AIDES AUX PERSONNES RETRAITÉES, AUX PERSONNES HANDICAPÉES ET AUX
PERSONNES DÉFAVORISÉES EN INSERTION SOCIO-PROFESSIONNELLE

• Prise en charge d'une partie de la carte mensuelle de transports urbains, à hauteur de 12,00 € pour les personnes retraitées choletaises se déplaçant au sein de la première zone (Bégrolles-en-Mauges, Chanteloup-les-Bois, Cholet, La Romagne, La Séguinière, La Tessoualle, Le May-sur-Evre, Les Cerqueux, Maulévrier, Mazières-en-Mauges, Nuillé, Saint-Christophe-du-Bois, Saint-Léger-sous-Cholet, Toutlemonde, Trémentines, Vezins, Yzernay) et à hauteur de 7,50 € pour celles se déplaçant jusqu'à la deuxième zone (Cernusson, Cléré-sur-Layon, Coron, La Plaine, Lys-Haut-Layon, Montilliers, Passavant-sur-Layon, Saint-Paul-du-Bois, Somloire). Ces aides s'appliquent aux personnes retraitées :

- résidant à Cholet depuis 6 mois,
- étant non imposable sur le revenu, la mention " Vous n'êtes pas imposable à l'impôt sur le revenu " figurant sur l'avis d'imposition,
- ayant fait valoir et justifiant de leurs droits à une pension de retraite complète.

Cette contribution municipale permet à cette catégorie d'usagers de souscrire, selon le cas, un abonnement mensuel de 15,00 € au lieu de 27 €, soit une réduction de 44 % environ, ou de 27,00 € au lieu de 34,50 €, soit une réduction de 22 % environ.

• Prise en charge d'une partie de la carte mensuelle de transports urbains, à hauteur de 27,50 €, pour les personnes handicapées, se déplaçant au sein de la première zone ou jusqu'à la deuxième zone :

- résidant à Cholet depuis 6 mois,
- étant non imposable sur le revenu, la mention " Vous n'êtes pas imposable à l'impôt sur le revenu " figurant sur l'avis d'imposition,
- titulaires de l'Allocation aux Adultes Handicapés - AAH (plafond mensuel de ressources : 860 € pour une personnes seule au 01/11/2018) ou d'une pension d'invalidité ou d'une carte d'invalidité.

Cette contribution municipale permet à cette catégorie d'usagers de souscrire, selon le cas, un abonnement mensuel de 15,00 € au lieu de 42,50 €, soit une réduction de 65 % environ, ou de 27,00 € au lieu de 54,50 €, soit une réduction de 50 % environ.

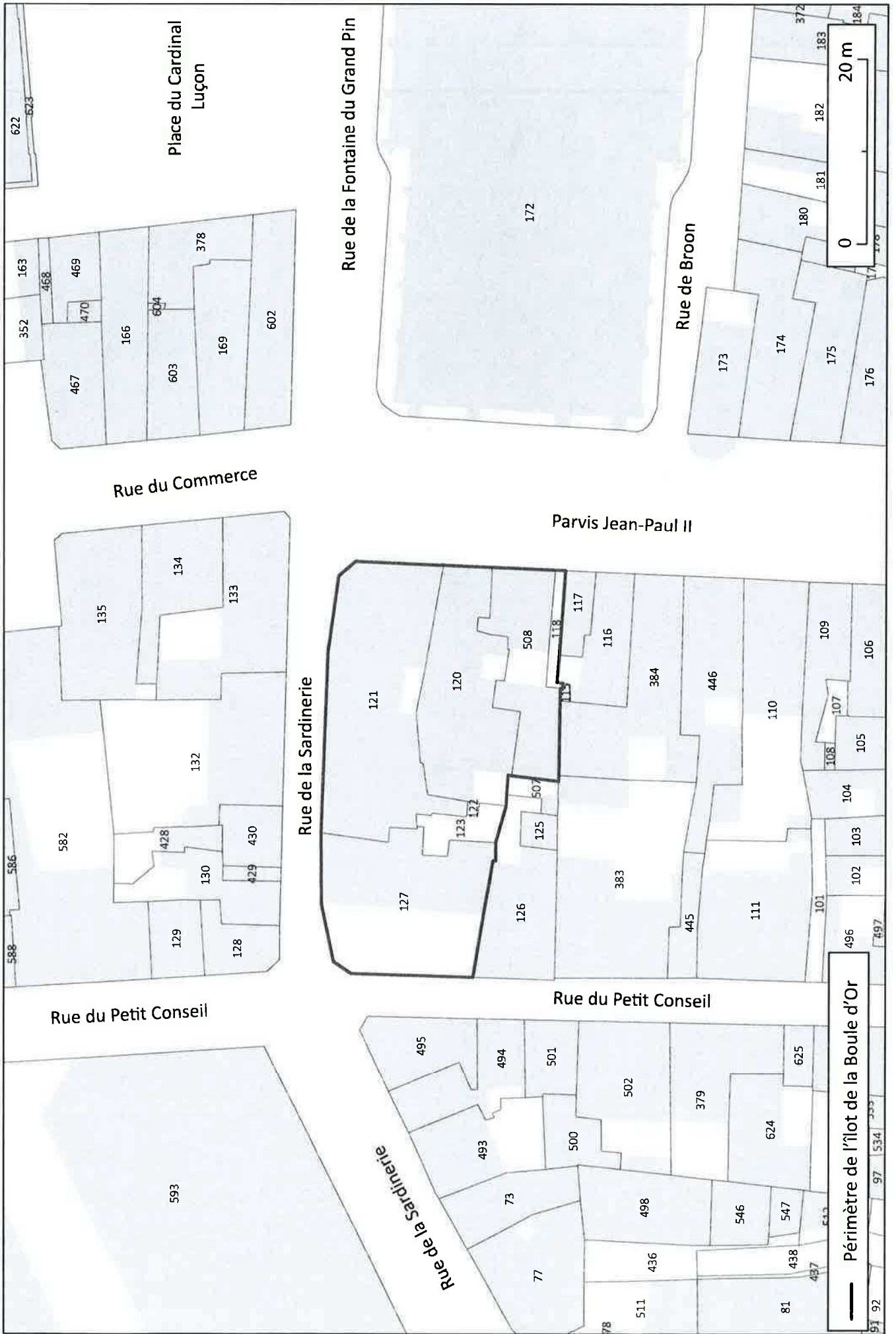
• Prise en charge d'une partie de la carte mensuelle de transports urbains, à hauteur de 31,50 €, pour les personnes défavorisées en insertion socio-professionnelle, se déplaçant au sein de la première zone ou jusqu'à la deuxième zone :

- résidant à Cholet depuis 6 mois,
- étant de nationalité française ou étrangère en situation régulière,
- titulaires de la Couverture Maladie Universelle Complémentaire - CMU-C (plafond mensuel de ressources : 746 € pour une personne seule au 01/04/2019), conjoints ou bénéficiaires de ressources équivalentes (3 derniers relevés bancaires pour les publics spécifiques, relevant notamment de structures telles que le Centre d'Accueil des Demandeurs d'Asile CADA), ainsi que les jeunes âgés de 16 à 25 ans, non scolarisés, vivant au foyer.

Cette contribution municipale permet à cette catégorie d'usagers de souscrire, selon le cas, un abonnement mensuel de 11,00 € au lieu de 42,50 €, soit une réduction de 74 % environ, ou de 23,00 € au lieu de 54,50 €, soit une réduction de 58 % environ.

L'éligibilité à ces aides municipales est conditionnée au retrait des cartes mensuelles de transports urbains entre le 20 du mois précédent et le 7 du mois concerné.

Annexe 1 : Plan de situation



**COMPOSITION DU JURY
" RÉINVENTONS NOS CŒURS DE VILLE "
ÎLOT DE LA BOULE D'OR**

Membres du jury

- Gilles BOURDOULEIX, Maire de Cholet – Président du jury
- Michel CHAMPION – Premier Adjoint – Ville de Cholet
- Jean-Paul BRÉGEON – Adjoint en charge d'Action Cœur de Ville – Ville de Cholet
- Annick JEANNETEAU – Adjoint aux Actions de Quartiers, à la Voirie et aux Espaces Verts – Ville de Cholet
- Michel BONNEAU – Adjoint au commerce – Ville de Cholet
- Roger MASSÉ – Adjoint à la culture – Ville de Cholet
- Frédéric PAVAGEAU – Adjoint aux bâtiments – Ville de Cholet
- Jean-Marc VACHER – Conseiller Municipal – Ville de Cholet
- Un représentant technique des instances nationales " Réinventons nos cœurs de Ville "
- Le représentant technique local du programme " Action Cœur de Ville "
- L'Architecte des Bâtiments de France
- Un représentant du CEREMA
- Le chef de projet Action Cœur de Ville – Ville de Cholet

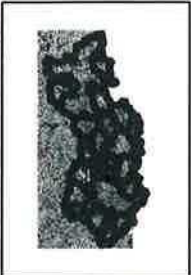
Le jury se réserve le droit de faire appel à d'autres personnes expertes pour compléter sa composition.

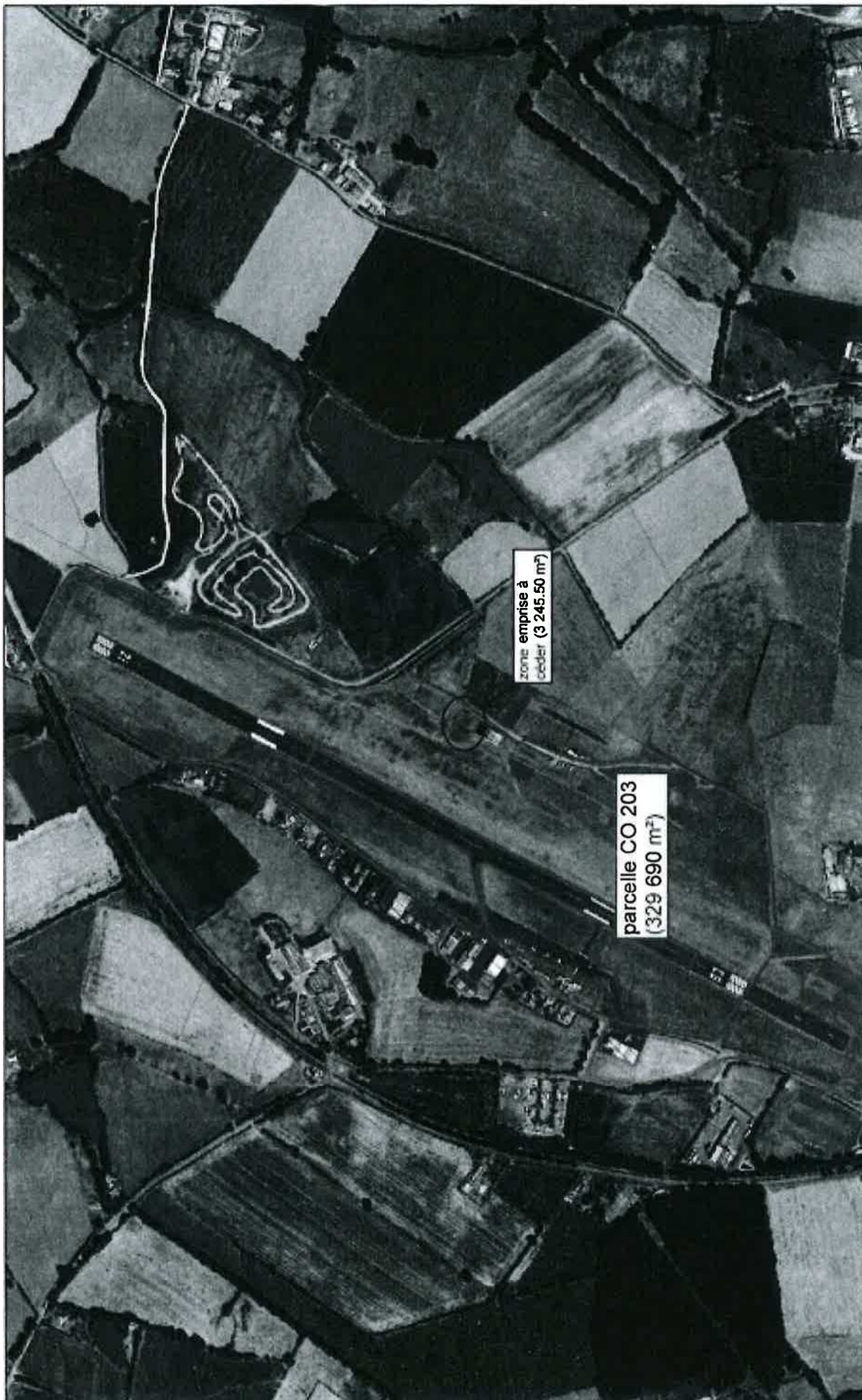


Echelle : 1:3 500

11/06/2019

Extrait cadastral





Echelle : 1:8 000

11/06/2019

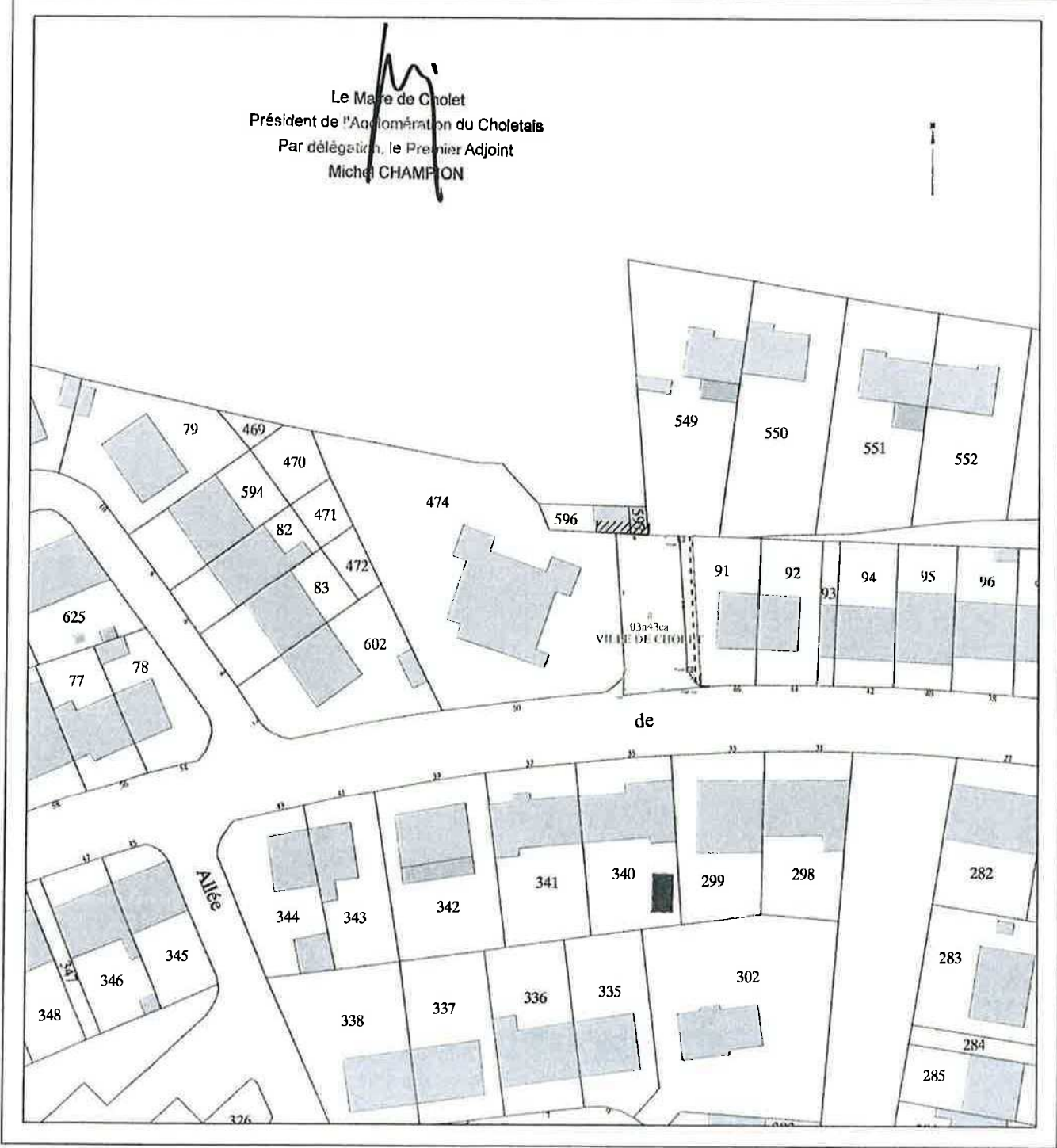
Copyright - Communauté d'Agglomération du Choletais
Sources : DDTJP - Cadastre, Drone (territoire)

Extrait cadastral

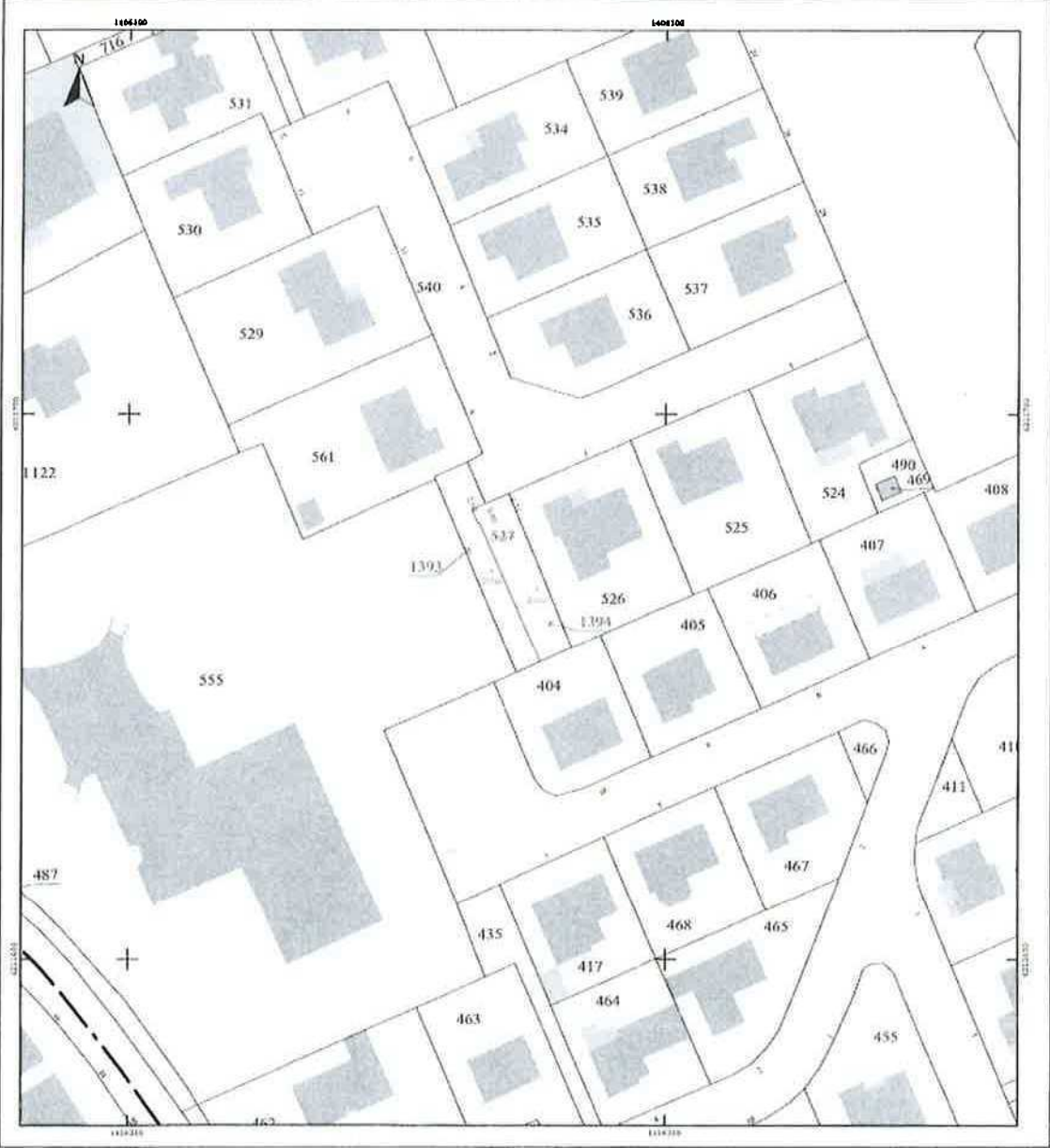


| | | |
|---|--|---|
| Commune : 49099 Cholet | MODIFICATION DU PARCELLAIRE CADASTRAL ----- D'APRES UN EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL (DGFIP) ----- | Cachet du rédacteur du document : |
| Numéro d'ordre du document d'arpentage ----- Document vérifié et numéroté le A Par | CERTIFICATION (Art. 25 du décret n° 55 471 du 30 avril 1955) Le présent document, certifié par les propriétaires soussignés (3) a été établi (1) : A - D'après les indications qu'ils ont fournies au bureau ; B - En conformité d'un piquetage : 09/01/2019..... effectué sur le terrain ; C - D'après un plan d'arpentage ou de bornage, dont copie ci-jointe, dressé le par M géomètre à Les propriétaires déclarent avoir pris connaissance des informations portées au dos de la chemise 6463. A ..THOUARS....., le 10/01/2019..... | Document dressé par Jacques VRIGNON..... à ..THOUARS 01..... Date : 10/01/2019..... Signature : |
| Section : DK Feuille(s) : 01 Qualité du plan : régulier <20/03/80 Echelle d'origine : 1/1000 Echelle d'édition : 1/1000 Date de l'édition : 11/12/2002 | | |

(1) Rayer les mentions inutiles. La formule A n'est applicable que dans le cas d'une acquisition (plan révisé par voie de mise à jour), dans la formule B les propriétaires ont effectué eux-mêmes le piquetage
 (2) Qualité de la personne agréée (géomètre expert, arpenteur, géomètre ou technicien breveté du cadastre, etc.)
 (3) Préciser les noms et qualités du signataire s'il est différent du propriétaire (mandataire, avocat, représentant qualifié de l'autorité compétente)



| | | |
|---|--|--|
| <p>Commune CHOLET (099)</p> | <p>DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL</p> | <p>Section : C2 Feuille(s) : 000 CZ 01 Qualité du plan : Plan régulier avant 20/03/1990 Echelle d'origine : 1/2000 Echelle d'édition : 1/1000 Date de l'édition : 17/04/2019 Support numérique :</p> |
| <p>Numéro d'ordre du document d'arpentage : 8099y Document vérifié et numéroté le 17/04/2019 A CDIF CHOLET Par Jules VARRIEREAU TECHNICIEN GEOMETRE Signé</p> | <p style="text-align: center;">CERTIFICATION (Art. 25 du décret n° 55-471 du 30 avril 1965)</p> <p>Le présent document d'arpentage, certifié par les propriétaires ou ayants droit (1), a été établi (1) :</p> <p>A - D'après les indications qu'ils ont fournies au bornage effectué sur le terrain ; B - En conformité d'un piquetage effectué sur le terrain ; C - D'après un plan d'arpentage ou bornage, dont copie ci-jointe, dressé le par géomètre à</p> <p>Les propriétaires ou ayants droit ont pris connaissance des informations portées au dos de la présente 6463.</p> <p>A le</p> | <p>D'après le document d'arpentage dressé Par FLORENT JEANNEAU (2) Réf. : Le 21/03/2019</p> |
| <p style="text-align: center;">CHOLET 42 RUE DU PLANTY 49300 CHOLET Téléphone : 02 41 49 58 28 Fax : 02 41 49 58 87 cdif.cholet@dgfip.finances.gouv.fr</p> | | |



(1) Régler les dépenses faites. Le bornage A est opposable que dans le cas d'un bornage (bornes mises par acte de notaire) ou dans le cas de la formule B. Les propriétaires ou ayants droit ont pris connaissance des informations portées au dos de la présente 6463.
(2) Qualité de la personne agréée (géomètre expert, ingénieur, géomètre ou technicien diplômé du cadastre, etc.)
(3) Modalités des actes et qu'ils ont signés et/ou affiché de propriété immobilière, sont indiqués sur le site de l'administration fiscale.

STATUTS

PROJET AVEC PRISE D'EFFET À COMPTER DE L'ACCOMPLISSEMENT DU PROCESSUS PREVU AU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES POUR L'APPROBATION PAR LES MEMBRES DU SIÉML DE LA RÉFORME

Liminaire

Créé en 1925 par arrêtés préfectoraux des 12 février et 24 octobre et faisant suite aux délibérations concomitantes des communes, collectivités concédantes, le Syndicat intercommunal d'électricité de Maine-et-Loire avait pour objet « la construction et l'exploitation d'un réseau de distribution d'énergie électrique ».

Sa durée a été prorogée pour une période illimitée par arrêté du 15 janvier 1948 et ses compétences étendues :

- le 1^{er} septembre 1978, au Service de maintenance des réseaux communautaires de télévision par câbles ;
- le 3 juin 1988, à l'exercice de la maîtrise d'œuvre des travaux d'équipements collectifs d'éclairage public, de télévision et annexes et de génie civil PTT, ainsi qu'à l'entretien des installations d'éclairage public et à l'inspection télévisée des canalisations ;
- le 4 juin 1991, au transfert de la maîtrise d'ouvrage des travaux d'équipement collectifs de télévision par câbles et annexes ;
- le 22 décembre 1995, à l'exercice de l'autorité concédante et de la maîtrise d'ouvrage en matière de distribution publique de gaz ;
- le 18 février 2014 à la compétence relative aux infrastructures de charge pour véhicules électriques ;
- le 18 août 2017 au GNV (gaz naturel véhicule) avec mention d'activités propres et services accessoires.

Vu l'arrêté préfectoral du 10 septembre 2007 arrêtant les statuts du Syndicat ;

Vu l'arrêté préfectoral du 1^{er} février 2016 arrêtant les statuts réformés du Syndicat ;

Vu l'arrêté préfectoral du 18 août 2017 élargissant les compétences du Syndicat ;

Chapitre 1 - Création et composition du Syndicat

Article 1 - Composition du Syndicat

Par application des dispositions de l'article L. 5711-1 du Code général des collectivités territoriales, est constitué entre les communes et les établissements publics de coopération intercommunale mentionnés dans la liste annexée aux présents statuts (annexe n°1), un syndicat mixte à la carte dénommé « Syndicat intercommunal d'énergies de Maine-et-Loire (Siéml) », ci-après « le Syndicat », ayant pour objet la mise en place d'une politique de développement et de gestion des énergies, en privilégiant la mutualisation et le développement durable. Il participe au développement économique du département de Maine-et-Loire.

Le Syndicat est propriétaire des ouvrages du réseau de distribution d'électricité et de gaz dont il a été maître d'ouvrage, des biens de retour des gestions déléguées, ainsi que des ouvrages remis en toute propriété au Siéml par un tiers.

Chapitre 2 - Objet et compétences du Syndicat

Article 2 - Objet

Le Syndicat exerce au lieu et place des communes membres et de la communauté urbaine Angers Loire Métropole, la compétence d'autorité organisatrice de la distribution publique d'électricité.

Il exerce, pour l'ensemble des personnes morales adhérant au titre de la compétence « Électricité » décrite à l'article 3 des présents statuts, les droits et prérogatives résultant des textes législatifs et réglementaires relatifs à la production, au transport, à la distribution et à l'utilisation de l'énergie.

Il s'intéresse et participe dans le cadre des lois et règlements en vigueur, à toutes activités touchant à l'électricité et au gaz et à leur utilisation, aux énergies renouvelables et à leur utilisation, ainsi qu'à la maîtrise de l'énergie et l'éclairage public.

Il organise tous services nécessaires, tant pour l'exécution des attributions qui lui incombent que pour assurer le bon fonctionnement et l'exploitation la meilleure de la distribution d'électricité et de gaz aux adhérents.

Il assure à la demande expresse d'une personne publique : adhérent, autre collectivité territoriale, autre établissement public de coopération intercommunale, syndicat mixte ou établissement public, des prestations de services dans le respect des dispositions législatives et réglementaires applicables, et des travaux d'équipement collectif et d'infrastructures, en particulier : éclairage public, éclairage extérieur, illuminations, signalisation routière, réseaux de communications électroniques.

Le Syndicat est également habilité à exercer, sur demande des personnes morales membres, les compétences à caractère optionnel décrites à l'article 4 ci-après.

Article 3 - Compétence obligatoire « Électricité »

Le Siéml, en sa qualité d'autorité organisatrice de la distribution d'électricité assure pour tous les membres dans le respect du contenu des cahiers des charges de concession en vigueur :

- l'exercice du contrôle du bon accomplissement des missions de service public et le contrôle des réseaux publics de distribution d'électricité tel que le prévoit, notamment, l'article L. 2224-31 du CGCT ;
- la passation, avec les entreprises délégataires, de tous actes relatifs à la délégation du service public de distribution d'électricité ;
- la représentation et la défense des intérêts des usagers dans leurs relations avec les exploitants ;
- la maîtrise d'ouvrage des travaux sur le réseau public de distribution d'électricité ;
- la réalisation ou les interventions nécessaires pour faire réaliser des actions tendant à maîtriser la demande d'énergies de réseau des consommateurs finals desservis en basse tension, selon les dispositions prévues à l'article L. 2224-34 du CGCT ;
- la représentation des personnes morales membres dans tous les cas où les lois et règlements en vigueur prévoient que celles-ci doivent être représentées ou consultées.

A cet effet, le Syndicat est habilité à :

- centraliser les données nécessaires à l'établissement des programmes de travaux et arrêter ces programmes en ce qui le concerne ;
- procéder à l'étude des projets de travaux, traiter leur exécution dans les formes réglementaires et assurer la direction de leur exécution ;

- créer les ressources et solliciter les concours nécessaires pour assurer le financement des travaux.

Article 4 - Compétences optionnelles

Le Syndicat peut exercer les compétences optionnelles visées au présent article au lieu et place des personnes morales qui lui ont transmis les compétences obligatoires mentionnées à l'article 3 supra.

En outre, toute personne publique n'exerçant pas la ou les compétence(s) obligatoire(s) visée(s) à l'article 3 pourra adhérer au Syndicat en transférant la ou les compétences optionnelles visées au présent article.

Article 4.1 - Au titre du gaz

Le Syndicat exerce la compétence d'autorité organisatrice de la distribution publique de gaz au lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande.

A ce titre, il exerce les activités suivantes :

- exercice du bon accomplissement des missions de service public et contrôle des réseaux publics de distribution de gaz dans le cadre des lois et règlements en vigueur ;
- passation, avec les entreprises délégataires, de tous actes relatifs à la délégation du service public de distribution de gaz ou, le cas échéant, exploitation du service en régie ;
- représentation et défense des intérêts des usagers dans leurs relations avec les exploitants
- le cas échéant, maîtrise d'ouvrage de travaux sur le réseau public de distribution de gaz ;
- réalisation ou interventions pour faire réaliser des actions tendant à maîtriser la demande d'énergie de réseau de consommateurs finals desservis en gaz, selon les dispositions prévues à l'article L. 2224-34 du CGCT.

Article 4.2 - Au titre de l'éclairage public

Le Syndicat exerce au lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence relative à la création, au développement, au renouvellement et à l'exploitation des réseaux d'éclairage public comportant les opérations d'éclairage public de voirie, des espaces publics, de mise en lumière des monuments publics ou de sites, l'éclairage extérieur des installations sportives,

- la maîtrise d'ouvrage des renouvellements d'installations et des installations nouvelles, y compris les enfouissements de réseaux ;
- la maintenance préventive et curative de ces installations ;
- la passation et l'exécution des contrats d'accès au réseau de distribution d'électricité et de fourniture d'énergie électrique ;
- la réalisation de tous contrats afférents au développement, au renouvellement et à l'exploitation de ces installations et réseaux.

A cet effet, le Syndicat est habilité à :

- centraliser les données nécessaires à l'établissement des programmes de travaux et arrêter ces programmes en ce qui le concerne
- procéder à l'étude des projets de travaux, traiter leur exécution dans les formes réglementaires et assurer la direction de leur exécution
- créer les ressources et solliciter les concours nécessaires pour assurer le financement des travaux.

Article 4.3 – Au titre des infrastructures de charge pour véhicules électriques

Le Syndicat exerce en lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence mentionnée à l'article L. 2224-37 du code général des collectivités territoriales :

- création et entretien des infrastructures de charge nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables ;
- mise en place d'un service comprenant la création, l'entretien et l'exploitation des infrastructures de charge nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables. L'exploitation peut comprendre l'achat d'électricité nécessaire à l'alimentation des infrastructures de charge ainsi que le système monétaire.

Article 4.4 - Au titre des réseaux de chaleur et de froid

Le Syndicat exerce en lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence mentionnée à l'article L. 2224-38 du code général des collectivités territoriales, relative à la création, l'aménagement, l'entretien et la gestion de réseaux publics de chaleur ou de froid.

Article 4.5 - Au titre de la production et de la distribution par réseaux techniques de chaleur renouvelable

Le Syndicat exerce, en lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence relative au développement et à l'exploitation d'installations de production et de distribution, par réseaux techniques (et donc hors réseaux publics, qui relèvent de la compétence prévue à l'article 4.4), de chaleur renouvelable visant à maîtriser la consommation d'énergie et à réduire les émissions de gaz à effet de serre.

Cette compétence comprend notamment les activités suivantes :

- la réalisation d'installations de production de chaleur incluant le cas échéant les bâtiments de stockage et les réseaux techniques de distribution de chaleur associés ;
- l'exploitation et la maintenance des installations mentionnées à l'alinéa précédent.

La source de chaleur renouvelable (bois énergie, géothermie, solaire thermique, ...) sera fixée par délibérations concordantes du syndicat et du membre portant le transfert de compétence.

Article 4.6 - Au titre du gaz naturel véhicule (GNV)

Le Syndicat exerce en lieu et place des membres qui lui en font la demande, la compétence portant création d'infrastructures d'avitaillement de véhicules au gaz (GNV) et/ou exploitation d'infrastructures d'avitaillement de véhicules au gaz (GNV), y compris, le cas échéant, l'achat de l'énergie nécessaire à l'exploitation de ces infrastructures.

Article 5 - Activités et services complémentaires aux compétences

Article 5.1 - Mise à disposition de moyens et activités accessoires

Conformément aux règles et lois en vigueur, à défaut de transfert de compétence au titre de l'article 4, le Syndicat peut mettre les moyens d'action dont il est doté à la disposition, sur leur demande, des personnes morales membres, dans des domaines liés à l'objet syndical, tels que précisés ci-après :

- la maîtrise d'ouvrage déléguée pour la réalisation de travaux après demande expresse des personnes morales adhérentes ;
- la réalisation de toute étude technique dans le domaine du gaz ainsi que de l'éclairage public.

Le Syndicat peut, d'une part, dans les conditions posées par l'article L. 5111-1 du CGCT, se doter de services unifiés avec ses membres, ou mettre à disposition de ses membres ses services, et, d'autre part, conclure dans les conditions posées par les L. 5111-1 et L. 5111-1-1 du CGCT, des conventions

ayant pour objet la réalisation de prestations de services, la coopération, ou encore l'exercice en commun d'une compétence. Le syndicat peut également, en vertu de l'article L. 5221-1 du CGCT, constituer une entente.

Article 5.2 - Utilisation rationnelle de l'énergie

Dans le cadre des dispositions prévues notamment par l'article L. 2224-32 du CGCT, le Syndicat peut aménager et exploiter toute nouvelle installation de production d'électricité, utilisant les énergies renouvelables, de valorisation énergétique, de cogénération ou de récupération d'énergie provenant d'installations visant l'alimentation d'un réseau de chaleur ou à la propre utilisation du producteur. Il peut vendre de l'électricité produite à partir de ces installations à des clients ayant fait usage de la faculté prévue au 1^{er} de l'article 22 de la loi du 10 février 2000 et à des fournisseurs d'électricité.

Dans le cadre des dispositions prévues notamment par l'article L. 2224-33 du CGCT, le Syndicat peut aménager et exploiter toute installation de production d'électricité de proximité lorsque cette installation est de nature à éviter l'extension ou le renforcement des réseaux de distribution publique d'électricité.

Le Syndicat apporte des conseils administratifs, juridiques, financiers et techniques aux collectivités membres et à leurs groupements qui le demandent, pour leurs relations avec les services publics et les entreprises.

Il réalise, fait réaliser ou aide techniquement et financièrement la réalisation notamment des études, diagnostics et travaux relatifs à la maîtrise de l'énergie (MDE) et à l'utilisation des énergies nouvelles renouvelables (ENR) dans les installations communales et il présente, le cas échéant, aux organismes compétents en matière d'énergie tous dossiers portant sur des projets susceptibles d'économiser de l'énergie (électrique) ou de différer certains travaux de renforcements.

Le Syndicat peut organiser et mettre en œuvre une politique de gestion des certificats d'énergie et en particulier le regroupement et la négociation de ces contrats.

Le Syndicat peut réaliser ou participer à la réalisation d'un Plan climat énergie territorial, dans les conditions posées par les articles L. 222-1 et suivants du Code de l'environnement.

Article 5.3 - Conseils

Le Syndicat peut apporter des conseils administratifs, juridiques et techniques :

- dans le cadre des relations avec les opérateurs de communications électroniques, notamment : l'instruction des demandes de permissions de voirie, le contrôle des redevances d'occupation du domaine public, l'affectation du produit des redevances d'occupation du domaine public à des opérations d'enfouissement des réseaux de communications électroniques sous maîtrise d'ouvrage ou co-maîtrise d'ouvrage du Syndicat ;
- pour la réalisation et l'exploitation des réseaux de communications électroniques et de tout autre service transmis par ces réseaux ;
- pour l'utilisation informatique, notamment par la mise en place de système d'informations géographiques.

Article 5.4 - Groupement d'achats

Le Syndicat peut assurer la mission de coordonnateur de groupement de commandes dans les conditions prévues au Code de la commande publique, pour toute catégorie d'achat ou de commande publique le concernant en qualité de donneur d'ordres ou de maître d'ouvrage.

Article 5.5 - Équipement

Le Syndicat peut être chargé de l'étude des financements et de l'exécution des travaux incombant à la collectivité, dans le cas d'enfouissement des réseaux électriques existants, conformément aux lois et règlements en vigueur d'une part, et liés à l'extension des réseaux électriques entraînant l'enfouissement des réseaux, notamment de génie civil de télécommunication, d'autre part.

Le Syndicat peut, à la demande d'un membre, d'une autre collectivité ou d'un autre établissement public de coopération intercommunale (EPCI), assurer les prestations se rattachant à son objet, dans les conditions de l'article L. 5211-56 du CGCT. Les contrats relatifs à ces prestations sont conclus dans les règles du Code de la commande publique et de la réglementation en vigueur.

Le Syndicat, dans le cadre des dispositions de l'article L. 1425-1 du CGCT, peut exercer sur le territoire des personnes morales membres la compétence relative aux réseaux et services locaux de communication électronique à savoir l'acquisition de droits d'usage à des fins d'établir et d'exploiter des infrastructures et des réseaux de communication électronique.

Article 5.6 - Activités propres et services accessoires

De manière générale, le Syndicat est habilité à effectuer, dans le respect de la jurisprudence administrative et, le cas échéant, du Code de la commande publique :

- des activités propres, dans les domaines connexes aux compétences transférées ;
- des activités au nom et pour le compte de tiers, en particulier d'un membre, ou des prestations de services au profit de tiers publics ou privés dans des domaines connexes aux compétences transférées, dans les conditions de l'article L. 5211-56 du Code général des collectivités territoriales.

En particulier, le syndicat peut :

- établir et mettre à jour le fond de plan conformément à l'arrêté du 15 février 2012 pris en application du chapitre IV du titre V du livre V du Code de l'environnement relatif à l'exécution de travaux à proximité de certains ouvrages souterrains, aériens ou subaquatiques de transport ou de distribution ;
- établir des infrastructures de recharge de véhicules électriques ou d'avitaillement au gaz (GNV) et/ou exploiter des infrastructures de recharge de véhicules au gaz (GNV), y compris, le cas échéant, l'achat de l'énergie nécessaire à l'exploitation de ces infrastructures ;
- réaliser et exploiter des installations de production et de distribution, par réseaux techniques (et donc hors réseaux publics, qui relèvent de la compétence prévue à l'article 4.4), de chaleur renouvelable visant à maîtriser la consommation d'énergie et à réduire les émissions de gaz à effet de serre. Cette activité peut comprendre notamment les activités suivantes : la réalisation d'installations de production de chaleur incluant le cas échéant les bâtiments de stockage et les réseaux techniques de distribution de chaleur associés, ainsi que l'exploitation et la maintenance desdites installations.
- le Syndicat peut, pour son compte ou au bénéfice de tiers, notamment des collectivités ou établissements publics, au titre des technologies de l'information et de la communication, assurer (i) les services d'étude, d'assistance et d'accompagnement technique, (ii) la mise en œuvre et l'exploitation de solutions informatiques incluant notamment l'accès, la collecte, la production, le traitement et l'exploitation de bases de données d'intérêt général et de systèmes d'informations géographiques, la transmission et la diffusion desdites informations.
- le Syndicat peut, pour son compte ou au bénéfice de tiers, notamment de collectivités ou établissements publics, au titre des réseaux et systèmes communicants (i) réaliser des études générales ou spécifiques relatives aux systèmes communicants, (ii) construire, exploiter et entretenir des réseaux et systèmes communicants incluant les infrastructures de communication (notamment réseau radio, réseau des objets connectés) et la vidéoprotection.

Article 6 - Modalités de transfert des compétences à caractère optionnel

Toute commune ou tout établissement public de coopération intercommunale déjà membre du Syndicat peut adhérer aux compétences qu'il n'a pas encore transférées dans les conditions suivantes :

- le transfert peut porter sur chacune des compétences à caractère optionnel de l'article 4 ;
- le transfert est sollicité par l'assemblée délibérante du membre ;
- le transfert doit être accepté par l'assemblée délibérante du Siéml ;

- sauf date précisément spécifiée dans les délibérations concordantes, le transfert prend effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la délibération de l'assemblée délibérante du Siéml acceptant la demande de la commune est devenue exécutoire ;
- la nouvelle répartition de la contribution des personnes morales membres aux dépenses liées aux compétences optionnelles résultant de ce transfert est déterminée par délibération du comité syndical. Pour la compétence visée à l'article 4.5, le financement sera réalisé sur une base contributive déduction faite des éventuels fonds de concours.

Les communes ou établissements publics de coopération intercommunale non membres du Syndicat peuvent solliciter leur adhésion au Syndicat au titre de l'une des compétences optionnelles dans les conditions posées par l'article L. 5211-18 du CGCT.

Article 7 - Durée et modalités de reprise des compétences à caractère optionnel

La reprise de la compétence optionnelle visée au 4.1 ne peut intervenir qu'au terme de la durée normale des contrats ou conventions en cours passés avec la (les) entreprise(s) chargée(s) de l'exploitation du (des) service(s) et sous réserve que la délibération du membre portant reprise de compétence soit notifiée au Président du Syndicat au moins un an avant la fin normale du contrat ou de la convention.

La compétence optionnelle mentionnée au 4.2 peut être reprise au Syndicat par chaque personne morale membre dans les conditions suivantes :

- la reprise ne peut intervenir avant l'expiration d'un délai de 10 ans à compter du transfert effectif de la compétence en éclairage public ;
- la reprise prend effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la délibération de la personne morale membre portant reprise de la compétence et celle du Syndicat prenant acte de la demande de reprise de ladite compétence sont devenues exécutoires ;
- les équipements réalisés par le Syndicat, intéressant la compétence reprise, servant à un usage public et situés sur le territoire de la personne morale reprenant la compétence deviennent la propriété de celle-ci à la condition que ces équipements soient principalement destinés à ses habitants ; la personne morale membre se substitue au Syndicat dans les éventuels contrats souscrits par celui-ci, notamment de gestion déléguée.

La reprise des compétences optionnelles mentionnées au 4.3, 4.4, 4.5 et 4.6 entraîne l'obligation pour le membre sortant d'assumer la charge financière des investissements réalisés sur son territoire par le Syndicat, notamment, d'une part, la prise en charge de la part restante des annuités d'emprunts contractés ou de la valeur non amortie de l'auto-investissement consenti par le Syndicat pour réaliser les infrastructures concernées et, d'autre part, tous frais exposés et indemnités dues par le Syndicat du fait de cette reprise de compétence. Le montant de l'indemnité due est fixé par le syndicat après avoir consulté le membre sortant. Si le membre sortant est en désaccord avec le montant exigé, il peut solliciter la création d'une commission de conciliation ayant pour but de proposer une solution de règlement amiable du différend. La commission comprend un représentant de chaque partie, et un tiers conciliateur, qui la préside, choisi d'un commun accord entre les parties.

Les règles et modalités de reprise des compétences fixées par le présent article s'appliquent uniquement en cas de reprise d'une compétence décidée et sollicitée par le membre, à l'exclusion des hypothèses dans lesquelles cette reprise est obligatoire pour le membre, notamment lors de modifications des périmètres des structures intercommunales décidées par le Préfet. En pareille hypothèse, la reprise s'effectuera, conformément aux principes posés par l'article L. 5211-19 du CGCT, par délibérations concordantes du membre et du Syndicat, ou à défaut, par décision du Préfet.

Chapitre 3 - Organisation et fonctionnement du Syndicat

Article 8 - Comité syndical

Article 8.1 - Règles générales

Le Syndicat est administré par un comité composé :

- de délégués titulaires représentant la communauté urbaine Angers Loire Métropole ;
- de délégués titulaires représentant chacune des circonscriptions électives et désignés au sein des dites circonscriptions.

Le nombre de délégués titulaires composant le comité syndical est déterminé selon le processus suivant :

- détermination du nombre de délégués devant être attribués aux différentes circonscriptions électives par application des règles posées à l'article 8.4 des présents statuts ;
- en fonction du nombre de délégués attribués aux circonscriptions électives détermination du nombre de délégués devant être attribués à la communauté urbaine Angers Loire Métropole conformément au principe de représentation proportionnelle à la population fixé par l'article L. 5215-22 du CGCT ;
- identification du nombre total de délégués siégeant au comité syndical.

Le rôle des circonscriptions électives consiste à désigner les représentants appelés à siéger au comité syndical. Le périmètre des circonscriptions électives au 1^{er} janvier 2016 est annexé aux présents statuts (annexe n° 2) et correspond au périmètre des 29 EPCI à fiscalité propre (en dehors de la communauté urbaine Angers Loire Métropole) situés sur le périmètre du Syndicat à cette date.

Le nombre et le périmètre des circonscriptions électives sont susceptibles d'évolution et seront notamment modifiés en cas de modifications du nombre et du périmètre des EPCI à fiscalité propre du département de Maine-et-Loire.

La communauté urbaine Angers Loire Métropole et chaque circonscription électorale désignent, en plus de leurs délégués titulaires, des délégués suppléants, en nombre égal à celui des délégués titulaires. En cas d'empêchement d'un ou plusieurs délégués titulaires, les délégués suppléants (dans la limite du nombre de titulaires absents et n'ayant pas donné pouvoir à un autre titulaire) siègent au comité avec voix délibérative.

Article 8.2 - Représentation de la communauté urbaine Angers Loire Métropole

Conformément aux dispositions de l'article L. 5215-22 du Code général des collectivités territoriales, la communauté urbaine Angers Loire Métropole dispose d'un nombre de représentants au sein du comité syndical du Syndicat proportionnel à la part relative de la population des communes auxquelles la communauté urbaine est substituée au titre de l'exercice de la compétence relative à la distribution d'électricité.

Ce nombre, susceptible d'évolution en fonction des principes exposés à l'article 8, est fixé au jour de la création de la communauté urbaine à 18 délégués titulaires sur un total de 54. La communauté urbaine Angers Loire Métropole désigne également 18 délégués suppléants.

Article 8.3 - Désignation des représentants au sein des circonscriptions électives

Dans chaque circonscription élective, les organes délibérants des membres du Syndicat désignent des représentants qui formeront un collège électoral, en vue de la désignation des délégués appelés à siéger au sein du comité syndical.

Le collège électoral de chaque circonscription électorale est formé conformément aux règles ci-dessous :

- chaque commune désigne 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant ;
- chaque EPCI désigne 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant par tranche de 10 000 habitants (la population prise en compte étant la population municipale au sens de l'article R. 2151-1 du CGCT).

Il est procédé à l'élection des délégués dans les conditions posées par les articles L. 5711-1, L. 5211-7 et L. 2122-7 du Code général des collectivités territoriales.

Article 8.4 - Désignation des représentants des circonscriptions électorales au sein du comité syndical

Chaque circonscription électorale dispose d'un nombre de représentants au comité syndical déterminé en fonction de la population municipale au sens de l'article R. 2151-1 du CGCT présente sur le territoire selon les modalités suivantes :

- entre 0 et 25 000 habitants : 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant ;
- entre 25 000 et 40 000 habitants : 2 délégués titulaires et 2 délégués suppléants ;
- entre 40 000 et 60 000 habitants : 3 délégués titulaires et 3 délégués suppléants ;
- entre 60 000 et 80 000 habitants : 4 délégués titulaires et 4 délégués suppléants ;
- entre 80 000 et 100 000 habitants : 5 délégués titulaires et 5 délégués suppléants ;
- entre 100 000 et 120 000 habitants : 6 délégués titulaires et 6 délégués suppléants ;
- au-delà de 120 000 habitants : 7 délégués titulaires et 7 délégués suppléants.

Sans préjudice de la faculté offerte par l'article L. 5212-7-1 du Code général des collectivités territoriales, le nombre de représentants pour chaque circonscription électorale au sein du comité syndical est fixé au regard de la population municipale présente sur territoire de la circonscription au moment du renouvellement général du comité syndical, et ce pour toute la durée du mandat des délégués au comité syndical.

Il est procédé à l'élection des délégués dans les conditions posées par les articles L. 5211-7 et L. 2122-7 du Code général des collectivités territoriales.

Article 9 - Bureau

Le comité désigne parmi les délégués qui le composent, un Bureau composé d'un président, de vice-présidents et de membres dont le nombre est déterminé par le comité syndical, sans que le nombre de vice-présidents ne puisse excéder 20 %, arrondi à l'entier supérieur, de l'effectif de celui-ci ni qu'il puisse excéder quinze vice-présidents.

Le comité syndical peut, à la majorité des deux tiers, fixer un nombre de vice-présidents supérieur à celui qui résulte de l'application du précédent alinéa, sans pouvoir dépasser 30 % de son propre effectif et le nombre de quinze.

Article 10 - Territoires d'animation

Le Syndicat est composé de plusieurs territoires d'animation, dont le périmètre diffère de ceux des circonscriptions électorales visées supra, ayant vocation à recenser les besoins desdits territoires notamment en ce qui concerne les travaux à réaliser par le Syndicat au titre de l'ensemble de ses compétences.

Les périmètres de ces territoires et leurs modalités d'animation sont précisés par délibération du comité syndical.

Article 11 - Règlement intérieur

Un règlement intérieur adopté par délibération du comité syndical fixe, conformément aux articles L. 2121-8 et L. 5211-1 du Code général des collectivités territoriales, les dispositions relatives au

fonctionnement du comité, du Bureau et des commissions, qui ne seraient pas déterminées par les lois et règlements.

Article 12 - Budget - Comptabilité

Le budget du Syndicat pourvoit aux dépenses incombant à celui-ci à l'aide des contributions des communes, groupements ou des tiers publics ou privés qui découlent de délibérations prises par le comité syndical ou du Bureau (en fonction des délégations), à savoir :

- les contributions des membres correspondant à l'exercice des compétences transférées et/ou aux services assurés ;
- les contributions des membres adhérents correspondant aux investissements réalisés sur leur territoire par le Syndicat ;
- les sommes dues par les entreprises concessionnaires en vertu des contrats de concession, telles que les surtaxes, majorations de tarifs et redevances contractuelles ;
- les participations des tiers publics et privés ;
- la taxe sur l'électricité ;
- les aides du Fonds d'amortissement des charges d'électrification et autres aides nationales et régionales ;
- les ressources d'emprunt ;
- les aides européennes ;
- les versements du FCTVA ;
- les contributions du Département de Maine-et-Loire ;
- les dons et legs éventuels.

La comptabilité du Syndicat est tenue selon les règles applicables à la comptabilité des communes.

Le receveur est un comptable du Trésor Public dans les conditions prévues par les lois et règlements en vigueur.

Article 13 - Siège du Syndicat

Le siège du Syndicat est fixé dans la ZAC de Beuzon - route de la Confluence à Écouflant. L'organe délibérant se réunit au siège du Syndicat. Il peut se réunir dans toute commune membre sur décision de l'organe délibérant.

Article 14 - Durée du Syndicat

Le Syndicat est institué pour une durée illimitée.

Article 15 - Adhésion à un autre organisme de coopération

Par dérogation à l'article L. 5212-32 du Code général des collectivités territoriales, l'adhésion du Syndicat à un autre organisme de coopération est décidée par délibération du comité syndical.

Article 16 - Modifications statutaires

Les modifications des statuts du Syndicat sont régies par application des articles L. 5211-17 à L. 5211-20-1 du Code général des collectivités territoriales.

Article 17 - Annexes

Sont annexés aux présents statuts :

- Annexe 1 - liste des communes et EPCI membres du Siéml au 23 avril 2019 ;
- Annexe 2 - liste et périmètre des circonscriptions électorales au 1^{er} février 2016 ;
- Annexe 3 - liste des compétences transférées à la date du 23 avril 2019.

Le Syndicat tient à jour un document récapitulant les transferts de compétences réalisés par chacun des membres à son profit. Ce document sera rendu accessible par voie dématérialisée.

ANNEXE 1
Liste des membres du Siéml

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|-------------------------------|------------------------|
| CA Agglomération du Choletais | 103 493 |
| CA Mauges communauté | 121 088 |
| CA Saumur Val de Loire | 99 961 |
| CC Anjou Bleu communauté | 34 679 |
| CC Anjou Loir et Sarthe | 27 690 |
| CC Baugeois Vallées | 33 283 |
| CC Loire Layon Aubance | 58 824 |
| CC Vallées du Haut Anjou | 36 126 |
| CU Angers Loire Métropole | 293 701 |
| Allonnes | 3 026 |
| Antrie | 947 |
| Antoigné | 467 |
| Armaillé | 313 |
| Artannes-sur-Thouet | 426 |
| Aubigné-sur-Layon | 366 |
| Baracé | 572 |
| Baugé-en-Anjou | 11 868 |
| Beaufort-en-Anjou | 7 166 |
| Beaulieu-sur-Layon | 1 413 |
| Beaupréau-en-Mauges | 23 146 |
| Bécon-les-Granits | 2 810 |
| Bérolles-en-Mauges | 2 040 |
| Bellevigne-en-Layon | 5 757 |
| Bellevigne-les-Châteaux | 3 552 |
| Blaison-Saint-Sulpice | 1 228 |
| Blou | 998 |
| Bouillé-Ménard | 745 |
| Bourg-l'Évêque | 251 |
| Brain-sur-Allonnes | 1 973 |
| Brissac-Loire-Aubance | 10 803 |
| Brossay | 371 |
| Candé | 2 845 |
| Carbay | 252 |
| Cernusson | 362 |
| Challain-la-Potherie | 816 |
| Chalonnnes-sur-Loire | 6 557 |
| Chambellay | 392 |
| Champtocé-sur-Loire | 1 870 |
| Chanteloup-les-Bois | 710 |
| Chaudefonds-sur-Layon | 959 |
| Chazé-sur-Argos | 1 059 |
| Cheffes | 977 |
| Chemillé-en-Anjou | 21 600 |
| Chenillé-Champteussé | 354 |
| Cholet | 53 718 |
| Cizay-la-Madeleine | 471 |
| Cléré-sur-Layon | 343 |
| Cornillé-les-Caves | 472 |
| Coron | 1 598 |
| Corzé | 1 819 |
| Courchamps | 497 |
| Courléon | 147 |
| Denée | 1 402 |
| Dénezé-sous-Doué | 464 |
| Distré | 1 673 |
| Doué-en-Anjou | 10 981 |
| Durtal | 3 371 |
| Erdre-en-Anjou | 5 750 |

ANNEXE 1
Liste des membres du Siéml

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|-------------------------------|------------------------|
| Étriché | 1 547 |
| Fontevraud-l'Abbaye | 1 532 |
| Gennes-Val-de-Loire | 8 679 |
| Grez-Neuville | 1 449 |
| Huillé-Lézigné | 1 321 |
| Ingrandes-Le-Fresne-sur-Loire | 2 601 |
| Jarzé-Villages | 2 746 |
| Juvardeil | 822 |
| La Breille-les-Pins | 599 |
| La Chapelle-Saint-Laud | 743 |
| La Jaille-Yvon | 320 |
| La Lande-Chasles | 122 |
| La Ménitrie | 2 089 |
| La Pellerine | 145 |
| La Plaine | 1 031 |
| La Possonnière | 2 429 |
| La Romagne | 1 835 |
| La Séguinière | 4 092 |
| La Tessoualle | 3 162 |
| Le Coudray-Macouard | 917 |
| Le Lion-d'Angers | 4 870 |
| Le May-sur-Èvre | 3 822 |
| Le Puy-Notre-Dame | 1 193 |
| Les Bois-d'Anjou | 2 637 |
| Les Cerqueux | 880 |
| Les Garennes-sur-Loire | 4 495 |
| Les Hauts-d'Anjou | 8 776 |
| Les Rairies | 1 006 |
| Les Ulmes | 581 |
| Loiré | 861 |
| Longué-Jumelles | 6 813 |
| Louresse-Rochemenier | 844 |
| Lys-Haut-Layon | 7 882 |
| Marcé | 842 |
| Mauges-sur-Loire | 18 366 |
| Maulévrier | 3 161 |
| Mazé-Milon | 5 787 |
| Mazières-en-Mauges | 1 154 |
| Miré | 989 |
| Montigné-lès-Rairies | 414 |
| Montilliers | 1 225 |
| Montreuil-Bellay | 3 903 |
| Montreuil-sur-Loir | 570 |
| Montreuil-sur-Maine | 744 |
| Montrevault-sur-Èvre | 15 971 |
| Montsoreau | 441 |
| Morannes-sur-Sarthe-Daumeray | 3 642 |
| Mouliherne | 864 |
| Mozé-sur-Louet | 2 006 |
| Neuillé | 991 |
| Noyant-Villages | 5 680 |
| Nuaillé | 1 489 |
| Ombrée-d'Anjou | 9 013 |
| Orée-d'Anjou | 16 324 |
| Parnay | 435 |
| Passavant-sur-Layon | 126 |
| Rochefort-sur-Loire | 2 343 |
| Rou-Marson | 664 |

ANNEXE 1
Liste des membres du Siéml

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|---------------------------|------------------------|
| Saint-Augustin-des-Bois | 1 214 |
| Saint-Christophe-du-Bois | 2 699 |
| Saint-Clément-des-Levées | 1 118 |
| Saint-Georges-sur-Loire | 3 570 |
| Saint-Germain-des-Prés | 1 399 |
| Saint-Jean-de-la-Croix | 230 |
| Saint-Just-sur-Dive | 396 |
| Saint-Léger-sous-Cholet | 2 817 |
| Saint-Macaire-du-Bois | 457 |
| Saint-Melaine-sur-Aubance | 2 040 |
| Saint-Paul-du-Bois | 599 |
| Saint-Philbert-du-Peuple | 1 297 |
| Saint-Sigismond | 375 |
| Saumur | 27 125 |
| Sceaux-d'Anjou | 1 183 |
| Segré-en-Anjou Bleu | 17 577 |
| Seiches-sur-le-Loir | 2 980 |
| Sermaise | 319 |
| Sèvremoine | 25 681 |
| Somloire | 897 |
| Souzay-Champigny | 760 |
| Terranjou | 3 959 |
| Thorigné-d'Anjou | 1 222 |
| Tiercé | 4 349 |
| Toutlemonde | 1 336 |
| Trémentines | 2 956 |
| Tuffalun | 1 774 |
| Turquant | 585 |
| Val-d'Erdre-Auxence | 4 856 |
| Val-du-Layon | 3 397 |
| Vareennes-sur-Loire | 1 829 |
| Varrains | 1 224 |
| Vaudelnay | 1 159 |
| Vernantes | 1 990 |
| Vernoil-le-Fourrier | 1 269 |
| Verrie | 478 |
| Veziens | 1 704 |
| Villebernier | 1 540 |
| Vivy | 2 589 |
| Yzernay | 1 855 |

* Insee, Populations légales de Maine-et-Loire (recensement de la population 2016 - limites territoriales au 1er janvier 2019), en vigueur le 1er janvier 2019

Annexe 1 - Nombres des 29 circonscriptions électorales

| Nom de la circonscription électorale | Composition de la circonscription électorale | Population municipale 2006 | Rapport de vote au sein des circonscriptions électorales | Représentation au sein du conseil municipal |
|---|--|----------------------------|--|---|
| Circonscription de Chamblé 02-063 habitants | Bédouze-en-Basque | 1 377 | 1 | 1 |
| | Chambouillet-Belle-Bois | 710 | 1 | |
| | Chambé | 53 895 | 1 | |
| | Le Bougeux | 1 302 | 1 | |
| | Le Signéville | 1 367 | 1 | |
| | La Fontaine | 1 330 | 1 | |
| | Le Mesnil-sur-Bois | 1 305 | 1 | |
| | Moulin-sur-Mauges | 1 093 | 1 | |
| | Noyon | 1 530 | 1 | |
| | Saint-Christophe-du-Bellay | 1 584 | 1 | |
| | Saint-Léger-sur-Loire | 1 505 | 1 | |
| | Saint-Barthélemy | 1 299 | 1 | |
| | Saint-Martin | 1 871 | 1 | |
| Vieux | 1 541 | 1 | | |
| Canton de Chamblé | 82 790 | 9 | | |
| Circonscription de Mauges Centre-Ouest 102-066 habitants | Beauvoisin-Mauges | 21 486 | 1 | 1 |
| | Chambellé-sur-Ardenne | 21 194 | 1 | |
| | Mauges-sur-Loire | 18 170 | 1 | |
| | Mauges-sur-Sarthe | 18 064 | 1 | |
| | Canton de Mauges | 15 020 | 1 | |
| | Canton de Mauges Centre-Ouest | 118 098 | 12 | |
| Circonscription de Touraine Sud-Est Développement 01-770 habitants | Allanville | 2 318 | 1 | 1 |
| | Bardouze | 170 | 1 | |
| | Bardouze-sur-Loire | 113 | 1 | |
| | Bardouze-sur-Loire | 1 187 | 1 | |
| | Bardouze | 1 108 | 1 | |
| | Bardouze | 351 | 1 | |
| | Chamblé | 1 317 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 561 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 471 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 534 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 211 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 103 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 507 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 211 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 4 030 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 451 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 481 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 481 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 471 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 291 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 458 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 27 811 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 297 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 484 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 881 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 444 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 195 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 454 | 1 | |
| Canton de Chamblé | 1 487 | 1 | | |
| Canton de Chamblé | 2 100 | 1 | | |
| Canton de Chamblé | 61 170 | 2 | | |
| Circonscription de Touraine Sud-Ouest 17-068 habitants | Canton de Chamblé | 7 000 | 1 | 1 |
| | Canton de Chamblé | 1 302 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 511 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 520 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 17 200 | 2 | |
| Circonscription de la région de Doué la Fontaine 03-074 habitants | Bardouze | 461 | 1 | 1 |
| | Canton de Chamblé | 501 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 261 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 1 700 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 201 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 561 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 201 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 297 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 381 | 1 | |
| | Canton de Chamblé | 110 | 1 | |
| Canton de Chamblé | 191 | 1 | | |
| Canton de Chamblé | 12 807 | 2 | | |
| Circonscription de la région de Bourges-Centre 10-021 habitants | Bardouze | 301 | 1 | 1 |
| | Bardouze | 190 | 1 | |
| | Bardouze | 101 | 1 | |
| | Bardouze | 200 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| | Bardouze | 300 | 1 | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |
| Bardouze | 300 | 1 | | |

Annexe 2 - Méthode des 25 circonscriptions directives

| Nom de la circonscription directive | Département de la circonscription (Province) | Population municipale 2006 | Département du nombre des députés (députés directs) | Représentants élus au sein du comité électoral |
|--|---|-----------------------------------|--|---|
| Circonscription de la région de la capitale | Centre-ville | 496 | 1 | 1 |
| | Centre | 1 718 | 1 | |
| | Centre | 54 | 1 | |
| | Centre-Village | 2 742 | 1 | |
| | La Chapelle-Saint-Louis | 772 | 1 | |
| | Centre | 773 | 1 | |
| | Centre | 84 | 1 | |
| | Centre-ville | 322 | 1 | |
| | Centre-ville de La | 2 374 | 1 | |
| | Centre | 300 | 1 | |
| CC de La | 11 509 | 2 | | |
| Circonscription de la région de la capitale | Centre | 317 | 1 | 1 |
| | Centre | 243 | 1 | |
| | Centre | 1 882 | 1 | |
| | Centre | 1 788 | 1 | |
| | Centre | 181 | 1 | |
| Circonscription de la région de la capitale | Centre | 327 | 1 | 1 |
| | Centre | 1 591 | 1 | |
| | Centre | 180 | 1 | |
| | Centre | 2 571 | 1 | |
| | Centre | 1 279 | 1 | |
| | Centre | 181 | 1 | |
| | Centre | 135 | 1 | |
| | Centre | 1 151 | 1 | |
| | Centre | 2 002 | 1 | |
| | Centre | 1 171 | 1 | |
| | Centre | 1 179 | 1 | |
| | Centre | 383 | 1 | |
| | Centre | 2 488 | 1 | |
| CC de La | 12 333 | 2 | | |
| Circonscription de la région de la capitale | Centre | 1 518 | 1 | 1 |
| | Centre | 1 806 | 1 | |
| | Centre | 502 | 1 | |
| | Centre | 1 208 | 1 | |
| | Centre | 1 632 | 1 | |
| | Centre | 2 416 | 1 | |
| | Centre | 2 290 | 1 | |
| | Centre | 2 518 | 1 | |
| | Centre | 1 400 | 1 | |
| | Centre | 1 261 | 1 | |
| CC de La | 12 311 | 2 | | |
| Circonscription de la région de la capitale | Centre | 1 017 | 1 | 1 |
| | Centre | 184 | 1 | |
| | Centre | 111 | 1 | |
| | Centre | 2 817 | 1 | |
| | Centre | 6 575 | 1 | |
| | Centre | 881 | 1 | |
| | Centre | 1 177 | 1 | |
| | Centre | 1 171 | 1 | |
| | Centre | 1 790 | 1 | |
| | Centre | 2 375 | 1 | |
| | Centre | 2 268 | 1 | |
| CC de La | 18 181 | 2 | | |
| Circonscription de la région de la capitale | Centre | 2 251 | 1 | 1 |
| | Centre | 5 000 | 1 | |
| | Centre | 2 500 | 1 | |
| | Centre | 1 171 | 1 | |
| | Centre | 881 | 1 | |
| | Centre | 8 000 | 1 | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | compétence déléguée | COM P É TENCES | | | | Réseaux de chaleur |
|-------------------------------|---------------------------------|----------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRVE | |
| CA Agglomération du Choletais | | | | oui | | |
| CA Mauges communauté | | | | oui | | |
| CA Saumur Val de Loire | | | | oui | | |
| CC Anjou Bleu communauté | | | | oui | | |
| CC Anjou Loir et Sarthe | | | | oui | | |
| CC Baugeois Vallées | | | | oui | | |
| CC Loire Layon Aubance | | | | oui | | |
| CC Vallées du Haut Anjou | | | | oui | | |
| CU Angers Loire Métropole* | | oui | | oui | oui | |
| Allonnes | | oui | oui | oui | oui | |
| Angrie | | oui | oui | oui | oui | |
| Antoigné | | oui | oui | oui | | |
| Armaillé | | oui | | oui | | |
| Artannes-sur-Thouet | | oui | oui | oui | | |
| Aubigné-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Baracé | | oui | oui | oui | | |
| Baugé-en-Anjou | Baugé | oui | | oui | oui | |
| | Bocé | oui | oui | oui | oui | |
| | Chartrené | oui | oui | oui | oui | |
| | Chevigné-le-Rouge | oui | oui | oui | oui | |
| | Clefs | oui | oui | oui | oui | |
| | Cuon | oui | | oui | oui | |
| | Echemiré | oui | oui | oui | oui | |
| | Fougeré | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Guédéniau | oui | oui | oui | oui | |
| | Montpollin | oui | oui | oui | oui | |
| | Pontigné | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Martin-d'Arcé | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Quentin-lès-Beaurepaire | oui | oui | oui | oui | |
| Vaulandry | oui | | oui | oui | | |
| Le Vieil-Baugé | oui | oui | oui | oui | | |
| Beaufort-en-Anjou | Beaufort-en-Vallée | oui | oui | oui | oui | |
| | Gée | oui | oui | oui | | |
| Beaulieu-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Beaupréau-en-Mauges | Andrézé | oui | oui | oui | oui | |
| | Beaupréau | oui | oui | oui | oui | |
| | La Chapelle-du-Genêt | oui | oui | oui | oui | |
| | Gesté | oui | oui | oui | oui | |
| | Jallais | oui | oui | oui | oui | |
| | La Jubaudière | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Pin-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | La Poitevinière | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Philbert-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | | |
| Villedieu-la-Blouère | oui | oui | oui | oui | | |
| Bécon-les-Granits | | oui | oui | oui | oui | |
| Bégrolles-en-Mauges | | oui | oui | oui | oui | |
| Bellevigne-en-Layon | Champ-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Faveraye-Mâchelles | oui | | oui | | |
| | Faye-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| | Rablais-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Thouarcé | oui | | oui | oui | |
| Bellevigne-les-Châteaux | Brezé | oui | oui | oui | | |
| | Chacé | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Cyr-en-Bourg | oui | oui | oui | oui | |
| Blaison-Saint-Sulpice | Blaison-Gohier | oui | | oui | | |
| | Saint-Sulpice | oui | oui | oui | | |
| Blou | | oui | | oui | | |
| Bouillé-Ménard | | oui | | oui | | |
| Bourg-l'Évêque | | oui | oui | oui | | |
| Brain-sur-Allonnes | | oui | oui | oui | oui | |
| Brissac Loire Aubance | Les Alleuds | oui | oui | oui | | |
| | Brissac-Quincé | oui | oui | oui | oui | |
| | Charcé-Saint-Ellier-sur-Aubance | oui | oui | oui | | |
| | Chemellier | oui | | oui | | |
| | Coutures | oui | | oui | | |
| | Luigné | oui | | oui | | |
| | Saint-Rémy-la-Varenne | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Saturnin-sur-Loire | oui | oui | oui | | |
| | Saulgé-l'Hôpital | oui | oui | oui | | |
| Vauchrézien | oui | oui | oui | oui | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | Réseaux de chaleur |
|-------------------------------|------------------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Éau | Epa | IRME | |
| Brossay | | oui | | oui | | |
| Candé | | oui | oui | oui | oui | |
| Carbay | | oui | oui | oui | | |
| Cernusson | | oui | | oui | | |
| Challain-la-Potherie | | oui | oui | oui | | |
| Chalonnès-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Chambellay | | oui | oui | oui | | |
| Champtocé-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Chanteloup-les-Bois | | oui | | oui | | |
| Chaufonds-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Chazé-sur-Argos | | oui | oui | oui | | |
| Cheffes | | oui | | oui | | |
| Chemillé-en-Anjou | Chanzeaux | oui | oui | oui | | |
| | La Chapelle-Rousselin | oui | oui | oui | | |
| | Chemillé | oui | oui | oui | oui | |
| | Cossé-d'Anjou | oui | | oui | | |
| | La Jumellière | oui | oui | oui | | |
| | Melay | oui | oui | oui | | |
| | Neuvy-en-Mauges | oui | | oui | | |
| | Sainte-Christine | oui | | oui | | |
| | Saint-Georges-des-Gardes | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Lézin | oui | | oui | | |
| | La Salle-de-Vihiers | oui | oui | oui | | |
| La Tourlandry | oui | | oui | | | |
| Valanjou | oui | oui | oui | oui | | |
| Chenillé-Champteussé | Champteussé-sur-Baconne | oui | | oui | | |
| | Chenillé-Changeé | oui | oui | oui | | |
| Cholet | | oui | oui | | oui | |
| Cizay-la-Madeleine | | oui | | oui | | |
| Cléré-sur-Layon | | oui | | oui | | |
| Cornillé-les-Caves | | oui | oui | oui | | |
| Coron | | oui | oui | oui | | |
| Corzé | | oui | oui | oui | oui | |
| Courchamps | | oui | oui | oui | | |
| Courléon | | oui | | oui | | |
| Denée | | oui | oui | oui | | |
| Denezé-sous-Doué | | oui | | oui | | |
| Distré | | oui | oui | oui | oui | |
| Doué-en-Anjou | Brigné | oui | | oui | | |
| | Concourson-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Doué-la-Fontaine | oui | oui | oui | oui | |
| | Forges | oui | oui | oui | | |
| | Meigné | oui | oui | oui | | |
| | Montfort | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Georges-sur-Layon | oui | | oui | | |
| Les Verchers-sur-Layon | oui | oui | oui | | | |
| Durtal | | oui | | oui | oui | |
| Erdre-en-Anjou | Brain-sur-Longuenée | oui | | oui | | |
| | Gené | oui | oui | oui | | |
| | La Pouéze | oui | oui | oui | oui | |
| | Vern-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| Étriché | | oui | oui | oui | | |
| Fontevraud-l'Abbaye | | oui | oui | oui | oui | |
| Gennes-Val-de-Loire | Chênehutte-Trèves-Cunault | oui | oui | oui | oui | |
| | Gennes | oui | oui | oui | oui | |
| | Grézillé | oui | oui | oui | oui | |
| | Les Rosiers-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Georges-des-Sept-Voies | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Martin-de-la-Place | oui | | oui | oui | |
| Le Thoureil | oui | | oui | oui | | |
| Grez-Neuville | | oui | oui | oui | | |
| Huillé-Lézigné | Huillé | oui | | oui | | |
| | Lézigné | oui | oui | oui | | |
| Ingrandes-Le Fresne sur Loire | Ingrandes-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Fresne-sur-Loire | oui | | oui | | |
| Jarzé Villages | Beauvau | oui | | oui | | |
| | Chaumont-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| | Jarzé | oui | oui | oui | oui | |
| Lué-en-Baugeois | oui | oui | oui | | | |
| Juvardeil | | oui | | oui | | |
| La Breille-les-Pins | | oui | | oui | | |
| La Chapelle-Saint-Laud | | oui | | oui | | |

ANNEXE 3

Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | | Réseaux de chaleur |
|----------------------------|-----------------------------|-------------|-----|-----|------|--|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRVE | | |
| La Jaille-Yvon | | oui | oui | oui | | | |
| La Lande-Chasles | | oui | oui | oui | | | |
| La Ménitère | | oui | oui | oui | oui | | |
| La Pellerine | | oui | | oui | | | |
| La Plaine | | oui | oui | oui | | | |
| La Possonnière | | oui | oui | oui | oui | | |
| La Romagne | | oui | oui | oui | oui | | |
| La Séguinière | | oui | oui | oui | oui | | |
| La Tessoualle | | oui | oui | oui | oui | | |
| Le Coudray-Macouard | | oui | | oui | | | |
| Le Lion-d'Angers | Le Lion-d'Angers | oui | oui | oui | oui | | |
| | Andigné | oui | oui | oui | | | |
| Le May-sur-Evre | | oui | oui | oui | oui | | |
| Le Puy-Notre-Dame | | oui | oui | oui | | | |
| Les Bois d'Anjou | Brion | oui | oui | oui | | | |
| | Fontaine-Guérin | oui | | oui | | | |
| | Saint-Georges-du-Bois | oui | oui | oui | | | |
| Les Cerqueux | | oui | oui | oui | | | |
| Les Garennes sur Loire | Juigné-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Jean-des-Mauvrets | oui | oui | oui | oui | | |
| Les Hauts d'Anjou | Brissarthe | oui | oui | oui | | | |
| | Champigné | oui | oui | oui | oui | | |
| | Chateauneuf-sur-Sarthe | oui | oui | oui | oui | | |
| | Cherré | oui | oui | oui | | | |
| | Contigné | oui | oui | oui | | | |
| | Marigné | oui | oui | oui | | | |
| | Querré | oui | oui | oui | | | |
| Sœurdres | oui | oui | oui | | | | |
| Les Rairies | | oui | oui | oui | | | |
| Les Ulmes | | oui | | oui | | | |
| Loiré | | oui | oui | oui | | | |
| Longué-Jumelles | Longué-Jumelles | oui | oui | oui | oui | | |
| | Jumelles | oui | | oui | | | |
| Louresse-Rochemenier | | oui | oui | oui | | | |
| Lys-Haut-Layon | Les Cerqueux-sous-Passavant | oui | | oui | | | |
| | La Fosse-de-Tigné | oui | | oui | | | |
| | Nueil-sur-Layon | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Hilaire-du-Bois | oui | | oui | | | |
| | Tancoigné | oui | | oui | | | |
| | Tigné | oui | oui | oui | | | |
| | Trémont | oui | | oui | | | |
| | Vihiers | oui | oui | oui | oui | | |
| Le Voide | oui | | oui | | | | |
| Marcé | | oui | oui | oui | | | |
| Mauges-sur-Loire | Beausse | oui | oui | oui | oui | | |
| | Botz-en-Mauges | oui | | oui | oui | | |
| | Bourgneuf-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Chapelle-Saint-Florent | oui | | oui | oui | | |
| | Le Marillais | oui | oui | oui | oui | | |
| | Le Mesnil-en-Vallée | oui | oui | oui | oui | | |
| | Montjean-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Pommeraye | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Florent-le-Vieil | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Laurent-de-la-Plaine | oui | oui | oui | oui | | | |
| Saint-Laurent-du-Mottay | oui | oui | oui | oui | | | |
| Maulévrier | | oui | oui | oui | oui | | |
| Mazé-Milon | Fontaine-Milon | oui | oui | oui | | | |
| | Mazé | oui | oui | oui | oui | | |
| Mazières-en-Mauges | | oui | oui | oui | | | |
| Miré | | oui | | oui | | | |
| Montigné-lès-Rairies | | oui | | oui | | | |
| Montilliers | | oui | oui | oui | | | |
| Montreuil-Bellay | | oui | oui | oui | oui | | |
| Montreuil-sur-Loir | | oui | oui | oui | | | |
| Montreuil-sur-Maine | | oui | | oui | | | |
| | La Boissière-sur-Èvre | oui | | oui | oui | | |
| | Chaudron-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Chaussaire | oui | | oui | oui | | |
| | Le Fief-Sauvin | oui | oui | oui | oui | | |
| | Le Fuilet | oui | oui | oui | oui | | |
| | Montrevault | oui | oui | oui | oui | | |
| Le Puiset-Doré | oui | | oui | oui | | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMÉTENCES | | | | Réseaux de chaleur |
|------------------------------|------------------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Epa | IRVE | |
| Montrevault-sur-Èvre | Saint-Pierre-Montlimart | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Quentin-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Rémy-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | La Salle-et-Chapelle-Aubry | oui | oui | oui | oui | |
| Montsoreau | | oui | oui | oui | oui | |
| Morannes sur Sarthe-Daumeray | Morannes | oui | oui | oui | | |
| | Chemiré-sur-Sarthe Daumeray | oui | oui | oui | | |
| Mouliherne | | oui | | oui | oui | |
| Mozé-sur-Louet | | oui | oui | oui | oui | |
| Neuillé | | oui | | oui | | |
| Noyant-Villages | Auverse | oui | | oui | | |
| | Breil | oui | oui | oui | | |
| | Broc | oui | | oui | | |
| | Chalonnnes-sous-le-Lude | oui | | oui | | |
| | Chavaignes | oui | oui | oui | | |
| | Chigné | oui | | oui | | |
| | Denezé-sous-le-Lude | oui | oui | oui | | |
| | Genneteil | oui | | oui | | |
| | Lasse | oui | oui | oui | | |
| | Linières-Bouton | oui | | oui | | |
| | Meigné-le-Vicomte | oui | | oui | | |
| | Méon | oui | oui | oui | | |
| Noyant | oui | oui | oui | oui | | |
| Parçay-les-Pins | oui | | oui | | | |
| Nuaillé | | oui | oui | oui | | |
| Ombree d'Anjou | La Chapelle-Hullin | oui | | oui | | |
| | Chazé-Henry | oui | oui | oui | | |
| | Combrée | oui | oui | oui | oui | |
| | Grugé-l'Hôpital | oui | | oui | | |
| | Noëllet | oui | | oui | | |
| | Pouancé | oui | oui | oui | oui | |
| | La Prévrière | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Michel-et-Chanveaux | oui | oui | oui | | |
| | Le Tremblay | oui | | oui | | |
| Vergonnes | oui | oui | oui | | | |
| Orée d'Anjou | Bouzillé | oui | | oui | | |
| | Champtoceaux | oui | oui | oui | oui | |
| | Drain | oui | | oui | oui | |
| | Landemont | oui | | oui | oui | |
| | Liré | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Christophe-la-Couperie | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Laurent-des-Autels | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Sauveur-de-Landemont | oui | | oui | | |
| La Varenne | oui | oui | oui | oui | | |
| Parnay | | oui | | oui | | |
| Passavant-sur-Layon | | oui | | oui | | |
| Rochefort-sur-Loire | | oui | oui | oui | | |
| Rou-Marson | | oui | oui | oui | | |
| Saint-Augustin-des-Bois | | oui | | oui | | |
| Saint-Christophe-du-Bois | | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Clément-des-Levées | | oui | | oui | | |
| Saint-Georges-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Germain-des-Prés | | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Jean-de-la-Croix | | oui | oui | oui | | |
| Saint-Just-sur-Dive | | oui | oui | oui | | |
| Saint-Léger-sous-Cholet | | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Macaire-du-Bois | | oui | | oui | | |
| Saint-Melaine-sur-Aubance | | oui | oui | oui | oui | |
| Saint-Paul-du-Bois | | oui | | oui | | |
| Saint-Philbert-du-Peuple | | oui | oui | oui | | |
| Saint-Sigismond | | oui | | oui | | |
| Saumur | | oui | | | oui | |
| Sceaux-d'Anjou | | oui | | oui | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | |
|------------------------|--------------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRME | Réseaux de chaleur |
| Segré-en-Anjou Bleu | Aviré | oui | oui | oui | | |
| | Bourg-d'Iré | oui | | oui | | |
| | La Chapelle-sur-Oudon | oui | oui | oui | | |
| | Châtellais | oui | oui | oui | | |
| | La Ferrière-de-Flée | oui | | oui | | |
| | L'Hôtellerie-de-Flée | oui | oui | oui | | |
| | Louvaines | oui | oui | oui | | |
| | Marans | oui | | oui | | |
| | Montquillon | oui | oui | oui | | |
| | Noyant-la-Gravoyère | oui | oui | oui | oui | |
| | Nvoiseau | oui | oui | oui | | |
| | Sainte-Gemmes-d'Andigné | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Martin-du-Bois | oui | | oui | | |
| Saint-Sauveur-de-Flée | oui | | oui | | | |
| Segré | oui | oui | oui | oui | | |
| Seiches-sur-le-Loir | | oui | oui | oui | oui | |
| Sermaise | | oui | | oui | | |
| Sèvremoine | Le Longeron | oui | | oui | oui | |
| | Montfaucon-Montigné | oui | oui | oui | oui | |
| | La Renaudière | oui | | oui | | |
| | Roussay | oui | oui | oui | | |
| | Saint-André-de-la-Marche | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Crespin-sur-Moine | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Germain-sur-Moine | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Macaire-en-Mauges | oui | | oui | oui | |
| | Tillières | oui | | oui | oui | |
| Torfoü | oui | oui | oui | | | |
| Somloire | | oui | oui | oui | | |
| Souzay-Champigny | | oui | | oui | oui | |
| Terranjou | Chavagnes | oui | oui | oui | | |
| | Martigné-Briand | oui | oui | oui | oui | |
| | Notre-Dame-d'Allençon | oui | | oui | | |
| Thorigné-d'Anjou | | oui | | oui | | |
| Tiercé | | oui | oui | oui | oui | |
| Toutlemonde | | oui | oui | oui | | |
| Trémentines | | oui | oui | oui | oui | |
| Tuffalun | Ambillou-Château | oui | | oui | | |
| | Louerre | oui | oui | oui | | |
| | Noyant-la-Plaine | oui | oui | oui | | |
| Turquant | | oui | oui | oui | | |
| Val d'Erdre-Auxence | La Cornuaille | oui | | oui | oui | |
| | Le Louroux-Béconnais | oui | oui | oui | oui | |
| | Villemoisan | oui | | oui | oui | |
| Val-du-Layon | Saint-Aubin-de-Luigné | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Lambert-du-Lattay | oui | | oui | oui | |
| Varennes-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Varrains | | oui | oui | oui | | |
| Vaudelnay | | oui | | oui | | |
| Vernantes | | oui | oui | oui | oui | |
| Vernoil-le-Fourrier | | oui | | oui | | |
| Verrie | | oui | | oui | | |
| Veziens | | oui | oui | oui | | |
| Villeberrier | | oui | | oui | | |
| Vivv | | oui | oui | oui | oui | |
| Yzernay | | oui | oui | oui | oui | |

*** COMMUNE URBAINE D'ANGERS LOIRE METROPOLE**
De part le mécanisme de représentation de substitution

| Nom de la commune | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | |
|-------------------|------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRME | Réseaux de chaleur |
| Angers | | oui | | | oui | |
| Avrillé | | oui | | oui | | |
| Beaucouzé | | oui | | oui | oui | |
| Béhuard | | oui | | oui | oui | |
| Bouchemaine | | oui | | oui | oui | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune(EPCI) | commune déléguée | COM. ÉTEN | | | | Réseaux de chaleur |
|---------------------------|----------------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | SEVE | |
| Briollay | | oui | | oui | | |
| Cantenay-Épinard | | oui | | oui | oui | |
| Écouflant | | oui | | oui | oui | |
| Écuillé | | oui | | oui | oui | |
| Feneu | | oui | | oui | | |
| Le Plessis-Grammoire | | oui | | oui | oui | |
| Les Ponts-de-Cé | | oui | | oui | oui | |
| Loire-Authion | Andard | oui | | oui | oui | |
| | Bauné | oui | | oui | oui | |
| | La Bohalle | oui | | oui | oui | |
| | Brain-sur-l'Authion | oui | | oui | oui | |
| | Comé | oui | | oui | oui | |
| | La Daguenière | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Mathurin-sur-Loire | oui | | oui | oui | |
| Longuenée-en-Anjou | La Meignanne | oui | | oui | oui | |
| | La Membrolle-sur-Longuenée | oui | | oui | oui | |
| | Le Plessis-Macé | oui | | oui | oui | |
| | Pruillé | oui | | oui | | |
| Montreuil-Juigné | | oui | | oui | oui | |
| Mûrs-Erigné | | oui | | oui | oui | |
| Rives-du-Loir-en-Anjou | Soucelles | oui | | oui | | |
| | Villeveques | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Jean-de-Linières | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Léger-des-Bois | oui | | oui | oui | |
| Saint-Barthélemy-d'Anjou | | oui | | oui | oui | |
| Saint-Clément-de-la-Place | | oui | | oui | oui | |
| Sainte-Gemmes-sur-Loire | | oui | | | oui | |
| Saint-Lambert-la-Potherie | | oui | | oui | oui | |
| Saint-Léger-de-Linières | Saint-Jean-de-Linières | oui | | oui | | |
| | Saint-Léger-des-Bois | oui | | oui | | |
| Saint-Martin-du-Fouilloux | | oui | | oui | oui | |
| Sarrigné | | oui | | oui | oui | |
| Savennières | | oui | | oui | oui | |
| Soulaines-sur-Aubance | | oui | | oui | oui | |
| Soulaire-et-Bourg | | oui | | oui | oui | |
| Trélazé | | oui | | | | |
| Verrières-en-Anjou | Pellouailles-les-Vignes | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Sylvain-d'Anjou | oui | | oui | oui | |

STATUTS

PROJET AVEC PRISE D'EFFET À COMPTER DU RENOUELEMENT GÉNÉRAL DES CONSEILS MUNICIPAUX EN MARS 2020

Liminaire

Créé en 1925 par arrêtés préfectoraux des 12 février et 24 octobre et faisant suite aux délibérations concomitantes des communes, collectivités concédantes, le Syndicat intercommunal d'électricité de Maine-et-Loire avait pour objet « la construction et l'exploitation d'un réseau de distribution d'énergie électrique ».

Sa durée a été prorogée pour une période illimitée par arrêté du 15 janvier 1948 et ses compétences étendues :

- le 1^{er} septembre 1978, au Service de maintenance des réseaux communautaires de télévision par câbles ;
- le 3 juin 1988, à l'exercice de la maîtrise d'œuvre des travaux d'équipements collectifs d'éclairage public, de télévision et annexes et de génie civil PTT, ainsi qu'à l'entretien des installations d'éclairage public et à l'inspection télévisée des canalisations ;
- le 4 juin 1991, au transfert de la maîtrise d'ouvrage des travaux d'équipement collectifs de télévision par câbles et annexes ;
- le 22 décembre 1995, à l'exercice de l'autorité concédante et de la maîtrise d'ouvrage en matière de distribution publique de gaz ;
- le 18 février 2014 à la compétence relative aux infrastructures de charge pour véhicules électriques ;
- le 18 août 2017 au GNV (gaz naturel véhicule) avec mention d'activités propres et services accessoires.

Vu l'arrêté préfectoral du 10 septembre 2007 arrêtant les statuts du Syndicat ;

Vu l'arrêté préfectoral du 1^{er} février 2016 arrêtant les statuts réformés du Syndicat ;

Vu l'arrêté préfectoral du 18 août 2017 élargissant les compétences du Syndicat.

Chapitre 1 - Création et composition du Syndicat

Article 1 - Composition du Syndicat

Par application des dispositions de l'article L. 5711-1 du Code général des collectivités territoriales, est constitué entre les communes et les établissements publics de coopération intercommunale mentionnés dans la liste annexée aux présents statuts (annexe n°1), un syndicat mixte à la carte dénommé « Syndicat intercommunal d'énergies de Maine-et-Loire (Siéml) », ci-après « le Syndicat », ayant pour objet la mise en place d'une politique de développement et de gestion des énergies, en privilégiant la mutualisation et le développement durable. Il participe au développement économique du département de Maine-et-Loire.

Le Syndicat est propriétaire des ouvrages du réseau de distribution d'électricité et de gaz dont il a été maître d'ouvrage, des biens de retour des gestions déléguées, ainsi que des ouvrages remis en toute propriété au Siéml par un tiers.

Chapitre 2 - Objet et compétences du Syndicat

Article 2 - Objet

Le Syndicat exerce au lieu et place des communes membres et de la communauté urbaine Angers Loire Métropole, la compétence d'autorité organisatrice de la distribution publique d'électricité.

Il exerce, pour l'ensemble des personnes morales adhérant au titre de la compétence « Électricité » décrite à l'article 3 des présents statuts, les droits et prérogatives résultant des textes législatifs et réglementaires relatifs à la production, au transport, à la distribution et à l'utilisation de l'énergie.

Il s'intéresse et participe dans le cadre des lois et règlements en vigueur, à toutes activités touchant à l'électricité et au gaz et à leur utilisation, aux énergies renouvelables et à leur utilisation, ainsi qu'à la maîtrise de l'énergie et l'éclairage public.

Il organise tous services nécessaires, tant pour l'exécution des attributions qui lui incombent que pour assurer le bon fonctionnement et l'exploitation la meilleure de la distribution d'électricité et de gaz aux adhérents.

Il assure à la demande expresse d'une personne publique : adhérent, autre collectivité territoriale, autre établissement public de coopération intercommunale, syndicat mixte ou établissement public, des prestations de services dans le respect des dispositions législatives et réglementaires applicables, et des travaux d'équipement collectif et d'infrastructures, en particulier : éclairage public, éclairage extérieur, illuminations, signalisation routière, réseaux de communications électroniques.

Le Syndicat est également habilité à exercer, sur demande des personnes morales membres, les compétences à caractère optionnel décrites à l'article 4 ci-après.

Article 3 - Compétence obligatoire « Électricité »

Le Siéml, en sa qualité d'autorité organisatrice de la distribution d'électricité assure pour tous les membres dans le respect du contenu des cahiers des charges de concession en vigueur :

- l'exercice du contrôle du bon accomplissement des missions de service public et le contrôle des réseaux publics de distribution d'électricité tel que le prévoit, notamment, l'article L. 2224-31 du CGCT ;
- la passation, avec les entreprises délégataires, de tous actes relatifs à la délégation du service public de distribution d'électricité ;
- la représentation et la défense des intérêts des usagers dans leurs relations avec les exploitants ;
- la maîtrise d'ouvrage des travaux sur le réseau public de distribution d'électricité ;
- la réalisation ou les interventions nécessaires pour faire réaliser des actions tendant à maîtriser la demande d'énergies de réseau des consommateurs finals desservis en basse tension, selon les dispositions prévues à l'article L. 2224-34 du CGCT ;
- la représentation des personnes morales membres dans tous les cas où les lois et règlements en vigueur prévoient que celles-ci doivent être représentées ou consultées.

A cet effet, le Syndicat est habilité à :

- centraliser les données nécessaires à l'établissement des programmes de travaux et arrêter ces programmes en ce qui le concerne ;
- procéder à l'étude des projets de travaux, traiter leur exécution dans les formes réglementaires et assurer la direction de leur exécution ;

- créer les ressources et solliciter les concours nécessaires pour assurer le financement des travaux.

Article 4 - Compétences optionnelles

Le Syndicat peut exercer les compétences optionnelles visées au présent article au lieu et place des personnes morales qui lui ont transmis les compétences obligatoires mentionnées à l'article 3 supra.

En outre, toute personne publique n'exerçant pas la ou les compétence(s) obligatoire(s) visée(s) à l'article 3 pourra adhérer au Syndicat en transférant la ou les compétences optionnelles visées au présent article.

Article 4.1 - Au titre du gaz

Le Syndicat exerce la compétence d'autorité organisatrice de la distribution publique de gaz au lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande.

À ce titre, il exerce les activités suivantes :

- exercice du bon accomplissement des missions de service public et contrôle des réseaux publics de distribution de gaz dans le cadre des lois et règlements en vigueur ;
- passation, avec les entreprises délégataires, de tous actes relatifs à la délégation du service public de distribution de gaz ou, le cas échéant, exploitation du service en régie ;
- représentation et défense des intérêts des usagers dans leurs relations avec les exploitants
- le cas échéant, maîtrise d'ouvrage de travaux sur le réseau public de distribution de gaz ;
- réalisation ou interventions pour faire réaliser des actions tendant à maîtriser la demande d'énergie de réseau de consommateurs finals desservis en gaz, selon les dispositions prévues à l'article L. 2224-34 du CGCT.

Article 4.2 - Au titre de l'éclairage public

Le Syndicat exerce au lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence relative à la création, au développement, au renouvellement et à l'exploitation des réseaux d'éclairage public comportant les opérations d'éclairage public de voirie, des espaces publics, de mise en lumière des monuments publics ou de sites, l'éclairage extérieur des installations sportives,

- la maîtrise d'ouvrage des renouvellements d'installations et des installations nouvelles, y compris les enfouissements de réseaux ;
- la maintenance préventive et curative de ces installations ;
- la passation et l'exécution des contrats d'accès au réseau de distribution d'électricité et de fourniture d'énergie électrique ;
- la réalisation de tous contrats afférents au développement, au renouvellement et à l'exploitation de ces installations et réseaux.

A cet effet, le Syndicat est habilité à :

- centraliser les données nécessaires à l'établissement des programmes de travaux et arrêter ces programmes en ce qui le concerne ;
- procéder à l'étude des projets de travaux, traiter leur exécution dans les formes réglementaires et assurer la direction de leur exécution ;
- créer les ressources et solliciter les concours nécessaires pour assurer le financement des travaux.

Article 4.3 - Au titre des infrastructures de charge pour véhicules électriques

Le syndicat exerce en lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence mentionnée à l'article L. 2224-37 du Code général des collectivités territoriales :

- création et entretien des infrastructures de charge nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables ;
- mise en place d'un service comprenant la création, l'entretien et l'exploitation des infrastructures de charge nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables. L'exploitation peut comprendre l'achat d'électricité nécessaire à l'alimentation des infrastructures de charge ainsi que le système monétique.

Article 4.4 - Au titre des réseaux de chaleur et de froid

Le Syndicat exerce en lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence mentionnée à l'article L. 2224-38 du Code général des collectivités territoriales, relative à la création, l'aménagement, l'entretien et la gestion de réseaux publics de chaleur ou de froid.

Article 4.5 - Au titre de la production et de la distribution par réseaux techniques de chaleur renouvelable

Le Syndicat exerce, au lieu et place des communes ou établissements publics de coopération intercommunale qui lui en font la demande, la compétence relative au développement et à l'exploitation d'installations de production et de distribution, par réseaux techniques (et donc hors réseaux publics, qui relèvent de la compétence prévue à l'article 4.4), de chaleur renouvelable visant à maîtriser la consommation d'énergie et à réduire les émissions de gaz à effet de serre.

Cette compétence comprend notamment les activités suivantes :

- la réalisation d'installations de production de chaleur incluant le cas échéant les bâtiments de stockage et les réseaux techniques de distribution de chaleur associés ;
- l'exploitation et la maintenance des installations mentionnées à l'alinéa précédent.

La source de chaleur renouvelable (bois énergie, géothermie, solaire thermique, ...) sera fixée par délibérations concordantes du syndicat et du membre portant le transfert de compétence.

Article 4.6 - Au titre du gaz naturel véhicule (GNV)

Le syndicat exerce en lieu et place des membres qui lui en font la demande, la compétence portant création d'infrastructures d'avitaillement de véhicules au gaz (GNV) et/ou exploitation d'infrastructures d'avitaillement de véhicules au gaz (GNV), y compris, le cas échéant, l'achat de l'énergie nécessaire à l'exploitation de ces infrastructures.

Article 5 - Activités et services complémentaires aux compétences

Article 5.1 - Mise à disposition de moyens et activités accessoires

Conformément aux règles et lois en vigueur, à défaut de transfert de compétence au titre de l'article 4, le Syndicat peut mettre les moyens d'action dont il est doté à la disposition, sur leur demande, des personnes morales membres, dans des domaines liés à l'objet syndical, tels que précisés ci-après :

- la maîtrise d'ouvrage déléguée pour la réalisation de travaux après demande expresse des personnes morales adhérentes ;
- la réalisation de toute étude technique dans le domaine du gaz ainsi que de l'éclairage public.

Le Syndicat peut, d'une part, dans les conditions posées par l'article L. 5111-1 du CGCT, se doter de services unifiés avec ses membres, ou mettre à disposition de ses membres ses services, et, d'autre

part, conclure dans les conditions posées par les L. 5111-1 et L. 5111-1-1 du CGCT, des conventions ayant pour objet la réalisation de prestations de services, la coopération, ou encore l'exercice en commun d'une compétence. Le Syndicat peut également, en vertu de l'article L. 5221-1 du CGCT, constituer une entente.

Article 5.2 - Utilisation rationnelle de l'énergie

Dans le cadre des dispositions prévues notamment par l'article L. 2224-32 du CGCT, le Syndicat peut aménager et exploiter toute nouvelle installation de production d'électricité, utilisant les énergies renouvelables, de valorisation énergétique, de cogénération ou de récupération d'énergie provenant d'installations visant l'alimentation d'un réseau de chaleur ou à la propre utilisation du producteur. Il peut vendre de l'électricité produite à partir de ces installations à des clients ayant fait usage de la faculté prévue au 1 de l'article 22 de la loi du 10 février 2000 et à des fournisseurs d'électricité.

Dans le cadre des dispositions prévues notamment par l'article L. 2224-33 du CGCT, le Syndicat peut aménager et exploiter toute installation de production d'électricité de proximité lorsque cette installation est de nature à éviter l'extension ou le renforcement des réseaux de distribution publique d'électricité.

Le Syndicat apporte des conseils administratifs, juridiques, financiers et techniques aux collectivités membres et à leurs groupements qui le demandent, pour leurs relations avec les services publics et les entreprises.

Il réalise, fait réaliser ou aide techniquement et financièrement la réalisation notamment des études, diagnostics et travaux relatifs à la maîtrise de l'énergie (MDE) et à l'utilisation des énergies nouvelles renouvelables (ENR) dans les installations communales et il présente, le cas échéant, aux organismes compétents en matière d'énergie tous dossiers portant sur des projets susceptibles d'économiser de l'énergie (électrique) ou de différer certains travaux de renforcements.

Le Syndicat peut organiser et mettre en œuvre une politique de gestion des certificats d'énergie et en particulier le regroupement et la négociation de ces contrats.

Le Syndicat peut réaliser ou participer à la réalisation d'un Plan climat énergie territorial, dans les conditions posées par les articles L. 222-1 et suivants du Code de l'environnement.

Article 5.3 - Conseils

Le Syndicat peut apporter des conseils administratifs, juridiques et techniques :

- dans le cadre des relations avec les opérateurs de communications électroniques, notamment : l'instruction des demandes de permissions de voirie, le contrôle des redevances d'occupation du domaine public, l'affectation du produit des redevances d'occupation du domaine public à des opérations d'enfouissement des réseaux de communications électroniques sous maîtrise d'ouvrage ou co-maîtrise d'ouvrage du Syndicat ;
- pour la réalisation et l'exploitation des réseaux de communications électroniques et de tout autre service transmis par ces réseaux ;
- pour l'utilisation informatique, notamment par la mise en place de système d'informations géographiques.

Article 5.4 - Groupement d'achats

Le Syndicat peut assurer la mission de coordonnateur de groupement de commandes dans les conditions prévues au Code de la commande publique, pour toute catégorie d'achat ou de commande publique le concernant en qualité de donneur d'ordres ou de maître d'ouvrage.

Article 5.5 - Équipement

Le Syndicat peut être chargé de l'étude des financements et de l'exécution des travaux incombant à la collectivité, dans le cas d'enfouissement des réseaux électriques existants, conformément aux lois et

règlements en vigueur d'une part, et liés à l'extension des réseaux électriques entraînant l'enfouissement des réseaux, notamment de génie civil de télécommunication, d'autre part.

Le Syndicat peut, à la demande d'un membre, d'une autre collectivité ou d'un autre établissement public de coopération intercommunale (EPCI), assurer les prestations se rattachant à son objet, dans les conditions de l'article L. 5211-56 du CGCT. Les contrats relatifs à ces prestations sont conclus dans les règles du Code de la commande publique et de la réglementation en vigueur.

Le Syndicat, dans le cadre des dispositions de l'article L. 1425-1 du CGCT, peut exercer sur le territoire des personnes morales membres la compétence relative aux réseaux et services locaux de communication électronique à savoir l'acquisition de droits d'usage à des fins d'établir et d'exploiter des infrastructures et des réseaux de communication électronique.

Article 5.6 - Activités propres et services accessoires

De manière générale, le syndicat est habilité à effectuer, dans le respect de la jurisprudence administrative et, le cas échéant, du Code de la commande publique :

- des activités propres, dans les domaines connexes aux compétences transférées ;
- des activités au nom et pour le compte de tiers, en particulier d'un membre, ou des prestations de services au profit de tiers publics ou privés dans des domaines connexes aux compétences transférées, dans les conditions de l'article L. 5211-56 du Code général des collectivités territoriales.

En particulier, le syndicat peut :

- établir et mettre à jour le fond de plan conformément à l'arrêté du 15 février 2012 pris en application du chapitre IV du titre V du livre V du code de l'environnement relatif à l'exécution de travaux à proximité de certains ouvrages souterrains, aériens ou subaquatiques de transport ou de distribution ;
- établir des infrastructures de recharge de véhicules électriques ou d'avitaillement au gaz (GNV) et/ou exploiter des infrastructures de recharge de véhicules au gaz (GNV), y compris, le cas échéant, l'achat de l'énergie nécessaire à l'exploitation de ces infrastructures ;
- réaliser et exploiter des installations de production et de distribution, par réseaux techniques (et donc hors réseaux publics, qui relèvent de la compétence prévue à l'article 4.4), de chaleur renouvelable visant à maîtriser la consommation d'énergie et à réduire les émissions de gaz à effet de serre. Cette activité peut comprendre notamment les activités suivantes : la réalisation d'installations de production de chaleur incluant le cas échéant les bâtiments de stockage et les réseaux techniques de distribution de chaleur associés, ainsi que l'exploitation et la maintenance desdites installations.
- le Syndicat peut, pour son compte ou au bénéfice de tiers, notamment des collectivités ou établissements publics, au titre des technologies de l'information et de la communication, assurer (i) les services d'étude, d'assistance et d'accompagnement technique, (ii) la mise en œuvre et l'exploitation de solutions informatiques incluant notamment l'accès, la collecte, la production, le traitement et l'exploitation de bases de données d'intérêt général et de systèmes d'informations géographiques, la transmission et la diffusion desdites informations.
- le Syndicat peut, pour son compte ou au bénéfice de tiers, notamment de collectivités ou établissements publics, au titre des réseaux et systèmes communicants (i) réaliser des études générales ou spécifiques relatives aux systèmes communicants, (ii) construire, exploiter et entretenir des réseaux et systèmes communicants incluant les infrastructures de communication (notamment réseau radio, réseau des objets connectés) et la vidéoprotection.

Article 6 - Modalités de transfert des compétences à caractère optionnel

Toute commune ou tout établissement public de coopération intercommunale déjà membre du Syndicat peut adhérer aux compétences qu'il n'a pas encore transférées dans les conditions suivantes :

- le transfert peut porter sur chacune des compétences à caractère optionnel de l'article 4
- le transfert est sollicité par l'assemblée délibérante du membre ;
- le transfert doit être accepté par l'assemblée délibérante du Siéml ;
- sauf date précisément spécifiée dans les délibérations concordantes, le transfert prend effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la délibération de l'assemblée délibérante du Siéml acceptant la demande de la commune est devenue exécutoire ;
- la nouvelle répartition de la contribution des personnes morales membres aux dépenses liées aux compétences optionnelles résultant de ce transfert est déterminée par délibération du comité syndical. Pour la compétence visée à l'article 4.5, le financement sera réalisé sur une base contributive déduction faite des éventuels fonds de concours.

Les communes ou établissements publics de coopération intercommunale non membres du Syndicat peuvent solliciter leur adhésion au Syndicat au titre de l'une des compétences optionnelles dans les conditions posées par l'article L. 5211-18 du CGCT.

Article 7 - Durée et modalités de reprise des compétences à caractère optionnel

La reprise de la compétence optionnelle visée au 4.1 ne peut intervenir qu'au terme de la durée normale des contrats ou conventions en cours passés avec la (les) entreprise(s) chargée(s) de l'exploitation du (des) service(s) et sous réserve que la délibération du membre portant reprise de compétence soit notifiée au Président du Syndicat au moins un an avant la fin normale du contrat ou de la convention.

La compétence optionnelle mentionnée au 4.2 peut être reprise au Syndicat par chaque personne morale membre dans les conditions suivantes :

- la reprise ne peut intervenir avant l'expiration d'un délai de 10 ans à compter du transfert effectif de la compétence en éclairage public ;
- la reprise prend effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la délibération de la personne morale membre portant reprise de la compétence et celle du Syndicat prenant acte de la demande de reprise de ladite compétence sont devenues exécutoires ;
- les équipements réalisés par le Syndicat, intéressant la compétence reprise, servant à un usage public et situés sur le territoire de la personne morale reprenant la compétence deviennent la propriété de celle-ci à la condition que ces équipements soient principalement destinés à ses habitants ; la personne morale membre se substitue au Syndicat dans les éventuels contrats souscrits par celui-ci, notamment de gestion déléguée.

La reprise des compétences optionnelles mentionnées au 4.3, 4.4, 4.5 et 4.6 entraîne l'obligation pour le membre sortant d'assumer la charge financière des investissements réalisés sur son territoire par le Syndicat, notamment, d'une part, la prise en charge de la part restante des annuités d'emprunts contractés ou de la valeur non amortie de l'auto-investissement consenti par le Syndicat pour réaliser les infrastructures concernées et, d'autre part, tous frais exposés et indemnités dues par le Syndicat du fait de cette reprise de compétence. Le montant de l'indemnité due est fixé par le syndicat après avoir consulté le membre sortant. Si le membre sortant est en désaccord avec le montant exigé, il peut solliciter la création d'une commission de conciliation ayant pour but de proposer une solution de règlement amiable du différend. La commission comprend un représentant de chaque partie, et un tiers conciliateur, qui la préside, choisi d'un commun accord entre les parties.

Les règles et modalités de reprise des compétences fixées par le présent article s'appliquent uniquement en cas de reprise d'une compétence décidée et sollicitée par le membre, à l'exclusion des hypothèses dans lesquelles cette reprise est obligatoire pour le membre, notamment lors de modifications des périmètres des structures intercommunales décidées par le Préfet. En pareille hypothèse, la reprise s'effectuera, conformément aux principes posés par l'article L. 5211-19 du CGCT, par délibérations concordantes du membre et du Syndicat, ou à défaut, par décision du Préfet.

Chapitre 3 - Organisation et fonctionnement du Syndicat

Article 8 - Comité syndical

Article 8.1 - Règles Générales

Le Syndicat est administré par un comité composé :

- de délégués titulaires représentant la communauté urbaine Angers Loire Métropole ;
- de délégués titulaires représentant chacune des circonscriptions électives et désignés au sein desdites circonscriptions.

Le nombre de délégués titulaires composant le comité syndical est déterminé selon le processus suivant :

- détermination du nombre de délégués devant être attribués aux différentes circonscriptions électives par application des règles posées à l'article 8.4 des présents statuts ;
- en fonction du nombre de délégués attribués aux circonscriptions électives détermination du nombre de délégués devant être attribués à la communauté urbaine Angers Loire Métropole conformément au principe de représentation proportionnelle à la population fixé par l'article L. 5215-22 du CGCT ;
- Identification du nombre total de délégués siégeant au comité syndical.

Le rôle des circonscriptions électives consiste à désigner les représentants appelés à siéger au comité syndical. Le périmètre des circonscriptions électives au 1^{er} janvier 2020 est annexé aux présents statuts (annexe n° 2) et correspond au périmètre des huit EPCI à fiscalité propre situés sur le périmètre du Syndicat à cette date (à l'exception de la circonscription Loire Layon Aubance qui intègre également la commune nouvelle d'Ingrandes-le-Fresnes-sur-Loire), étant précisé que la communauté urbaine Angers Loire Métropole est directement représentée au comité syndical.

Le nombre et le périmètre des circonscriptions électives sont susceptibles d'évolution et seront notamment modifiés en cas de modifications du nombre et du périmètre des EPCI à fiscalité propre du département de Maine-et-Loire.

La communauté urbaine Angers Loire Métropole et chaque circonscription électorale désignent, en plus de leurs délégués titulaires, des délégués suppléants, en nombre égal à celui des délégués titulaires. En cas d'empêchement d'un ou plusieurs délégués titulaires, les délégués suppléants (dans la limite du nombre de titulaires absents et n'ayant pas donné pouvoir à un autre titulaire) siègent au comité avec voix délibérative.

Article 8.2 - Représentation de la communauté urbaine Angers Loire Métropole

Conformément aux dispositions de l'article L. 5215-22 du Code général des collectivités territoriales, la communauté urbaine Angers Loire Métropole dispose d'un nombre de représentants au sein du comité syndical du Syndicat proportionnel à la part relative de la population des communes auxquelles la communauté urbaine est substituée au titre de l'exercice de la compétence relative à la distribution d'électricité.

Article 8.3. - Désignation des représentants au sein des circonscriptions électives

Dans chaque circonscription élective, les organes délibérants des membres du Syndicat désignent des représentants qui formeront un collège électoral, en vue de la désignation des délégués appelés à siéger au sein du comité syndical.

Le collège électoral de chaque circonscription électorale est formé conformément aux règles ci-dessous :

- chaque commune désigne 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant ;

- chaque EPCI désigne 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant par tranche de 10 000 habitants (la population prise en compte étant la population municipale au sens de l'article R. 2151-1 du CGCT).

Il est procédé à l'élection des délégués dans les conditions posées par les articles L. 5711-1, L. 5211-7 et L. 2122-7 du Code général des collectivités territoriales.

Article 8.4 - Désignation des représentants des circonscriptions électives au sein du comité syndical

Chaque circonscription élective dispose d'un nombre de représentants au comité syndical déterminé en fonction de la population municipale au sens de l'article R. 2151-1 du CGCT présente sur le territoire selon les modalités suivantes :

- entre 0 et 25 000 habitants : 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant ;
- entre 25 000 et 40 000 habitants : 2 délégués titulaires et 2 délégués suppléants ;
- entre 40 000 et 60 000 habitants : 3 délégués titulaires et 3 délégués suppléants ;
- entre 60 000 et 80 000 habitants : 4 délégués titulaires et 4 délégués suppléants ;
- entre 80 000 et 100 000 habitants : 5 délégués titulaires et 5 délégués suppléants ;
- entre 100 000 et 120 000 habitants : 6 délégués titulaires et 6 délégués suppléants ;
- au-delà de 120 000 habitants : 7 délégués titulaires et 7 délégués suppléants.

Sans préjudice de la faculté offerte par l'article L. 5212-7-1 du Code général des collectivités territoriales, le nombre de représentants pour chaque circonscription élective au sein du comité syndical est fixé au regard de la population municipale présente sur territoire de la circonscription au moment du renouvellement général du comité syndical, et ce pour toute la durée du mandat des délégués au comité syndical.

Il est procédé à l'élection des délégués dans les conditions posées par les articles L. 5211-7 et L. 2122-7 du Code général des collectivités territoriales.

Article 9 - Bureau

Le comité désigne parmi les délégués qui le composent, un Bureau composé d'un président, de vice-présidents et de membres dont le nombre est déterminé par le comité syndical, sans que le nombre de vice-présidents ne puisse excéder 20 %, arrondi à l'entier supérieur, de l'effectif de celui-ci ni qu'il puisse excéder quinze vice-présidents.

Le comité syndical peut, à la majorité des deux tiers, fixer un nombre de vice-présidents supérieur à celui qui résulte de l'application du précédent alinéa, sans pouvoir dépasser 30 % de son propre effectif et le nombre de quinze.

Article 10 - Territoires d'animation

Le Syndicat est composé de plusieurs territoires d'animation, dont le périmètre diffère de ceux des circonscriptions électives visées supra, ayant vocation à recenser les besoins desdits territoires notamment en ce qui concerne les travaux à réaliser par le Syndicat au titre de l'ensemble de ses compétences.

Les périmètres de ces territoires et leurs modalités d'animation sont précisées par délibération du comité syndical.

Article 11 - Règlement Intérieur

Un règlement intérieur adopté par délibération du comité syndical fixe, conformément aux articles L. 2121-8 et L. 5211-1 du Code général des collectivités territoriales, les dispositions relatives au fonctionnement du comité, du Bureau et des commissions, qui ne seraient pas déterminées par les lois et règlements.

Article 12 - Budget - Comptabilité

Le budget du Syndicat pourvoit aux dépenses incombant à celui-ci à l'aide des contributions des communes, groupements ou des tiers publics ou privés qui découlent de délibérations prises par le comité syndical ou du Bureau (en fonction des délégations), à savoir :

- les contributions des membres correspondant à l'exercice des compétences transférées et/ou aux services assurés ;
- les contributions des membres adhérents correspondant aux investissements réalisés sur leur territoire par le Syndicat ;
- les sommes dues par les entreprises concessionnaires en vertu des contrats de concession, telles que les surtaxes, majorations de tarifs et redevances contractuelles ;
- les participations des tiers publics et privés ;
- la taxe sur l'électricité ;
- les aides du Fonds d'amortissement des charges d'électrification et autres aides nationales et régionales ;
- les ressources d'emprunt ;
- les aides européennes ;
- les versements du FCTVA ;
- les contributions du Département de Maine-et-Loire ;
- les dons et legs éventuels.

La comptabilité du Syndicat est tenue selon les règles applicables à la comptabilité des communes.

Le receveur est un comptable du Trésor Public dans les conditions prévues par les lois et règlements en vigueur.

Article 13 - Siège du Syndicat

Le siège du Syndicat est fixé dans la ZAC de Beuzon – route de la Confluence à Écouflant. L'organe délibérant se réunit au siège du Syndicat. Il peut se réunir dans toute commune membre sur décision de l'organe délibérant.

Article 14 - Durée du Syndicat

Le Syndicat est institué pour une durée illimitée.

Article 15 - Adhésion à un autre organisme de coopération

Par dérogation à l'article L. 5212-32 du Code général des collectivités territoriales, l'adhésion du Syndicat à un autre organisme de coopération est décidée par délibération du comité syndical.

Article 16 - Modifications statutaires

Les modifications des statuts du Syndicat sont régies par application des articles L. 5211-17 à L. 5211-20-1 du Code général des collectivités territoriales.

Article 17 - Annexes

Sont annexés aux présents statuts :

- Annexe 1 - liste des communes et EPCI membres du Siéml au 23 avril 2019 ;
- Annexe 2 - liste et périmètre des circonscriptions électorales au 1^{er} janvier 2020 ;
- Annexe 3 - liste des compétences transférées à la date du 23 avril 2019.

Le Syndicat tient à jour un document récapitulatif des transferts de compétences réalisés par chacun des membres à son profit. Ce document sera rendu accessible par voie dématérialisée.

ANNEXE 1
Liste des membres du Siémi

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|-------------------------------|-------------------------------|
| CA Agglomération du Choletais | 103 493 |
| CA Mauges communauté | 121 088 |
| CA Saumur Val de Loire | 99 961 |
| CC Anjou Bleu communauté | 34 679 |
| CC Anjou Loir et Sarthe | 27 690 |
| CC Baugeois Vallées | 33 283 |
| CC Loire Layon Aubance | 58 824 |
| CC Vallées du Haut Anjou | 36 126 |
| CU Angers Loire Métropole | 293 701 |
| Allonnes | 3 026 |
| Angrie | 947 |
| Antoigné | 467 |
| Armaillé | 313 |
| Artannes-sur-Thouet | 426 |
| Aubigné-sur-Layon | 366 |
| Baracé | 572 |
| Baugé-en-Anjou | 11 868 |
| Beaufort-en-Anjou | 7 166 |
| Beaulieu-sur-Layon | 1 413 |
| Beaupréau-en-Mauges | 23 146 |
| Bécon-les-Granits | 2 810 |
| Bégrolles-en-Mauges | 2 040 |
| Bellevigne-en-Layon | 5 757 |
| Bellevigne-les-Châteaux | 3 552 |
| Blaison-Saint-Sulpice | 1 228 |
| Blou | 998 |
| Bouillé-Ménard | 745 |
| Bourg-l'Évêque | 251 |
| Brain-sur-Allonnes | 1 973 |
| Brissac-Loire-Aubance | 10 803 |
| Brossay | 371 |
| Candé | 2 845 |
| Carbay | 252 |
| Cernusson | 362 |
| Challain-la-Potherie | 816 |
| Chalennes-sur-Loire | 6 557 |
| Chambellay | 392 |
| Champtocé-sur-Loire | 1 870 |
| Chanteloup-les-Bois | 710 |
| Chaufonds-sur-Layon | 959 |
| Chazé-sur-Argos | 1 059 |
| Cheffes | 977 |
| Chemillé-en-Anjou | 21 600 |
| Chenillé-Champteussé | 354 |
| Cholet | 53 718 |
| Cizay-la-Madeleine | 471 |
| Cléré-sur-Layon | 343 |
| Cornillé-les-Caves | 472 |
| Coron | 1 598 |
| Corzé | 1 819 |
| Courchamps | 497 |
| Courléon | 147 |
| Denée | 1 402 |
| Denezé-sous-Doué | 464 |
| Distré | 1 673 |
| Doué-en-Anjou | 10 981 |
| Durtal | 3 371 |
| Erdre-en-Anjou | 5 750 |

ANNEXE 1
Liste des membres du Siémi

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|-------------------------------|------------------------|
| Étriché | 1 547 |
| Fontevraud-l'Abbaye | 1 532 |
| Gennes-Val-de-Loire | 8 679 |
| Grez-Neuville | 1 449 |
| Huillé-Lézigné | 1 321 |
| Ingrandes-Le-Fresne-sur-Loire | 2 601 |
| Jarzé-Villages | 2 746 |
| Juvardeil | 822 |
| La Breille-les-Pins | 599 |
| La Chapelle-Saint-Laud | 743 |
| La Jaille-Yvon | 320 |
| La Lande-Chasles | 122 |
| La Ménitré | 2 089 |
| La Pellerine | 145 |
| La Plaine | 1 031 |
| La Possonnière | 2 429 |
| La Romagne | 1 835 |
| La Séguinière | 4 092 |
| La Tessoualle | 3 162 |
| Le Coudray-Macouard | 917 |
| Le Lion-d'Angers | 4 870 |
| Le May-sur-Èvre | 3 822 |
| Le Puy-Notre-Dame | 1 193 |
| Les Bois-d'Anjou | 2 637 |
| Les Cerqueux | 880 |
| Les Garennes-sur-Loire | 4 495 |
| Les Hauts-d'Anjou | 8 776 |
| Les Rairies | 1 006 |
| Les Ulmes | 581 |
| Loiré | 861 |
| Longué-Jumelles | 6 813 |
| Louesse-Rochemenier | 844 |
| Lys-Haut-Layon | 7 882 |
| Marcé | 842 |
| Mauges-sur-Loire | 18 366 |
| Maulévrier | 3 161 |
| Mazé-Milon | 5 787 |
| Mazières-en-Mauges | 1 154 |
| Miré | 989 |
| Montigné-lès-Rairies | 414 |
| Montilliers | 1 225 |
| Montreuil-Bellay | 3 903 |
| Montreuil-sur-Loir | 570 |
| Montreuil-sur-Maine | 744 |
| Montrevault-sur-Èvre | 15 971 |
| Montsoreau | 441 |
| Morannes-sur-Sarthe-Daumeray | 3 642 |
| Mouliherne | 864 |
| Mozé-sur-Louet | 2 006 |
| Neuillé | 991 |
| Noyant-Villages | 5 680 |
| Nuaillé | 1 489 |
| Ombrée-d'Anjou | 9 013 |
| Orée-d'Anjou | 16 324 |
| Parnay | 435 |
| Passavant-sur-Layon | 126 |
| Rochefort-sur-Loire | 2 343 |
| Rou-Marson | 664 |

ANNEXE 1
Liste des membres du Siéml

| Nom de la commune/EPCI | Population municipale* |
|---------------------------|------------------------|
| Saint-Augustin-des-Bois | 1 214 |
| Saint-Christophe-du-Bois | 2 699 |
| Saint-Clément-des-Levées | 1 118 |
| Saint-Georges-sur-Loire | 3 570 |
| Saint-Germain-des-Prés | 1 399 |
| Saint-Jean-de-la-Croix | 230 |
| Saint-Just-sur-Dive | 396 |
| Saint-Léger-sous-Cholet | 2 817 |
| Saint-Macaire-du-Bois | 457 |
| Saint-Melaine-sur-Aubance | 2 040 |
| Saint-Paul-du-Bois | 599 |
| Saint-Philbert-du-Peuple | 1 297 |
| Saint-Sigismond | 375 |
| Saumur | 27 125 |
| Sceaux-d'Anjou | 1 183 |
| Segré-en-Anjou Bleu | 17 577 |
| Seiches-sur-le-Loir | 2 980 |
| Sermaise | 319 |
| Sèvremoine | 25 681 |
| Somloire | 897 |
| Souzay-Champigny | 760 |
| Terranjou | 3 959 |
| Thorigné-d'Anjou | 1 222 |
| Tiercé | 4 349 |
| Toutlemonde | 1 336 |
| Trémentines | 2 956 |
| Tuffalun | 1 774 |
| Turquant | 585 |
| Val-d'Erdre-Auxence | 4 856 |
| Val-du-Layon | 3 397 |
| Varennnes-sur-Loire | 1 829 |
| Varrains | 1 224 |
| Vaudeinay | 1 159 |
| Vernantes | 1 990 |
| Vernoil-le-Fourrier | 1 269 |
| Verrie | 478 |
| Veziins | 1 704 |
| Villebernier | 1 540 |
| Vivy | 2 589 |
| Yzernay | 1 855 |

* Insee, Populations légales de Maine-et-Loire (recensement de la population 2016 - limites territoriales au 1er janvier 2019), en vigueur le 1er janvier 2019

ANNEXE 2
Périmètre des 8 circonscriptions électorales

| Nom de la circonscription électorale | Composition de la circonscription électorale | Population municipale* | Représentants au sein des circonscriptions électorales | Représentants au sein du comité syndical |
|--------------------------------------|--|-----------------------------|--|--|
| Agglomération du Choletais | Bégyrolles-en-Mauges | 2 040 | 1 | |
| | Cernusson | 362 | 1 | |
| | Chanteloup-les-Bois | 710 | 1 | |
| | Cholet | 53 718 | 1 | |
| | Cléré-sur-Layon | 343 | 1 | |
| | Coron | 1 598 | 1 | |
| | La Plaine | 1 031 | 1 | |
| | La Romagne | 1 835 | 1 | |
| | La Séguinière | 4 092 | 1 | |
| | La Tessoualle | 3 162 | 1 | |
| | Le May-sur-Èvre | 3 822 | 1 | |
| | Les Cerqueux | 880 | 1 | |
| | Lys-Haut-Layon | 7 882 | 1 | |
| | Maulévrier | 3 161 | 1 | |
| | Mazières-en-Mauges | 1 154 | 1 | |
| | Montilliers | 1 225 | 1 | |
| | Nuaillé | 1 489 | 1 | |
| | Passavant-sur-Layon | 126 | 1 | |
| | Saint-Christophe-du-Bois | 2 699 | 1 | |
| | Saint-Léger-sous-Cholet | 2 817 | 1 | |
| | Saint-Paul-du-Bois | 599 | 1 | |
| | Somloire | 897 | 1 | |
| | Toutlemonde | 1 336 | 1 | |
| | Trémentines | 2 956 | 1 | |
| | Veziens | 1 704 | 1 | |
| Yzernay | 1 855 | 1 | | |
| | CA Agglomération du Choletais | 103 493 | 11 | 6 |
| Mauges Communauté | Beaupréau-en-Mauges | 23 146 | 1 | |
| | Chemillé-en-Anjou | 21 600 | 1 | |
| | Mauges-sur-Loire | 18 366 | 1 | |
| | Montrevault-sur-Èvre | 15 971 | 1 | |
| | Orée-d'Anjou | 16 324 | 1 | |
| | Sèvremoine | 25 681 | 1 | |
| | | CA Mauges Communauté | 121 088 | 13 |
| Anjou Bleu Communauté | Angrie | 947 | 1 | |
| | Armaillé | 313 | 1 | |
| | Bouillé-Ménard | 745 | 1 | |
| | Bourg-l'Évêque | 251 | 1 | |
| | Candé | 2 845 | 1 | |
| | Carbay | 252 | 1 | |
| | Challain-la-Potherie | 816 | 1 | |
| | Chazé-sur-Argos | 1 059 | 1 | |
| | Loiré | 861 | 1 | |
| | Ombrée-d'Anjou | 9 013 | 1 | |
| | Segré-en-Anjou Bleu | 17 577 | 1 | |
| | CC Anjou Bleu Communauté | 34 679 | 4 | 2 |

ANNEXE 2
Périmètre des 8 circonscriptions électorales

| Nom de la circonscription électorale | Composition de la circonscription électorale | Population municipale* | Représentants au sein des circonscriptions électorales | Représentants au sein du comité syndical |
|--------------------------------------|--|------------------------|--|--|
| Saumur Val de Loire | Allonnes | 3 026 | 1 | |
| | Antoigné | 467 | 1 | |
| | Artannes-sur-Thouet | 426 | 1 | |
| | Bellevigne-les-Châteaux | 3 552 | 1 | |
| | Blou | 998 | 1 | |
| | Brain-sur-Allonnes | 1 973 | 1 | |
| | Brossay | 371 | 1 | |
| | Cizay-la-Madeleine | 471 | 1 | |
| | Courchamps | 497 | 1 | |
| | Courléon | 147 | 1 | |
| | Dénezé-sous-Doué | 464 | 1 | |
| | Distré | 1 673 | 1 | |
| | Doué-en-Anjou | 10 981 | 1 | |
| | Fontevraud-l'Abbaye | 1 532 | 1 | |
| | Gennes-Val-de-Loire | 8 679 | 1 | |
| | La Breille-les-Pins | 599 | 1 | |
| | La Lande-Chasles | 122 | 1 | |
| | Le Coudray-Macouard | 917 | 1 | |
| | Le Puy-Notre-Dame | 1 193 | 1 | |
| | Les Ulmes | 581 | 1 | |
| | Longué-Jumelles | 6 813 | 1 | |
| | Louresse-Rochemenier | 844 | 1 | |
| | Montreuil-Bellay | 3 903 | 1 | |
| | Montsoreau | 441 | 1 | |
| | Mouliherne | 864 | 1 | |
| | Neuillé | 991 | 1 | |
| | Parnay | 435 | 1 | |
| | Rou-Marson | 664 | 1 | |
| | Saint-Clément-des-Levés | 1 118 | 1 | |
| | Saint-Just-sur-Dive | 396 | 1 | |
| | Saint-Macaire-du-Bois | 457 | 1 | |
| | Saint-Philbert-du-Peuple | 1 297 | 1 | |
| | Saumur | 27 125 | 1 | |
| | Souzay-Champigny | 760 | 1 | |
| | Tuffalun | 1 774 | 1 | |
| | Turquant | 585 | 1 | |
| | Varennes-sur-Loire | 1 829 | 1 | |
| | Varrains | 1 224 | 1 | |
| | Vaudelnay | 1 159 | 1 | |
| | Vernantes | 1 990 | 1 | |
| | Vernoil-le-Fourrier | 1 269 | 1 | |
| Verrie | 478 | 1 | | |
| Villebernier | 1 540 | 1 | | |
| Vivy | 2 589 | 1 | | |
| CA Saumur Val de Loire | 99 214 | 10 | 5 | |

ANNEXE 2
Périmètre des 8 circonscriptions électorales

| Nom de la circonscription électorale | Composition de la circonscription électorale | Population municipale* | Représentants au sein des circonscriptions électorales | Représentants au sein du comité syndical |
|--------------------------------------|--|------------------------|--|--|
| Anjou Loir et Sarthe | Baracé | 572 | 1 | |
| | Cheffes | 977 | 1 | |
| | Cornillé-les-Caves | 472 | 1 | |
| | Corzé | 1 819 | 1 | |
| | Durtal | 3 371 | 1 | |
| | Étriché | 1 547 | 1 | |
| | Huillé-Lézigné | 1 321 | 1 | |
| | Jarzé-Villages | 2 746 | 1 | |
| | La Chapelle-Saint-Laud | 743 | 1 | |
| | Les Rairies | 1 006 | 1 | |
| | Marcé | 842 | 1 | |
| | Montigné-lès-Rairies | 414 | 1 | |
| | Montreuil-sur-Loir | 570 | 1 | |
| | Morannes-sur-Sarthe-Daumeray | 3 642 | 1 | |
| | Seiches-sur-le-Loir | 2 980 | 1 | |
| | Sermaise | 319 | 1 | |
| | Tiercé | 4 349 | 1 | |
| | CC Anjou Loir et Sarthe | 27 690 | 3 | 2 |
| Baugeois Vallée | Baugé-en-Anjou | 11 868 | 1 | |
| | Beaufort-en-Anjou | 7 166 | 1 | |
| | La Ménitrie | 2 089 | 1 | |
| | La Pellerine | 145 | 1 | |
| | Les Bois-d'Anjou | 2 637 | 1 | |
| | Mazé-Milon | 5 787 | 1 | |
| | Noyant-Villages | 5 680 | 1 | |
| | CC Baugeois Vallée | 33 283 | 4 | 2 |
| Vallées du Haut-Anjou | Bécon-les-Granits | 2 810 | 1 | |
| | Chambellay | 392 | 1 | |
| | Chenillé-Champteussé | 354 | 1 | |
| | Erdre-en-Anjou | 5 750 | 1 | |
| | Grez-Neuville | 1 449 | 1 | |
| | Juvardeil | 822 | 1 | |
| | La Jaille-Yvon | 320 | 1 | |
| | Le Lion-d'Angers | 4 870 | 1 | |
| | Les Hauts-d'Anjou | 8 776 | 1 | |
| | Miré | 989 | 1 | |
| | Montreuil-sur-Maine | 744 | 1 | |
| | Saint-Augustin-des-Bois | 1 214 | 1 | |
| | Saint-Sigismond | 375 | 1 | |
| | Sceaux-d'Anjou | 1 183 | 1 | |
| | Thorigné-d'Anjou | 1 222 | 1 | |
| | Val-d'Erdre-Auxence | 4 856 | 1 | |
| CC Vallées du Haut-Anjou | 36 126 | 4 | 2 | |

ANNEXE 2
Périmètre des 8 circonscriptions électorales

| Nom de la circonscription électorale | Composition de la circonscription électorale | Population municipale* | Représentants au sein des circonscriptions électorales | Représentants au sein du comité syndical |
|--------------------------------------|--|------------------------|--|--|
| Loire Layon Aubance | Aubigné-sur-Layon | 366 | 1 | |
| | Beaulieu-sur-Layon | 1 413 | 1 | |
| | Bellevigne-en-Layon | 5 757 | 1 | |
| | Blaison-Saint-Sulpice | 1 228 | 1 | |
| | Brissac-Loire-Aubance | 10 803 | 1 | |
| | Chalonnnes-sur-Loire | 6 557 | 1 | |
| | Champtocé-sur-Loire | 1 870 | 1 | |
| | Chaufonds-sur-Layon | 959 | 1 | |
| | Denée | 1 402 | 1 | |
| | Ingrandes-Le-Fresne-sur-Loire | 2 601 | 1 | |
| | La Possonnière | 2 429 | 1 | |
| | Les Garennes-sur-Loire | 4 495 | 1 | |
| | Mozé-sur-Louet | 2 006 | 1 | |
| | Rochefort-sur-Loire | 2 343 | 1 | |
| | Saint-Georges-sur-Loire | 3 570 | 1 | |
| | Saint-Germain-des-Prés | 1 399 | 1 | |
| | Saint-Jean-de-la-Croix | 230 | 1 | |
| | Saint-Melaine-sur-Aubance | 2 040 | 1 | |
| | Terranjou | 3 959 | 1 | |
| | Val-du-Layon | 3 397 | 1 | |
| | CC Loire Layon Aubance | 58 824 | 6 | 3 |

* Insee, Populations légales de Maine-et-Loire (recensement de la population 2016 - limites territoriales au 1er janvier 2019), en vigueur le 1er janvier 2019

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | Réseau de chaleur |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------|-----|-----|------|-------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRVE | |
| CA Agglomération du Choletais | | | | oui | | |
| CA Mauges communauté | | | | oui | | |
| CA Saumur Val de Loire | | | | oui | | |
| CC Anjou Bleu communauté | | | | oui | | |
| CC Anjou Loir et Sarthe | | | | oui | | |
| CC Baugeois Vallées | | | | oui | | |
| CC Loire Layon Aubance | | | | oui | | |
| CC Vallées du Haut Anjou | | | | oui | | |
| CU Angers Loire Métropole* | | oui | | oui | oui | |
| Allonnes | | oui | oui | oui | oui | |
| Angrie | | oui | oui | oui | | |
| Anioigné | | oui | oui | oui | | |
| Armaillé | | oui | | oui | | |
| Artannes-sur-Thouet | | oui | oui | oui | | |
| Aubigné-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Baracé | | oui | oui | oui | | |
| Baugé-en-Anjou | Baugé | oui | | oui | oui | |
| | Bocé | oui | oui | oui | oui | |
| | Chartrené | oui | oui | oui | oui | |
| | Chevire-le-Rouge | oui | oui | oui | oui | |
| | Clefs | oui | oui | oui | oui | |
| | Cuon | oui | | oui | oui | |
| | Échemiré | oui | oui | oui | oui | |
| | Fougeré | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Guédeniau | oui | oui | oui | oui | |
| | Montpollin | oui | oui | oui | oui | |
| | Pontigné | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Martin-d'Arcé | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Quentin-lès-Beaurepaire | oui | oui | oui | oui | |
| | Vaulandry | oui | | oui | oui | |
| Le Vieil-Baugé | oui | oui | oui | oui | | |
| Beaufort-en-Anjou | Beaufort-en-Vallée | oui | oui | oui | oui | |
| | Gée | oui | oui | oui | | |
| Beaulieu-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Beaupréau-en-Mauges | Andrezé | oui | oui | oui | oui | |
| | Beaupréau | oui | oui | oui | oui | |
| | La Chapelle-du-Genêt | oui | oui | oui | oui | |
| | Gesté | oui | oui | oui | oui | |
| | Jallais | oui | oui | oui | oui | |
| | La Jubaudière | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Pin-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | La Poitevinière | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Philbert-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| Villedieu-la-Blouère | oui | oui | oui | oui | | |
| Bécon-les-Granits | | oui | oui | oui | oui | |
| Bégrolles-en-Mauges | | oui | oui | oui | oui | |
| Bellevigne-en-Layon | Champ-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Faveraye-Mâchelles | oui | | oui | | |
| | Faye-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| | Rablav-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Thouarcé | oui | | oui | oui | |
| Bellevigne-les-Châteaux | Brezé | oui | oui | oui | | |
| | Chacé | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Cyr-en-Bourg | oui | oui | oui | oui | |
| Blaison-Saint-Sulpice | Blaison-Gohier | oui | | oui | | |
| | Saint-Sulpice | oui | oui | oui | | |
| Blou | | oui | | oui | | |
| Bouillé-Ménard | | oui | | oui | | |
| Bourg-l'Évêque | | oui | oui | oui | | |
| Brain-sur-Allonnes | | oui | oui | oui | oui | |
| Brissac Loire Aubance | Les Alleuds | oui | oui | oui | | |
| | Brissac-Quincé | oui | oui | oui | oui | |
| | Charcé-Saint-Ellier-sur-Aubance | oui | oui | oui | | |
| | Chemellier | oui | | oui | | |
| | Coutures | oui | | oui | | |
| | Luigné | oui | | oui | | |
| | Saint-Rémy-la-Varenne | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Saturnin-sur-Loire | oui | oui | oui | | |
| | Saulgé-l'Hôpital | oui | oui | oui | | |
| Vauchrézien | oui | oui | oui | oui | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | |
|-------------------------------|------------------------------|-------------|-----|-----|------|-------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRVE | Réseau de chaleur |
| Brossay | | oui | | oui | | |
| Candé | | oui | oui | oui | oui | |
| Carbay | | oui | oui | oui | | |
| Cernusson | | oui | | oui | | |
| Challain-la-Potherie | | oui | oui | oui | | |
| Chalennes-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Chambellay | | oui | oui | oui | | |
| Champtocé-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | |
| Chanteloup-les-Bois | | oui | | oui | | |
| Chaufonds-sur-Layon | | oui | oui | oui | | |
| Chazé-sur-Argos | | oui | oui | oui | | |
| Cheffes | | oui | | oui | | |
| Chemillé-en-Anjou | Chanzeaux | oui | oui | oui | | |
| | La Chapelle-Rousselin | oui | oui | oui | | |
| | Chemillé | oui | oui | oui | oui | |
| | Cossé-d'Anjou | oui | | oui | | |
| | La Jumellière | oui | oui | oui | | |
| | Melay | oui | oui | oui | | |
| | Neuvy-en-Mauges | oui | | oui | | |
| | Sainte-Christine | oui | | oui | | |
| | Saint-Georges-des-Gardes | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Lézin | oui | | oui | | |
| | La Salle-de-Vihiers | oui | oui | oui | | |
| La Tourlandry | oui | | oui | | | |
| Valanjou | oui | oui | oui | oui | | |
| Chenillé-Champteussé | Champteussé-sur-Baconne | oui | | oui | | |
| | Chenillé-Changé | oui | oui | oui | | |
| Cholet | | oui | oui | | oui | |
| Cizay-la-Madeleine | | oui | | oui | | |
| Cléré-sur-Layon | | oui | | oui | | |
| Cornillé-les-Caves | | oui | oui | oui | | |
| Coron | | oui | oui | oui | | |
| Corzé | | oui | oui | oui | oui | |
| Courchamps | | oui | oui | oui | | |
| Courléon | | oui | | oui | | |
| Denée | | oui | oui | oui | | |
| Denezé-sous-Doué | | oui | | oui | | |
| Distré | | oui | oui | oui | oui | |
| Doué-en-Anjou | Brigné | oui | | oui | | |
| | Concourson-sur-Layon | oui | | oui | | |
| | Doué-la-Fontaine | oui | oui | oui | oui | |
| | Forges | oui | oui | oui | | |
| | Meigné | oui | oui | oui | | |
| | Montfort | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Georges-sur-Layon | oui | | oui | | |
| Les Verchers-sur-Layon | oui | oui | oui | | | |
| Durtal | | oui | | oui | oui | |
| Erdre-en-Anjou | Brain-sur-Longuenée | oui | | oui | | |
| | Gené | oui | oui | oui | | |
| | La Pouéze | oui | | oui | oui | |
| | Vern-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| Étriché | | oui | oui | oui | | |
| Fontevraud-l'Abbaye | | oui | oui | oui | oui | |
| Gennes-Val-de-Loire | Chênehutte-Trèves-Cunault | oui | oui | oui | oui | |
| | Gennes | oui | oui | oui | oui | |
| | Grézillé | oui | oui | oui | oui | |
| | Les Rosiers-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Georges-des-Sept-Voies | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Martin-de-la-Place | oui | | oui | oui | |
| | Le Thoureil | oui | | oui | oui | |
| Grez-Neuville | | oui | oui | oui | | |
| Huillé-Lézigné | Huillé | oui | | oui | | |
| | Lézigné | oui | oui | oui | | |
| Ingrandes-Le Fresne sur Loire | Ingrandes-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Fresne-sur-Loire | oui | | oui | | |
| Jarzé Villages | Beauvau | oui | | oui | | |
| | Chaumont-d'Anjou | oui | oui | oui | | |
| | Jarzé | oui | oui | oui | oui | |
| | Lué-en-Baugeois | oui | oui | oui | | |
| Juvardeil | | oui | | oui | | |
| La Breille-les-Pins | | oui | | oui | | |
| La Chapelle-Saint-Laud | | oui | | oui | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------------|-----|-----|----------------|---------------------|
| | | Electricité | Gaz | Epu | Assainissement | Régime de chauffage |
| La Jaille-Yvon | | oui | oui | oui | | |
| La Lande-Chasles | | oui | oui | oui | | |
| La Ménitrie | | oui | oui | oui | oui | |
| La Pellerine | | oui | | oui | | |
| La Plaine | | oui | oui | oui | | |
| La Possonnière | | oui | oui | oui | oui | |
| La Romagne | | oui | oui | oui | oui | |
| La Séguinière | | oui | oui | oui | oui | |
| La Tessoualle | | oui | oui | oui | oui | |
| Le Coudray-Macouard | | oui | | oui | | |
| Le Lion-d'Angers | Le Lion-d'Angers | oui | oui | oui | oui | |
| | Andigné | oui | oui | oui | | |
| Le May-sur-Evre | | oui | oui | oui | oui | |
| Le Puy-Notre-Dame | | oui | oui | oui | | |
| Les Bois d'Anjou | Brion | oui | oui | oui | | |
| | Fontaine-Guérin | oui | | oui | | |
| | Saint-Georges-du-Bois | oui | oui | oui | | |
| Les Cerqueux | | oui | oui | oui | | |
| Les Garennes sur Loire | Juigné-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Jean-des-Mauvrets | oui | oui | oui | oui | |
| Les Hauts d'Anjou | Brissarthe | oui | oui | oui | | |
| | Champigné | oui | oui | oui | oui | |
| | Chateauneuf-sur-Sarthe | oui | oui | oui | oui | |
| | Cherré | oui | oui | oui | | |
| | Contigné | oui | oui | oui | | |
| | Marigné | oui | oui | oui | | |
| | Querré | oui | oui | oui | | |
| | Sœurdres | oui | oui | oui | | |
| Les Rairies | | oui | oui | oui | | |
| Les Ulmes | | oui | | oui | | |
| Loiré | | oui | oui | oui | | |
| Longué-Jumelles | Longué-Jumelles | oui | oui | oui | oui | |
| | Jumelles | oui | | oui | | |
| Louresse-Rochemenier | | oui | oui | oui | | |
| Lys-Haut-Layon | Les Cerqueux-sous-Passavant | oui | | oui | | |
| | La Fosse-de-Tigné | oui | | oui | | |
| | Nueil-sur-Layon | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Hilaire-du-Bois | oui | | oui | | |
| | Tancoigné | oui | | oui | | |
| | Tigné | oui | oui | oui | | |
| | Trémont | oui | | oui | | |
| | Vihiers | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Voide | oui | | oui | | |
| Marcé | | oui | oui | oui | | |
| Mauges-sur-Loire | Beausse | oui | oui | oui | oui | |
| | Botz-en-Mauges | oui | | oui | oui | |
| | Bourgneuf-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | La Chapelle-Saint-Florent | oui | | oui | oui | |
| | Le Marillais | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Mesnil-en-Vallée | oui | oui | oui | oui | |
| | Montjean-sur-Loire | oui | oui | oui | oui | |
| | La Pommeraye | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Florent-le-Vieil | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Laurent-de-la-Plaine | oui | oui | oui | oui | |
| | Saint-Laurent-du-Mottay | oui | oui | oui | oui | |
| Maulévrier | | oui | oui | oui | oui | |
| Mazé-Milon | Fontaine-Milon | oui | oui | oui | | |
| | Mazé | oui | oui | oui | oui | |
| Mazières-en-Mauges | | oui | oui | oui | | |
| Miré | | oui | | oui | | |
| Montigné-lès-Rairies | | oui | | oui | | |
| Montilliers | | oui | oui | oui | | |
| Montreuil-Bellay | | oui | oui | oui | oui | |
| Montreuil-sur-Loir | | oui | oui | oui | | |
| Montreuil-sur-Maine | | oui | | oui | | |
| | La Boissière-sur-Evre | oui | | oui | oui | |
| | Chaudron-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | |
| | La Chaussaire | oui | | oui | oui | |
| | Le Fief-Sauvin | oui | oui | oui | oui | |
| | Le Fület | oui | oui | oui | oui | |
| | Montrevault | oui | oui | oui | oui | oui |
| | Le Puiset-Doré | oui | | oui | oui | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | | Réseaux de chaleur |
|------------------------------|------------------------------|-------------|-----|-----|------|--|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Epu | IRVE | | |
| Montrevault-sur-Èvre | Saint-Pierre-Montlimart | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Quentin-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Rémy-en-Mauges | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Salle-et-Chapelle-Aubry | oui | oui | oui | oui | | |
| Montsoreau | | oui | oui | oui | oui | | |
| Morannes sur Sarthe-Daumeray | Morannes | oui | oui | oui | | | |
| | Chemiré-sur-Sarthe | oui | oui | oui | | | |
| | Daumeray | oui | oui | oui | | | |
| Mouliherne | | oui | | oui | oui | | |
| Mozé-sur-Louet | | oui | oui | oui | oui | | |
| Neuillé | | oui | | oui | | | |
| Noyant-Villages | Auverse | oui | | oui | | | |
| | Breil | oui | oui | oui | | | |
| | Broc | oui | | oui | | | |
| | Chalonnnes-sous-le-Lude | oui | | oui | | | |
| | Chavaignes | oui | oui | oui | | | |
| | Chigné | oui | | oui | | | |
| | Dénezé-sous-le-Lude | oui | oui | oui | | | |
| | Genneteil | oui | | oui | | | |
| | Lasse | oui | oui | oui | | | |
| | Linières-Bouton | oui | | oui | | | |
| | Meigné-le-Vicomte | oui | | oui | | | |
| | Méon | oui | oui | oui | | | |
| Noyant | oui | oui | oui | oui | | | |
| Parçay-les-Pins | oui | | oui | | | | |
| Nuaillé | | oui | oui | oui | | | |
| Ombree d'Anjou | La Chapelle-Hullin | oui | | oui | | | |
| | Chazé-Henry | oui | oui | oui | | | |
| | Combrée | oui | oui | oui | oui | | |
| | Grugé-l'Hôpital | oui | | oui | | | |
| | Noëllet | oui | | oui | | | |
| | Pouancé | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Prévrière | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Michel-et-Chanveaux | oui | oui | oui | | | |
| | Le Tremblay | oui | | oui | | | |
| Vergennes | oui | oui | oui | | | | |
| Orée d'Anjou | Bouzellé | oui | | oui | | | |
| | Champtoceaux | oui | oui | oui | oui | | |
| | Drain | oui | | oui | oui | | |
| | Landemont | oui | | oui | oui | | |
| | Liré | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Christophe-la-Couperie | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Laurent-des-Autels | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Sauveur-de-Landemont | oui | | oui | | | |
| La Varenne | oui | oui | oui | oui | | | |
| Parnay | | oui | | oui | | | |
| Passavant-sur-Layon | | oui | | oui | | | |
| Rochefort-sur-Loire | | oui | oui | oui | | | |
| Rou-Marson | | oui | oui | oui | | | |
| Saint-Augustin-des-Bois | | oui | | oui | | | |
| Saint-Christophe-du-Bois | | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Clément-des-Levées | | oui | | oui | | | |
| Saint-Georges-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Germain-des-Prés | | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Jean-de-la-Croix | | oui | oui | oui | | | |
| Saint-Just-sur-Dive | | oui | oui | oui | | | |
| Saint-Léger-sous-Cholet | | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Macaire-du-Bois | | oui | | oui | | | |
| Saint-Melaine-sur-Aubance | | oui | oui | oui | oui | | |
| Saint-Paul-du-Bois | | oui | | oui | | | |
| Saint-Philbert-du-Peuple | | oui | oui | oui | | | |
| Saint-Sigismond | | oui | | oui | | | |
| Saumur | | oui | | | oui | | |
| Sceaux-d'Anjou | | oui | | oui | | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | | Réseau de chaleur |
|------------------------|--------------------------|-------------|-----|-----|------|--|-------------------|
| | | Electricité | Gaz | Eau | IRVE | | |
| Segré-en-Anjou Bleu | Aviré | oui | oui | oui | | | |
| | Bourg-d'Irè | oui | | oui | | | |
| | La Chapelle-sur-Oudon | oui | oui | oui | | | |
| | Châtellais | oui | oui | oui | | | |
| | La Ferrière-de-Flée | oui | | oui | | | |
| | L'Hôtellerie-de-Flée | oui | oui | oui | | | |
| | Louvaines | oui | oui | oui | | | |
| | Marans | oui | | oui | | | |
| | Montquillon | oui | oui | oui | | | |
| | Noyant-la-Gravoyère | oui | oui | oui | oui | | |
| | Nyoiseau | oui | oui | oui | | | |
| | Sainte-Gemmes-d'Andigné | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Martin-du-Bois | oui | | oui | | | |
| | Saint-Sauveur-de-Flée | oui | | oui | | | |
| Segré | oui | oui | oui | oui | | | |
| Seiches-sur-le-Loir | | oui | oui | oui | oui | | |
| Sermaise | | oui | | oui | | | |
| Sèvremoine | Le Longeron | oui | | oui | oui | | |
| | Montfaucon-Montigné | oui | oui | oui | oui | | |
| | La Renaudière | oui | | oui | | | |
| | Roussay | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-André-de-la-Marche | oui | | oui | oui | | |
| | Saint-Crespin-sur-Moine | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Germain-sur-Moine | oui | oui | oui | oui | | |
| | Saint-Macaire-en-Mauges | oui | | oui | oui | | |
| | Tillières | oui | | oui | oui | | |
| Torfoü | oui | oui | oui | | | | |
| Somloire | | oui | oui | oui | | | |
| Souzay-Champigny | | oui | | oui | oui | | |
| Terranjou | Chavagnes | oui | oui | oui | | | |
| | Martigné-Briand | oui | oui | oui | oui | | |
| | Notre-Dame-d'Allençon | oui | | oui | | | |
| Thorigné-d'Anjou | | oui | | oui | | | |
| Tiercé | | oui | oui | oui | oui | | |
| Toutlemonde | | oui | oui | oui | | | |
| Trémentines | | oui | oui | oui | oui | | |
| Tuffalun | Ambillou-Château | oui | | oui | | | |
| | Louerre | oui | oui | oui | | | |
| | Noyant-la-Plaine | oui | oui | oui | | | |
| Turquant | | oui | oui | oui | | | |
| Val d'Erdre-Auxence | La Comuaille | oui | | oui | oui | | |
| | Le Louroux-Béconnais | oui | oui | oui | oui | | |
| | Villemoisan | oui | | oui | oui | | |
| Val-du-Layon | Saint-Aubin-de-Luigné | oui | oui | oui | | | |
| | Saint-Lambert-du-Lattay | oui | | oui | oui | | |
| Varennes-sur-Loire | | oui | oui | oui | oui | | |
| Varrains | | oui | oui | oui | | | |
| Vaudelnay | | oui | | oui | | | |
| Vernantes | | oui | oui | oui | oui | | |
| Vernoil-le-Fourrier | | oui | | oui | | | |
| Verrie | | oui | | oui | | | |
| Veziins | | oui | oui | oui | | | |
| Villebernier | | oui | | oui | | | |
| Vivy | | oui | oui | oui | oui | | |
| Yzernay | | oui | oui | oui | oui | | |

*** COMMUNE URBAINE D'ANGERS LOIRE METROPOLE**
De part le mécanisme de représentation de substitution

| Nom de la commune | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | | Réseau de chaleur |
|-------------------|------------------|-------------|-----|-----|------|--|-------------------|
| | | Electricité | Gaz | Eau | IRVE | | |
| Angers | | oui | | | oui | | |
| Avrillé | | oui | | oui | | | |
| Beaucouzé | | oui | | oui | oui | | |
| Béhuard | | oui | | oui | oui | | |
| Bouchemaine | | oui | | oui | oui | | |

ANNEXE 3
Liste des compétences transférées par membre

| Nom de la commune/EPCI | commune déléguée | COMPÉTENCES | | | | |
|---------------------------|----------------------------|-------------|-----|-----|------|--------------------|
| | | Électricité | Gaz | Eau | IRVE | Réseaux de chaleur |
| Brillay | | oui | | oui | | |
| Cantenay-Épinard | | oui | | oui | oui | |
| Écouflant | | oui | | oui | oui | |
| Écuillé | | oui | | oui | oui | |
| Feneu | | oui | | oui | | |
| Le Plessis-Grammoire | | oui | | oui | oui | |
| Les Ponts-de-Cé | | oui | | oui | oui | |
| Loire-Authion | Andard | oui | | oui | oui | |
| | Bauné | oui | | oui | oui | |
| | La Bohalle | oui | | oui | oui | |
| | Brain-sur-l'Authion | oui | | oui | oui | |
| | Corné | oui | | oui | oui | |
| | La Daguenière | oui | | oui | oui | |
| Longuenée-en-Anjou | Saint-Mathurin-sur-Loire | oui | | oui | oui | |
| | La Meignanne | oui | | oui | oui | |
| | La Membrolle-sur-Longuenée | oui | | oui | oui | |
| | Le Plessis-Macé | oui | | oui | oui | |
| Montreuil-Juigné | | oui | | oui | oui | |
| Mûrs-Erigné | | oui | | oui | oui | |
| Rives-du-Loir-en-Anjou | Pruillé | oui | | oui | | |
| | Soucelles | oui | | oui | | |
| | Villeveques | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Jean-de-Linières | oui | | oui | oui | |
| Saint-Barthélemy-d'Anjou | Saint-Léger-des-Bois | oui | | oui | oui | |
| | | oui | | oui | oui | |
| Saint-Clément-de-la-Place | | oui | | oui | oui | |
| Sainte-Gemmes-sur-Loire | | oui | | | oui | |
| Saint-Lambert-la-Potherie | | oui | | oui | oui | |
| Saint-Léger-de-Linières | Saint-Jean-de-Linières | oui | | oui | | |
| | Saint-Léger-des-Bois | oui | | oui | | |
| Saint-Martin-du-Fouilloux | | oui | | oui | oui | |
| Sarrigné | | oui | | oui | oui | |
| Savennières | | oui | | oui | oui | |
| Soulaines-sur-Aubance | | oui | | oui | oui | |
| Soulaire-et-Bourg | | oui | | oui | oui | |
| Trélazé | | oui | | | | |
| Verrières-en-Anjou | Pellouailles-les-Vignes | oui | | oui | oui | |
| | Saint-Sylvain-d'Anjou | oui | | oui | oui | |