

## PRIME'ACCESSION

### AIDE À L'ACQUISITION-AMÉLIORATION DU PARC PRIVÉ EN CENTRE ANCIEN

## FORMULAIRE DE DEMANDE

### IDENTITÉ ET QUALITÉ DU DEMANDEUR

Nom - prénom : .....

Adresse actuelle : .....

Téléphone : ..... Mail : .....

Date et lieu de naissance : le ..... à .....

Situation familiale :

- célibataire                       union libre ou pacsé(e)                       veuf(ve)  
 marié(e)                               séparé(e) ou divorcé(e)

Nombre d'enfants à charge : ..... Nombre d'occupants du futur logement : .....

Situation professionnelle :

#### Demandeur

#### Co-demandeur

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Agriculteur                              | <input type="checkbox"/> Agriculteur                              |
| <input type="checkbox"/> Artisan, commerçant, profession libérale | <input type="checkbox"/> Artisan, commerçant, profession libérale |
| <input type="checkbox"/> Cadre                                    | <input type="checkbox"/> Cadre                                    |
| <input type="checkbox"/> Profession intermédiaire                 | <input type="checkbox"/> Profession intermédiaire                 |
| <input type="checkbox"/> Employé                                  | <input type="checkbox"/> Employé                                  |
| <input type="checkbox"/> Ouvrier                                  | <input type="checkbox"/> Ouvrier                                  |
| <input type="checkbox"/> Retraité                                 | <input type="checkbox"/> Retraité                                 |
| <input type="checkbox"/> Autre : .....                            | <input type="checkbox"/> Autre : .....                            |

Logement actuel :

#### Demandeur

#### Co-demandeur

- |                     |  |  |
|---------------------|--|--|
| Statut d'occupation | <input type="checkbox"/> Locataire secteur HLM   | <input type="checkbox"/> Locataire secteur HLM   |
|                     | <input type="checkbox"/> Locataire secteur privé | <input type="checkbox"/> Locataire secteur privé |
|                     | <input type="checkbox"/> Logé à titre gratuit    | <input type="checkbox"/> Logé à titre gratuit    |
|                     | <input type="checkbox"/> Autre : .....           | <input type="checkbox"/> Autre : .....           |

Montant du loyer (charges comprises) ..... € ..... €

- |                  |                                      |                                      |
|------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Type de logement | <input type="checkbox"/> Studio / T1 | <input type="checkbox"/> Studio / T1 |
|                  | <input type="checkbox"/> T2          | <input type="checkbox"/> T2          |
|                  | <input type="checkbox"/> T3          | <input type="checkbox"/> T3          |
|                  | <input type="checkbox"/> T4          | <input type="checkbox"/> T4          |
|                  | <input type="checkbox"/> T5 et +     | <input type="checkbox"/> T5 et +     |

## DESCRIPTION DU PROJET

Adresse du futur logement : .....

Référence cadastrale : ..... Date de construction : .....

Vacance du logement :  oui (nombre d'années : ..... )  non

Date prévisionnelle de signature : - du compromis de vente : .....

- de l'acte de vente : .....

Travaux envisagés :

gros œuvre (structure du bâti, maçonnerie) : .....

toiture (charpente, couverture) : .....

travaux d'économie d'énergie (isolation, équipements de chauffage, menuiseries extérieures) : .....

réseaux (eau, électricité, gaz) : .....

équipements sanitaires (baignoire, douche, WC, lavabo, robinetterie) : .....

Date prévisionnelle de fin de travaux : .....

## PIÈCES À FOURNIR

*Documents à joindre au présent formulaire :*

- justificatif de la qualité de primo-accédant depuis plus de 2 ans :
  - locataire : contrat de bail, quittance de loyer,
  - hébergé à titre gratuit : attestation sur l'honneur de l'hébergeant, accompagnée d'un justificatif d'identité ainsi que d'un extrait cadastral ou avis de taxe foncière,
- justificatif de l'ancienneté de l'immeuble (permis de construire, extrait cadastral, acte de propriété, ...),
- le cas échéant, justificatif de la vacance du logement depuis 3 ans (facture d'énergie démontrant l'absence de consommation, attestation du fournisseur d'énergie, attestation de la mairie, certificat du centre des impôts attestant l'absence d'émission de taxe d'habitation, ...),
- avis d'imposition sur les revenus de l'année N-2 ou N-1 précédant la demande de subvention, de l'ensemble des personnes destinées à occuper le logement,
- justificatif de l'acquisition future de l'immeuble (promesse ou compromis de vente),
- attestation de l'offre de prêt bancaire,
- plan de financement prévisionnel de l'opération (formulaire à compléter),
- devis quantitatifs et estimatifs détaillés et signés, incluant le coût de la main d'oeuvre et faisant apparaître le montant hors taxes,
- relevé d'identité bancaire,
- plan et/ou photos de l'état actuel,
- plan, croquis et/ou modélisation de l'état futur, ou à défaut un descriptif du projet de rénovation.

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

- J'atteste sur l'honneur de l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent formulaire et des documents annexés, toute mention d'information erronée engageant ma responsabilité.
- Je certifie que la demande d'aide financière est conforme au règlement communautaire d'intervention relatif au logement aidé.
- Je m'engage à réaliser le projet présenté, ou à tenir informé le service instructeur de tout changement.
- Je m'engage à ne pas débiter les travaux avant la date de notification de la subvention. Toutefois, une demande d'autorisation de commencement des travaux peut être faite lors du dépôt du dossier.
- Je reconnais avoir été informé que la présente demande ne préjuge pas de l'octroi de la subvention, qui fera l'objet d'un examen en commission et d'une notification officielle.

Fait à : ..... Le : .....

Nom et signature du demandeur :

*Le présent formulaire, dûment complété, daté et signé et accompagné de l'ensemble des pièces justificatives est à retourner à l'adresse suivante :*

**Agglomération du Choletais**  
**Direction de l'Aménagement**  
**BP 62111**  
**49321 CHOLET CEDEX**

**Pour tout renseignement complémentaire : [amenagement-adc@choletagglomeration.fr](mailto:amenagement-adc@choletagglomeration.fr) / 02 72 77 20 81**

---

### INFORMATION SUR LA PROTECTION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Dans le cadre d'une **mission d'intérêt public**, la **Ville de Cholet (Ville)** et l'**Agglomération du Choletais (AdC)**, situées Rue Saint Bonaventure BP 62111 – 49321 Cholet Cedex, collectent vos données personnelles afin de **traiter votre demande d'aide financière " Prime Accession "**. **Des statistiques anonymisées seront également élaborées.**

Vos données sont communiquées aux Services et Directions de la Ville/AdC suivants : le Service " Urbanisme Prévisionnel et Opérationnel / Habitat " (UPOH) ; le Service " Assemblées – Affaires Générales " ; le Service des Archives ; la Direction des Finances ; la Direction des Ressources Numériques ; la Direction Générale ; les Élus de la Ville et de l'AdC.

Elles seront conservées pendant **CINQ (5) ans** et seront susceptibles d'être **conservées de façon définitive par le service des Archives, en application de l'article R. 212-13 du Code du Patrimoine.**

Vous disposez d'un droit d'accès et/ou de rectification sur vos données. Vous pouvez également demander la limitation et/ou vous opposez au traitement de vos données. Pour exercer ces droits et/ou pour toute information concernant ce traitement, vous pouvez nous contacter par courriel à : [dpo@choletagglomeration.fr](mailto:dpo@choletagglomeration.fr)

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits n'ont pas été respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.